

BELASTING OP DE AFGIFTE VAN ADMINISTRatieve STUKKEN

Art. 1

De gemeentebelasting op de afgifte van administratieve stukken, gestemd door de gemeenteraad in zitting van 30 januari 2014, met ingang op 1 februari 2014 en voor een termijn eindigend op 31 december 2020, wordt opgeheven met ingang op 1 januari 2016.

Art. 2

Met ingang op 1 januari 2016 en voor een termijn eindigend op 31 december 2020 wordt een gemeentebelasting geheven op de afgifte van administratieve stukken. Deze belasting valt ten bezware van de personen of instellingen aan wie deze stukken door de gemeente op verzoek of ambtshalve worden uitgereikt.

Art. 3

De bedragen van de belasting worden met ingang van 1 januari 2016 als volgt bepaald:

- a) Op de elektronische identiteitskaarten die worden uitgereikt aan Belgen, ingeschreven in het bevolkingsregister, vanaf de leeftijd van 12 jaar :
 - 5 €, te vermeerderen met het maakloon aangerekend door de federale overheid
- b) Op de elektronische vreemdelingenkaarten A, B, C, D, E, E+, F en F+ (identiteitskaarten uitgereikt aan vreemdelingen ingeschreven in het bevolkingsregister en bewijzen van inschrijving in het vreemdelingenregister (BIVR)):
 - 5 €, te vermeerderen met het maakloon aangerekend door de federale overheid
- c) Op de elektronische identiteitskaart met een dringende of zeer dringende spoedprocedure:
 - 20 €, te vermeerderen met het maakloon aangerekend door de federale overheid
- d) Op de kids-ID (voor de Belgische kinderen jonger dan 12 jaar (nodig voor het buitenland)):
 - 2 € belasting, te vermeerderen met het maakloon aangerekend door de federale overheid
- e) Op het identiteitsbewijs voor de vreemdelingen jonger dan 12 jaar (nodig voor het buitenland):
 - 2 €
- f) Op de internationale paspoorten (gewone en spoedprocedure):
 - 20 €, te vermeerderen met het maakloon en de kanselarijrechten aangerekend door de federale overheid
- g) Op de aflevering van een attest van immatriculatie voor 1, 3 of 5 maanden:
 - 10 €
 - 3 € voor elke verlenging
- h) Op een aankomstverklaring:
 - 10 €
- i) Op een Bijlage 35 (1 maand) + elke maandelijkse verlenging:

- 1 €

j) Op de aanvraagdossiers voor arbeidskaarten:

- 5 €

k) Op de afgifte van rijbewijzen in bankkaartmodel:

- 5 € te vermeerderen met het maakloon aangerekend door de federale overheid.

l) Op het voltrekken van een huwelijksceremonie:

korte ceremonie (15 minuten): 50 € (trouwboekje inbegrepen)

lange ceremonie (30 minuten): 100 € (trouwboekje inbegrepen)

m) Op de aflevering van een duplicaat van het trouwboekje:

- 25 €

n) Op de aanvraag van een token: 5 €

o) Op de herafdruk van pin- en pukcodes van geactiveerde kaarten: 5 €

p) Op de verklaring van wettelijk samenwonen: 20 €

q) Opzoeken naar de afstamming : mits toelating van de voorzitter van de rechtbank van eerste aanleg kan de belanghebbende deze dienst van de stad bekomen mits betaling van 15 € per uur opzoeking.

r) Op de afgifte van stedenbouwkundige attesten in het kader van artikel 5.3.1 van de Vlaamse Codex ruimtelijke ordening, hierna afgekort als VCRO, 25 € per attest dat afgegeven wordt.

s) Op de afgifte van verkavelingsvergunningen, weigeringen van verkavelingsvergunningen, in het kader van artikel 4.2.15 van de VCRO.

- voor een verkavelingsvergunning zonder nieuwe wegenis: 50 €/kavel bedraagt, met een minimum van 150 €
- voor een verkavelingsvergunning met nieuwe wegenis: 50 €/kavel bedraagt, met een minimum van 250 €
- voor het wijzigen van een verkavelingsvergunning:
 - met hetzelfde aantal loten: 50 €
 - met vermeerdering van het aantal loten: 50 €/kavel bedraagt, met een minimum van 150 €.
- voor de weigering van een verkavelingsvergunning: 40 €

t) Op de afgifte van een planologisch attest, in het kader van artikel 4.4.24 van de VCRO: 150 €

u) Bij aktename van verplichte meldingen (conform en niet conform de wetgeving ruimtelijke ordening) in het kader van artikel 4.2.2 van de VCRO: 25 euro

Art. 4

De aan de belasting onderworpen personen of instellingen die een verzoek tot het bekomen van een of ander stuk indienen, moeten op het ogenblik van de aanvraag het bedrag van de belasting, vermeerderd met eventuele verzendingskosten, aan de stadsontvanger of zijn afgevaardigde in bewaring geven, indien dit document niet onmiddellijk bij de aanvraag kan afgegeven worden.

Art. 5

De belasting en de eventuele verzendingskosten moeten bij het afleveren van het stuk contant worden betaald. Het afgeleverde kasticket geldt als bewijs van betaling.

Het niet afhalen van het stuk stelt niet vrij van betaling van de belasting.

Bij gebreke van contante betaling binnen 10 dagen, wordt de belasting ingekohierd. Het kohier wordt vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen.

Art. 6

De belastingplichtige kan bezwaar indienen bij het college van burgemeester en schepenen.

De bezwaren moeten, op straffe van nietigheid, schriftelijk worden ingediend, worden ondertekend en gemotiveerd. De indiening moet, op straffe van verval, gebeuren binnen een termijn van drie maanden vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet waarop de bezwaartermijn vermeld staat of vanaf de kennisgeving van de aanslag.

Art. 7

Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008 zijn de bepalingen van de Hoofdstukken I, III, IV, en VI tot IXbis van titel VII van het wetboek van inkomstenbelastingen, en de artikelen 126 tot 175 van het uitvoeringsbesluit van dit wetboek van toepassing, voor zover zij met name niet de belastingen op de inkomsten betreffen.

Art. 8

Deze verordening zal voor kennisneming aan de toezichthoudende overheid worden toegestuurd.