

**STEDELIJK REGLEMENT BETREFFENDE DE ORGANISATIE VAN AMBULANTE
ACTIVITEITEN OP HET OPENBAAR DOMEIN BUITEN DE OPENBARE MARKTEN****Afdeling 1: de organisatie van ambulante activiteiten op rondtrekkende wijze op het openbaar domein buiten de openbare markten**Artikel 1 – Toepassingsgebied

Afdeling 1 is van toepassing op ambulante activiteiten die binnen de tijdspanne van één dag op verschillende locaties op het openbaar domein van de stad buiten de openbare markten, uitgeoefend worden.

Artikel 2 – Voorafgaande machtiging

Eenieder die een ambulante activiteit op rondtrekkende wijze wenst uit te oefenen op het grondgebied van de stad, dient in het bezit te zijn van een leurkaart en voorafgaand aan de uitoefening van de ambulante activiteit, toelating te vragen aan het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 3 – Aanvraag van de machtiging

De aanvraag tot het bekomen van machtiging om een ambulante activiteit op rondtrekkende wijze uit te oefenen op het grondgebied van de stad, wordt gericht aan het college van burgemeester en schepenen, Grote Markt 27, 3300 Tienen en vermeldt volgende gegevens:

- de routebeschrijving en eventueel de exacte locaties waar de ambulante activiteit zal worden uitgevoerd;
- een foto van het voertuig waarmee en eventueel van het standje waarin de ambulante activiteit wordt uitgeoefend;
- de dag(en) en uren waarop de ambulante activiteit wordt uitgevoerd;
- de aard van de verkochte artikelen;
- het ondernemingsnummer;
- een kopie van de machtiging tot het uitoefenen van ambulante activiteiten (leurkaart).

Artikel 4 – Weigering van de machtiging

De aanvraag tot het bekomen van machtiging kan door het college van burgemeester en schepenen geweigerd worden op grond van één of meerdere van de volgende redenen:

- redenen van openbare orde en veiligheid;
- redenen van volksgezondheid;
- bescherming van de consument.

Het college van burgemeester en schepenen motiveert de reden(en) van weigering in zijn beslissing.

Artikel 5 – Kennisgeving van de beslissing

De beslissing van het college van burgemeester en schepenen wordt ter kennis gebracht van de aanvrager.

In geval van positieve beslissing, verkrijgt de aanvrager een machtiging met opgave van de aard van de producten of diensten die hij mag verkopen, van de eventuele exacte locaties en de route en van de datum en duur van de verkoop.

Artikel 6 – Intrekking van de machtiging

De machtiging kan door het college van burgemeester en schepenen ingetrokken worden in volgende gevallen:

- bij niet of niet tijdige betaling van de standplaatsvergoeding;
- indien er andere producten of diensten verkocht worden dan deze vermeld op de machtiging;

- indien een andere route of andere locaties of andere data en uren van verkoop dan deze vermeld op de machtiging, gebezigd worden.

Artikel 7 – Controlebevoegdheid

Het personeel van de dienst middenstand en de marktleider(s) zijn bevoegd om de documenten die de machtiging en identiteit van de personen die een ambulante activiteit uitoefenen aantonen, te controleren.

Afdeling 2: de organisatie van ambulante activiteiten op niet rondtrekkende wijze op het openbaar domein buiten de openbare markten

Artikel 1 – Toepassingsgebied

Afdeling 2 is van toepassing op ambulante activiteiten die gedurende minimum één dag per jaar op één locatie op het openbaar domein van de stad Tienen buiten de openbare markten worden uitgeoefend.

Artikel 2 – Locaties voor de uitoefening van ambulante activiteiten

Standplaatsen op één of meerdere andere plaatsen van het openbaar domein kunnen door eenieder die ambulante activiteiten op niet rondtrekkende wijze uitoefent, aangevraagd worden. In functie van de gevraagde duurtijd van inname van de standplaatsen, worden deze standplaatsen toegewezen per abonnement of via de toewijzingsregels voor losse standplaatsen.

Artikel 3 – Voorafgaande machtiging tot het bekomen van een standplaats

Eenieder die een ambulante activiteit op niet rondtrekkende wijze wenst uit te oefenen op één of meerdere plaatsen op het openbaar domein van de stad, dient in het bezit te zijn van een leurkaart en voorafgaand aan de uitoefening van de ambulante activiteit, machtiging hiertoe te vragen aan het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 4 – Aanvraag van de machtiging - kandidatuurstelling tot het bekomen van een standplaats

§ 1.

De aanvraag tot het bekomen van machtiging om een standplaats in te nemen op één of meerdere plaatsen op het openbaar domein van de stad, wordt gericht aan het college van burgemeester en schepenen, Grote Markt 27, 3300 Tienen en vermeldt volgende gegevens:

- de exacte locatie waar de ambulante activiteit zal worden uitgevoerd, alsmede een inplantingsplan en een foto van de stand;
- de dag(en) en uren waarop de ambulante activiteit wordt uitgeoefend;
- de aard van de verkochte artikelen;
- het ondernemingsnummer;
- een kopie van de machtiging tot het uitoefening van ambulante activiteiten (leurkaart).

§ 2.

De kandidaturen worden ingediend hetzij bij brief neergelegd tegen ontvangstmelding, hetzij bij ter post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs, hetzij op een duurzame drager gericht aan de stad tegen ontvangstbewijs. Kandidaturen die hieraan niet voldoen, worden niet weerhouden.

Artikel 5 – Voorwaarden inzake de toewijzing en inname van standplaatsen

De personen die conform de artikelen 40 en 41 van het koninklijk besluit van 24 september 2006 betreffende de uitoefening en organisatie van ambulante activiteiten, voldoen aan de voorwaarden tot het verkrijgen en innemen van de standplaatsen op de openbare markt, kunnen standplaatsen op het openbaar domein verkrijgen en innemen.

Artikel 6 – Weigering van de machtiging tot het bekomen van een standplaats

De aanvraag tot het bekomen van machtiging kan door het college van burgemeester en schepenen geweigerd worden op grond van één of meerdere van de volgende redenen:

- redenen van openbare orde en veiligheid;
- redenen van volksgezondheid;
- bescherming van de consument.

Artikel 7 – Toewijzingsregels per abonnement

1. Register van de kandidaturen

Alle kandidaturen voor standplaatsen die worden toegewezen per abonnement, worden naargelang hun ontvangst (chronologisch) bijgehouden in een register.

De kandidaturen blijven geldig zolang ze niet worden nagekomen of ingetrokken door de aanvrager. Overeenkomstig het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur kan dit register steeds geraadpleegd worden.

2. Volgorde van toekenning van de standplaats

Met het oog op de toewijzing van standplaatsen per abonnement, worden de kandidaturen geklasseerd in het register conform artikel 29 en 31 van het Koninklijk Besluit van 24 september 2006 betreffende de uitoefening en organisatie van ambulante activiteiten.

Artikel 8 – Duur van het abonnement

Het college van burgemeester en schepenen bepaalt de duur van het abonnement. De abonnementen worden stilzwijgend verlengd, tenzij de houder afstand doet van zijn abonnement overeenkomstig artikel 14 of het abonnement geschorst of ingetrokken wordt door het college van burgemeester en schepenen conform artikel 13.

Artikel 9 – Register van de standplaatsen toegewezen per abonnement

Er wordt een register bijgehouden waarin voor elke standplaats toegewezen per abonnement vermeld staat:

- de naam, de voornaam en het adres van de persoon aan wie of door wiens tussenkomst de standplaats werd toegekend;
- in voorkomend geval, de handelsnaam van de rechtspersoon aan wie de standplaats toegekend werd en het adres van haar maatschappelijke zetel;
- het ondernemingsnummer;
- de producten en/of diensten die te koop aangeboden worden;
- in voorkomend geval, de hoedanigheid van standwerker;
- de datum van toewijzing van de standplaats en de duur van het gebruiksrecht;
- de prijs van de standplaats, behalve indien deze op een uniforme wijze vastgelegd is;
- desgevallend, de naam en het adres van de overlater en de datum van overdracht.

Overeenkomstig het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur kan dit register steeds geraadpleegd worden.

Artikel 10 – Toewijzingsregels voor losse standplaatsen

De toewijzing van losse standplaatsen gebeurt volgens de chronologische volgorde van aanvragen en desgevallend in functie van de gevraagde plaats en specialisatie.

Wanneer twee of meerdere aanvragen voor standplaatsen gelijktijdig ingediend worden, gebeurt de toewijzing via loting.

Artikel 11 – Kennisgeving van de beslissing

In geval van weigering, brengt het college van burgemeester en schepenen de reden(en) van weigering, alsmede de rechtsmiddelen inzake beroep, ter kennis van de aanvrager.

In geval van positieve beslissing, verkrijgt de aanvrager een machtiging met opgave van de aard van de producten of diensten die hij gemachtigd is te verkopen, van de eventuele exacte locaties en de route en van de datum en duur van de verkoop.

Artikel 12 – Identificatievereiste bij het uitoefenen van ambulante activiteiten

Elke persoon die een ambulante activiteit uitoefent op het openbaar domein, dient zich te identificeren aan de hand van een leesbaar uithangbord, zichtbaar geplaatst op de stand of het voertuig, indien hij de activiteit aan

de stand of het voertuig uitoefent. Het bord dient eveneens door de aangestelden aangebracht te worden wanneer zij alleen werken.

Het uithangbord bevat volgende vermeldingen:

- 1° hetzij de naam en de voornaam van de persoon die een ambulante activiteit uitoefent als natuurlijk persoon voor eigen rekening of voor wiens rekening of in wiens dienst de activiteit wordt uitgeoefend, hetzij de naam en de voornaam van de persoon die het dagelijks bestuur binnen een rechtspersoon waarneemt of voor wiens rekening of in wiens dienst de activiteit wordt uitgeoefend;
- 2° de firmanaam en/of de benaming van de onderneming;
- 3° al naargelang het geval, de gemeente van haar maatschappelijke zetel of van de uitbatingszetel of indien de onderneming niet in België gelegen is, het land en de gemeente waar deze zich bevindt;
- 4° het inschrijvingsnummer in de Kruispuntbank van Ondernemingen (of een identificatie die deze vervangt, indien het om een buitenlands bedrijf gaat).

Artikel 13 – Schorsing of intrekking van het abonnement

Het abonnement kan door het college van burgemeester en schepenen geschorst of ingetrokken worden in volgende gevallen:

- bij niet of niet tijdige betaling van de standplaatsvergoeding;
- indien er andere producten of diensten verkocht worden dan deze vermeld op de machtiging;
- indien een andere standplaats ingenomen wordt of andere data en uren van verkoop dan deze vermeld op de machtiging, gebezigd worden.

De beslissing tot schorsing of intrekking wordt aan de houder van het abonnement betekend bij een ter post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs of op een duurzame drager tegen ontvangstbewijs.

Artikel 14 – Afstand van het abonnement

De houder van een abonnement die voor eigen rekening een ambulante activiteit uitoefent of de verantwoordelijke voor het dagelijks bestuur van een rechtspersoon aan wie het abonnement werd toegewezen, kan hiervan afstand doen in de volgende gevallen:

- bij de vervalddag van het abonnement, mits een opzegtermijn van 30 dagen te respecteren;
- bij stopzetting van de ambulante activiteit, mits een opzegtermijn van 30 dagen te respecteren;
- bij definitieve ongeschiktheid om zijn activiteit uit te oefenen omwille van een ziekte of een ongeval, bewezen door een medisch attest, of omwille van overmacht, afdoende aangetoond.

De rechthebbenden van de natuurlijke persoon die voor eigen rekening een ambulante activiteit uitoefent, kunnen bij zijn overlijden afstand doen van het abonnement waarvan hij de houder was.

De aanvragen van afstand van het abonnement worden betekend hetzij bij een ter post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs, hetzij bij overhandiging tegen ontvangstbewijs, hetzij op een duurzame drager tegen ontvangstbewijs.

Artikel 15 – Controlebevoegdheid

Het personeel van de dienst middenstand en de marktleider(s) zijn bevoegd om de documenten die de machtiging en identiteit van de personen die een ambulante activiteit uitoefenen aantonen, te controleren.