

REGLEMENT

Raad van Bestuur van AGB Tienen van 29 juni 2018

Gebruiksmodule Vergaderlokalen en Crealokaal

Artikel 1: Infrastructuur en terbeschikkingstelling

- § 1 De 4 vergaderlokalen en het crealokaal, gelegen St Jorisplein 20, 3300 Tienen, zijn een onderdeel van de culturele infrastructuur van het erkende cultuurcentrum De Kruisboog. Gebruikers van de vergaderlokalen en het crealokaal verbinden er zich dan ook toe om de bepalingen van het algemene gebruiksreglement van CC De Kruisboog na te leven.
- § 2 De aanvraag tot gebruiken van een vergaderlokaal of het crealokaal kan op ieder moment, maar maximaal één jaar op voorhand. Niet-commerciële organisaties, culturele koepelorganisaties, andere openbare besturen en bedrijven/ commerciële organisaties kunnen maximum 3 maand en minimum 1 maand vooraf de vergaderlokalen reserveren.
- § 3 De vergaderlokalen en het crealokaal zijn enkel bedoeld voor de organisatie van vergaderingen en vormingen. Andere activiteiten (feestjes, repetities, recepties, sportactiviteiten, edm.) worden in alle omstandigheden uitgesloten.
- § 4 In twee vergaderlokalen (vergaderlokaal 1 en vergaderlokaal 4) kan er gratis gebruik gemaakt worden van een beamer en een projectiescherm. Deze moet echter op voorhand aangevraagd worden.
- § 5 De vier vergaderlokalen kunnen omgevormd worden tot twee grotere vergaderlokalen door middel van twee opvouwbare scheidingswanden. Het moet bij de aanvraag van een lokaal zeer duidelijk zijn of men wenst dat de scheidingswand opgevouwd is. De gebruiker mag op geen enkel ogenblik zelf de scheidingswand open- of dichtvouwen.
- § 6 Er geldt een maximum aantal aanwezigen in de vergaderlokalen en het crealokaal. Dit maximum aantal is aangegeven in ieder lokaal en dient gerespecteerd te worden.
- § 7 Respect voor de gebruiker van een ander lokaal is absoluut noodzakelijk. Hou hier rekening mee bij geluidsproductie.

Artikel 2: Tarifiering

De vergaderlokalen en het crealokaal worden gratis ter beschikking gesteld aan stadsdiensten en aan de Tiense verenigingen aangesloten bij een erkende adviesraad met een maximum van 12 maal per jaar per vereniging. Uitzondering hierop vormen vormingsreeksen van verenigingen uit categorie A (met een bijkomend maximaal 12 keren per jaar per vereniging).

De vergaderlokalen en het crealokaal worden tegen huurprijs ter beschikking gesteld van niet-commerciële organisaties, culturele koepelorganisaties en andere openbare besturen aan volgende tarieven:

	Lokaal 1	Lokaal 2	Lokaal 3	Lokaal 4	Crealokaal
Per dagdeel	27€	27€	22€	22€	44€
	54€		44€		

De vergaderlokalen en het crealokaal worden tegen huurprijs ter beschikking gesteld van bedrijven/commerciële organisaties aan volgende tarieven:

	Lokaal 1	Lokaal 2	Lokaal 3	Lokaal 4	Crealokaal
Per dagdeel	60€	60€	50€	50€	100€
	120€		100€		

Artikel 3: ingebruikneming en ontruiming

- § 1 De gebruiker kan op een afgesproken uur beschikken over een sleutel/badge van het gereserveerde lokaal. In dit lokaal zal het gereserveerde materiaal ter beschikking staan van de gebruiker.
- § 2 Schoonmaak en/of herstel van beschadigingen zullen aan de gebruiker worden aangerekend. Tafels en stoelen dienen schoongemaakt te worden. Tevens dient de vloer geborsteld te worden. Alle materiaal moet schoongemaakt worden en terug verkeren in de toestand waarin het zich bevond. De basisopstelling van de tafels en stoelen staat aangegeven in ieder lokaal. Al het materiaal dat de gebruiker meebrengt, moet ook na de activiteit terug meegenomen worden door de gebruiker. Dit geldt ook bij de organisatie van lessenreeksen.

Artikel 4: drankgebruik en bereiden etenswaren

- § 1 Er mogen in de vergaderlokalen en in het crealokaal geen voedingswaren bereid worden.
- § 2 De concessiehouder van het Theatercafé heeft het alleenrecht op de levering van alle dranken en voedingswaren in de vergaderlokalen en het crealokaal. Verenigingen en organisaties kunnen bij de concessiehouder terecht voor aanlevering van dranken en voedingswaren in deze lokalen tegen een gunstig tarief. Indien er in een bepaalde periode geen concessiehouder is, mag/moet de gebruiker zelf voor dranken en glazen zorgen.
- § 3 In ieder vergaderlokaal en in het crealokaal is een karretje voorzien waarop de gebruiker na afloop van de activiteit alle leeggoed, flessen, thermossen, glazen, e.d. dient achter te laten.