

STATUTEN SENIOERENRAAD TIENEN

Art. 1: Definitie

De seniorenraad is een door het stadsbestuur erkend adviesorgaan voor seniorenbeleid.

Art. 2: Doelstellingen

De seniorenraad stelt zich tot doel:

1. het behandelen van alle aangelegenheden op plaatselijk vlak, die de senioren rechtsreeks of onrechtstreeks aanbelangen
2. het bevorderen van het organiseren van het overleg, de samenwerking en de coördinatie in het seniorenwerk en de seniorenzorg
3. voorstellen doen en advies verstrekken in verband met aangelegenheden die de senioren aanbelangen en dit zowel op eigen initiatief als op verzoek van gemeenteraad en/of college van burgemeester en schepenen en/of OCMW
4. deskundigen raadplegen voor diverse aspecten van de seniorenproblematiek
5. het stimuleren van de participatie van de senioren op alle maatschappelijke terreinen
6. activiteiten voor senioren van de plaatselijke verenigingen coördineren en ondersteunen
7. de vorming en de informatie ten behoeve van de senioren bevorderen en zo nodig zelf organiseren
8. vertegenwoordigers van seniorenraad aanduiden in de andere adviesraden

Art. 3: Organen van de seniorenraad

De seniorenraad is als volgt gestructureerd:

1. de algemene vergadering
2. het dagelijks bestuur
3. werkgroepen

Art. 4: Samenstelling algemene vergadering

De seniorenraad is samengesteld uit stemgerechtigde en raadgevend leden die samen de algemene vergadering vormen.

a. stemgerechtigde leden zijn:

1. de afgevaardigde of zijn plaatsvervanger van elke vereniging voor senioren die een actieve seniorenwerking kan aantonen binnen de stad Tienen
2. de afgevaardigde of zijn plaatsvervanger per bejaardenhuis, service of wooncomplex of een andere leefgemeenschap voor senioren; deze afgevaardigden zijn bij voorkeur lid van de bewonersraad van het tehuis dat zij vertegenwoordigen
3. elke geïnteresseerde senior die gemotiveerd wil meewerken; het aantal niet georganiseerde senioren mag niet meer bedragen dan 1/3 van het totaal onder a.1. en a.2. vermelde effectieve afgevaardigden

b. raadgevende leden zijn:

1. de schepenen bevoegd voor seniorenbeleid
2. de voorzitter van het OCMW
3. een door het college van burgemeester en schepenen aangeduide ambtenaar van de dienst bevoegd voor seniorenbeleid
4. een door het OCMW aangeduide ambtenaar
5. externe deskundigen door de raad opgenomen
6. afgevaardigden van andere adviesraden

Het mandaat van de leden is van bepaalde duur, namelijk een termijn van 6 jaar die ingaat bij het instellen van de nieuwe gemeenteraad en eindigt bij het aflopen van de termijn van het gemeentebestuur.

Het dagelijks bestuur van de ontslagnemende seniorenraad zal de lopende zaken afhandelen tot de installatie van het nieuw dagelijks bestuur.

Art. 5: Procedure van toetreding

Bij de start van de seniorenraad en bij het begin van de legislatuur worden alle gekende verenigingen, organisaties en instellingen uitgenodigd om zich kandidaat te stellen aan de hand van daartoe bestemd aanvraagformulier.

Niet aangesloten verenigingen, organisaties en instellingen en niet aangesloten geïnteresseerde inwoners kunnen te allen tijde hun lidmaatschap schriftelijk aanvragen bij de voorzitter. Het bestuur dient de aanvragen voor te leggen aan de algemene vergadering, die het lidmaatschap kan aanvaarden of weigeren.

Art. 6: Voorwaarden tot lidmaatschap

De vereniging, organisatie of instelling zoals vermeld onder art.4 a.1. en a.2. moet aan volgende voorwaarden voldoen:

- zetel in Tienen
- sedert minstens 1 jaar een seniorenwerking ontplooiën op het grondgebied van Tienen
- de meerderheid van de bestuurleden moeten inwoner van Tienen zijn
- jaarlijks kan een werkingsverslag opgevraagd worden waaruit blijkt dat zij in die periode activiteiten voor senioren heeft georganiseerd
- minimum 20 leden tellen waarvan de meerderheid woonachtig is in Tienen
- geen lid zijn van een andere door het stadsbestuur erkende adviesraad

De stemgerechtigde leden:

- zijn minimum 55 jaar oud, met uitzondering van het lid vermeld onder art.4 a.2
- wonen in Tienen
- zijn actief betrokken bij de werking van de organisatie waardoor ze worden aangeduid
- vertegenwoordigen niet meer dan één organisatie
- bekleden geen politiek mandaat

Art. 7: Beëindiging van lidmaatschap

Aan het mandaat van een lid van de seniorenraad komt een einde door:

- zelf schriftelijk ontslag aan te bieden
- het verstrijken van het mandaat
- door het intrekken van de opdracht door de vereniging, organisatie, instelling of lokaal bestuur (stad-OCMW) welke zij vertegenwoordigen; deze intrekking moet schriftelijk aan de voorzitter worden overgemaakt
- door het overlijden van het lid
- na drie opeenvolgende afwezigheden op de algemene vergadering zonder gegronde reden of verontschuldiging op voorhand
- het niet meer woonachtig zijn in Tienen
- het aanvaarden van een politiek mandaat
- het niet meer voldoen aan de voorwaarden vervat onder art.6.

Art. 8: Dagelijks bestuur

a. samenstelling

De algemene vergadering kiest onder haar stemgerechtigde leden bij geheime en afzonderlijke stemming en met gewone meerderheid het dagelijks bestuur bestaande uit:

- een voorzit(s)ter
- een ondervoorzitter
- een ondervoorzitster
- een secretaris
- een penningmeester
- drie leden

Indien er slechts één kandidaat is voor een functie wordt die verkozen met handgeklap.

De voorzit(s)ter en de ondervoorzit(s)ters mogen niet tot éénzelfde politieke, ideologische of filosofische strekking behoren.

De in art. 4. b.1. en b.3. bedoelde leden wonen de vergaderingen van het bestuur bij.

Bij het wegvallen van een lid van het bestuur dient de vervanging voorzien te worden bij de volgende algemene vergadering onder de afgevaardigde(n) van de vereniging(en) die behoren tot dezelfde politieke, ideologische of filosofische strekking.

Bij tussentijdse verkiezingen wordt de termijn beperkt tot de resterende tijd van het vrijgekomen mandaat.

b. opdracht

Het bestuur bereidt de algemene vergaderingen voor, voert de genomen beslissingen uit en houdt controle op de kasverrichtingen.

Het bestuur komt samen om de 2 maanden, met uitzondering van juli en augustus, en telkens wanneer het nodig is.

Het financieel beheer wordt uitgeoefend door de penningmeester.

Art. 9: Vergaderingen

De algemene vergadering van de seniorenraad komt minstens 4 maal per jaar samen. Op verzoek van de voorzitter of van 5 stemgerechtigde leden kan de seniorenraad bijeengeroepen worden.

De bijeenroeping geschiedt door de voorzitter en de secretaris, schriftelijk en minstens 8 dagen voor de vergadering, met vermelding van uur, plaats en datum en de dagorde.

De dagorde vermeldt alle punten door het bestuur vastgelegd of door een van de leden van de seniorenraad schriftelijk ingediend bij de voorzitter.

Bij afwezigheid van de voorzitter wordt de vergadering voorgezeten door een ondervoorzit(s)ter.

Om geldig te beslissen moet minsten de helft van de stemgerechtigde leden aanwezig zijn. Indien het vereiste aantal niet aanwezig is kan de daaropvolgende vergadering over dezelfde dagorde geldig beslissen, ongeacht het aantal aanwezige stemgerechtigde leden.

Alle beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen behalve voor een statutenwijziging en de ontbinding van de seniorenraad waarvoor zowel een 2/3 meerderheid van aanwezige leden als uitgebrachte stemmen noodzakelijk is.

De stemming over personen is geheim.

De secretaris maakt een beknopt verslag van elke vergadering. Bij de volgende vergadering wordt dit verslag ter goedkeuring voorgelegd.

Art. 10: Werkgroepen

De algemene vergadering kan steeds werkgroepen oprichten. Elk lid van de algemene vergadering kan hieraan deelnemen.

De werkgroepen brengen verslag uit bij het dagelijks bestuur.

Art. 11: Ondersteuning en erkenning

De installatie van de seniorenraad, de samenstelling van de algemene vergadering en deze van het dagelijks bestuur alsmede de statuten(wijziging) worden schriftelijk ter kennis gebracht van de gemeenteraad.

Jaarlijks worden een financieel verslag en een werkingsverslag aan het college van burgemeester en schepenen overgemaakt

De gemeenteraad stelt jaarlijks in de begroting een werkingstoelage voor de stedelijke seniorenraad ter beschikking.

De onder art. 4 b.3. aangeduide ambtenaar levert de administratieve en logistieke ondersteuning aan de seniorenraad.