

3 Vul hieronder de gegevens in van de contactpersoon binnen uw onderneming.

voor- en achternaam

functie

telefoonnummer

e-mailadres

4 Geef een korte omschrijving van de hoofdactiviteit van uw onderneming en vul de NACE-code in.

De lijst van aanvaardbare NACE-codes vindt u op www.agentschapondernemen.be onder het thema "Hinder openbare werken".

hoofdactiviteit

NACE-code

5 Vul hieronder het aantal exploitatiezetels in waarover uw onderneming beschikt.

..... exploitatiezetels

6 Vul hieronder de adressen in van alle exploitatiezetels.

Nummer de exploitatiezetels en vermeld: straat, nummer, postnummer en gemeente. Als uw onderneming meer dan vijf exploitatiezetels heeft, voegt u de gegevens van de overige zetels als een aparte bijlage bij uw aanvraag.

	straat en nummer	postnummer en gemeente
zetel 1
zetel 2
zetel 3
zetel 4
zetel 5

7 Is uw onderneming recent opgericht en heeft ze nog geen jaarrekening neergelegd of een fiscale aangifte gedaan?

- ja. Ga naar vraag 8.
- nee. Ga naar vraag 9.

8 Vul hieronder de bedragen in die in het financieel plan worden vooropgesteld voor de omzet, het balanstotaal en de tewerkstelling tijdens het eerste werkjaar.

Stuur een kopie van het financieel plan op als stavingsstuk.

omzet euro

balanstotaal euro

tewerkstelling VTE (voltijdse equivalenten)

9 Voldoet uw onderneming aan de Europese definitie van een kleine of middelgrote onderneming?

U moet daarbij rekening houden met de cijfers van eventuele verbonden ondernemingen of partnerondernemingen.

- ja
- nee

Basisvoorwaarden

Verstoorde bereikbaarheid door openbare werken

10 Vul hieronder het adres in van de getroffen exploitatiezetel in het Vlaamse Gewest.

straat en nummer

postnummer en gemeente

11 Beschikt die exploitatiezetel in normale omstandigheden over ruimtes die toegankelijk zijn voor de klanten en de leveranciers?

ja nee

12 Belemmeren of verhinderen de openbare werken voor de klanten en de leveranciers de toegang tot die exploitatiezetel?

ja nee

13 Duren de werkzaamheden minstens een maand of hebben ze een maand geduurd?

ja nee

14 Vul hieronder de startdatum en de einddatum of vermoedelijke einddatum in van de openbare werken.

startdatum	dag	<input type="text"/>	<input type="text"/>	maand	<input type="text"/>	<input type="text"/>	jaar	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
einddatum	dag	<input type="text"/>	<input type="text"/>	maand	<input type="text"/>	<input type="text"/>	jaar	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Ontvankelijkheid van bestaande beroepsleningen

15 Heeft uw onderneming leningen aangegaan vóór de start van de openbare werken?

Bestaande kaskredieten komen niet in aanmerking voor de rentetoelage.

ja. Ga naar vraag 16.
 nee. Ga naar vraag 20.

16 Waren die leningen bestemd voor de financiering van investeringen?

ja nee

17 Waren die leningen bestemd voor de financiering van activiteiten van de onderneming?

ja nee

18 Valt de kredietverstrekker onder de controle van de FSMA (de opvolger van de Commissie voor het Bank-, Financie- en Assurantiewezen)?

De lijst van erkende kredietinstellingen vindt u op www.fsma.be.

ja nee

19 Vul hieronder de gegevens in van de financieringsovereenkomsten.

Bij 'datum kredietakkoord' vult u de datum in waarop de kredietakkoorbrief werd ondertekend.

Het percentage beroepsgebruik van de gefinancierde investeringen in onroerend goed moet worden gestaafd aan de hand van een verklaring afkomstig van de boekhouder.

	krediet 1	krediet 2	krediet 3	krediet 4
naam instelling	.....	.....	.....	.....
datum kredietakkoord (dd.mm.jjjj)	.....	.....	.....	.....
hoofdsom krediet	..... euro	..... euro	..... euro	..... euro
totale looptijd krediet	..... maanden	..... maanden	..... maanden	..... maanden
jaarlijkse rentevoet % % % %
aanpassingsformule rentevoet (jaarlijks, tweejaarlijks ...)	.....	.....	.....	.....
schema aflossingen (maandelijks, trimestrieel ...)	.....	.....	.....	.....
voorwerp investeringskrediet	.....	.....	.....	.....
beroepsgebruik gefinancierde investerings in onroerend goed % % % %

Ontvankelijkheid van nieuwe overbruggingskredieten

20 Heeft uw onderneming kredieten aangegaan vanaf de start van de openbare werken?

- ja. Ga naar vraag 21.
- nee. Ga naar vraag 26.

21 Waren die kredieten bestemd voor de financiering van bedrijfskapitaal?

- ja
- nee

22 Waren die kredieten bestemd voor de herfinanciering van lopende schulden op korte termijn?

Bijvoorbeeld voor de omzetting van dure kaskredieten.

- ja
- nee

23 Is voor die lopende schulden op korte termijn al een rentetoelage voor hinder bij openbare werken toegekend?

- ja
- nee

24 Valt de kredietverstrekker onder de controle van de FSMA (de opvolger van de Commissie voor het Bank-, Financie- en Assurantiewezen)?

De lijst van erkende kredietinstellingen vindt u op www.fsma.be.

- ja
- nee

25 Vul hieronder de gegevens in van de financieringsovereenkomsten.

Bij 'datum kredietakkoord' vult u de datum in waarop de kredietakkoorbriev werd ondertekend.

De aangerekende jaarlijkse rentevoet en het schema van de aflossingen vult u alleen in voor niet-kaskredieten.

	krediet 1	krediet 2
naam instelling	.....	.....
datum kredietakkoord (dd.mm.jjjj)	.....	.....
hoofdsom krediet	..... euro	..... euro
totale looptijd krediet	..... maanden	..... maanden
jaarlijkse rentevoet % %
aanpassingsformule rentevoet (jaarlijks, tweejaarlijks ...)	.....	.....
schema aflossingen (maandelijks, trimestrieel ...)	.....	.....

Plafond van de de-minimissteun

26 Wordt aan uw onderneming over een periode van drie belastingjaren de-minimissteun toegekend boven op het geldende plafond?

Het bedrag van de rentetoelage die wordt toegekend, is geplafonneerd door de de-minimisverordening.

Aan eenzelfde onderneming mag over een periode van drie belastingjaren niet meer dan 200 000 euro de-minimissteun worden toegekend (voor de transportsector niet meer dan 100 000 euro).

De te beschouwen periode bestrijkt het belastingjaar waarin de rentetoelage voor hinder bij openbare werken wordt toegekend en de twee voorafgaande belastingjaren.

Het plafond van de de-minimissteun geldt voor het totaal van alle bedragen die als de-minimissteun bestempeld worden en die gedurende die periode door welke overheid ook zijn toegekend, inclusief het te verwachten bedrag van de rentetoelage voor hinder bij openbare werken.

ja

nee

Op te sturen documenten en stavingsstukken

27 Stuur uiterlijk 14 kalenderdagen na de datum van de steunaanvraag de volgende documenten en stavingsstukken op naar het adres bovenaan op dit formulier:

- de ondertekende Verklaring op erewoord die bij dit aanvraagformulier hoort. U vindt die verklaring op erewoord op www.agentschapondernemen.be onder het thema "Hinder openbare werken".
- als uw onderneming recent is opgericht en nog geen jaarrekening heeft neergelegd of een fiscale aangifte heeft gedaan, een kopie van het financieel plan
- een kopie van de ondertekende financieringsovereenkomsten of kredietakkoorbrieven met actuele aflossingstabel na eventuele periodieke renteherziening waarop de vervaldagen van de maandelijkse, trimestriële ... interestaflossingen staan vermeld
- de staving van het percentage beroepsgebruik van de gefinancierde investeringen in onroerend goed (zoals grond, gebouwen, verbouwings- en inrichtingswerken) aan de hand van een verklaring afkomstig van de boekhouder.

Een volledige aanvraag versnelt de behandeling ervan. Kruis hieronder als 'reminder' alle documenten en stavingsstukken aan die u zult nasturen (of die u onmiddellijk bij dit formulier voegt).

Document of stavingsstuk	Wordt nagestuurd
De ondertekende Verklaring op erewoord die bij het aanvraagformulier hoort	<input type="checkbox"/>
Een kopie van het financieel plan bij oprichting van uw onderneming	<input type="checkbox"/>
Een kopie van de ondertekende financierings-overeenkomsten of kredietakkoordbrieven	<input type="checkbox"/>
Een kopie van de actuele aflossingstabellen waarop de vervaldagen van de interestaflossingen staan vermeld	<input type="checkbox"/>
Een verklaring van de boekhouder over het percentage beroepsgebruik van de gefinancierde investeringen in onroerend goed	<input type="checkbox"/>

Niet-verplichte vragen

28 De vragen in deze rubriek zijn niet verplicht, maar door ze te beantwoorden helpt u ons om onze dienstverlening te verbeteren.

29 Kruis hieronder aan op welke manier u de rentetoelage voor hinder bij openbare werken hebt leren kennen.

- website hinder openbare werken
- folder
- gemeente
- kredietverstrekker
- boekhouder
- pers
- andere, namelijk:

30 Hebt u nog suggesties?

.....

.....

Aan wie bezorgt u dit formulier?

31 U kunt het ingevulde aanvraagformulier het best mailen naar hinderopenbarewerken@vlaanderen.be. U kunt het formulier ook opsturen met de post of faxen naar de afdeling Economisch Ondersteuningsbeleid, of het ter plaatse bij de afdeling afgeven. De contactgegevens staan bovenaan op dit formulier.

Hoe gaat het nu verder met uw aanvraag?

32 Uw aanvraag van een rentetoelage voor hinder bij openbare werken is alleen ontvankelijk als u dit formulier volledig invult en alle vereiste documenten en stavingsstukken, alsook de verklaring op erewoord, tijdig opstuurt. Na registratie van de steunaanvraag zal het Agentschap Ondernemen de duurtijd van de openbare werken laten attesteren door de gemeente. Na ontvangst van het gemeentetest neemt het Agentschap Ondernemen binnen een redelijke termijn een beslissing over uw steunaanvraag. De beslissing wordt per post aan uw onderneming meegedeeld.

Privacywaarborg

33 De gegevens die u meedeelt, worden opgeslagen in een bestand. U hebt het recht om uw gegevens te raadplegen en te laten verbeteren. Uw gegevens worden gebruikt voor de behandeling van uw dossier en kunnen later ook anoniem

