

## **UITTREKSEL UIT HET REGISTER VAN DE BERAADSLAGINGEN VAN DE GEMEENTERAAD VAN DE STAD TIENEN Zitting van 28 mei 2020**

**De zitting wordt geopend onder het voorzitterschap van mevrouw Lucia Dewolfs.**

### **Zijn aanwezig:**

- Lucia Dewolfs, **voorzitter**;
- Katrien Partyka, **burgemeester**;
- Bram Delvaux, Gijsbrecht Huts, Tom Roovers, Wim Bergé, Eddy Poffé, Paul De Cort, Ine Tombeur, **schepenen**;
- Jean Defau, David Geladé, Rita Vanlangendonck, Jos Mombaers, Jan Debroeck, Daniel Vanluyten, Bernard Vandereyken, Karin Struyf, Peter Loosen, Dirk Smolders, Nele Daenen, Liesbeth Vanderloock, Bart Maes, Myriam Cosse, Nicky Martens, Werner Thomas, Els Moyens, Christophe Hendrickx, Nina Ercegovic, Rudi Hendrickx, Joël Dereze, Tony Struyven, **raadsleden**;
- Patricia Willems, **algemeen directeur**.

## **OPENBARE ZITTING**

**Contantbelastingreglement voor de inzameling en verwerking van het huishoudelijk afval en daarmee vergelijkbaar bedrijfsafval dit zowel voor de huis-aan-huisinzameling, inzameling op afroep, via sorteerstraten als de inzameling op het recyclagepark**

### Regelgeving

Grondwet, inzonderheid artikel 170, §4.

Decreet Lokaal Bestuur dd. 22 december 2017.

Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, zoals gewijzigd.

Decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen.

Besluit van de Vlaamse regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (VLAREMA), zoals gewijzigd.

Bijlagen bij het Besluit van de Vlaamse regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (VLAREMA), zoals gewijzigd, inzonderheid bijlagen 2.1. en 5.1.4.

Uitvoeringsplan huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval, alsook het verslag van de advies- en inspraakreacties bij dit plan, zoals goedgekeurd door de Vlaamse Regering op 16 september 2016; (Dit uitvoeringsplan vervangt het plan 'Milieuverantwoord beheer van huishoudelijke afvalstoffen' en het plan 'Gescheiden inzameling bedrijfsafval van kleine ondernemingen').

### Feiten, context en argumentatie

Met ingang op 1 januari 2015 deed de gemeente beheersoverdracht aan EcoWerk voor de inzameling van de hiernavolgende fracties van het huishoudelijk afval : het gewoon huisvuil, gft, pmd, papier en karton, snoeihout en grofvuil (en het daarmee vergelijkbaar bedrijfsafval). Met ingang van 1 januari 2018 deed de gemeente tevens beheersoverdracht aan EcoWerk voor de inzameling van zachte plastics.

Verder zamelt de stad Tienen ook afvalstoffen in via sorteerstraten. Een sorteerstraat bestaat uit minstens 2 duo of 4 Ondergrondse Container Terminals (OCT) voor de inzameling van gft, pmd, restafval, papier en karton en desgevallend voor wit en gekleurd glas, voor elke fractie wordt 1 OCT of 1 duo OCT voorzien. Voor de stad Tienen werden voor de sites zoals opgenomen in bijlage 1 gebruikersgroepen gedefinieerd. Enkel de leden van de beperkte gebruikersgroep hebben toegang tot de sorteerstraat. Ecowerf stelt voor de leden van deze gebruikersgroepen een elektronische toegangskaart ter beschikking.

Alle grondslagen werden recent opnieuw vastgesteld bij raadsbesluit van 19 december 2019, met ingang op 1 januari 2020 en voor een termijn eindigend op 31 december 2025.

EcoWerk gaat inmiddels zijn tarieven en modaliteiten van ophaling voor het gft in de sorteerstraten enigszins aanpassen, zodat het betaamt dat ook de grondslagen in het reglement dienovereenkomstig worden aangepast.

### Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Het contantbelastingreglement voor de inzameling en verwerking van het huishoudelijk afval en daarmee vergelijkbaar bedrijfsafval dit zowel voor de huis-aan-huisinzameling, inzameling op afroep, via sorteerstraten als de inzameling op het recyclagepark, vastgesteld door de gemeenteraad in zijn zitting van 19 december 2019, met ingang van 01 januari 2020 en voor een termijn die eindigt op 31 december 2025, wordt opgeheven vanaf het van kracht worden van onderhavige verordening.

Vanaf het van kracht worden van onderhavige verordening en voor een termijn eindigend op 31 december 2025 wordt er in de gemeente een contantbelasting gevestigd voor de huis-aan-huis inzameling en de inzameling via sorteerstraten van het gewoon huisvuil, het pmd-afval, het gft-afval, de zachte plastics, grofvuil (en het daarmee vergelijkbaar bedrijfsafval) en voor het ter inzameling en verwerking aanbieden van afvalstoffen die zijn toegelaten op het recyclagepark, volgens de modaliteiten die hierna volgen.

Voor de toepassing van onderhavig reglement wordt verstaan onder:

**Sorteerstraat:** een combinatie van 2 duo of 4 ondergrondse containerterminals of OCT's ten behoeve van de inzameling van de fracties restafval, gft, pmd, papier en karton.

**Ondergrondse containerterminal (OCT):** een ondergrondse inzamelrecipiënt, voorzien van een inwerpzuil met, afhankelijk van de aangeboden fractie een aangepaste inweropening. De OCT is voorzien van een elektronisch te openen deksel, enkel te openen bij aanbidding van een door EcoWerk gevalideerde toegangsbadge.

**Toegangskaat:** elektronische badge op naam van de referentiepersoon die bij aanbidding toegang verleend tot de OCT en/of recyclagepark(en). De badge registreert de gebruiker en het volume of het gewicht van de aangeboden fractie. Elke gebruiker en bij uitbreiding ook de badge maakt deel uit van een door EcoWerk gedefinieerde gebruikersgroep.

**Gebruikersgroep:** een selectie van aansluitpunten die op basis van het domicilie-adres geselecteerd worden, een elektronische toegangsbadge krijgen toegewezen en op deze wijze toegang krijgen tot een sorteerstraat en/of recyclagepark(en).

### **Aansluitpunt (ASP):**

1) iedere entiteit (gebouw, infrastructuur of domein) op het grondgebied van de gemeente mét een woonfunctie, waarin een particulier huishouden gevestigd is dat op basis van inschrijving in het bevolkingsregister of het vreemdelingenregister van de gemeente zowel huisvuil, grofvuil, pmd, gft en papier en karton ter inzameling kan aanbieden,

2) iedere entiteit (gebouw, infrastructuur of domein) op het grondgebied van de gemeente mét een woonfunctie, waarin een particulier huishouden gevestigd is dat op basis van een machtiging van de gemeente zowel huisvuil, grofvuil, pmd, gft en papier en karton ter inzameling kan aanbieden, en

3) iedere entiteit (gebouw, infrastructuur of domein) op het grondgebied van de gemeente waarin een instelling van openbaar nut, een school, een vereniging die deel uitmaakt van de gemeentelijke cultuur-, sport- of jeugd-, senioren- of milieuraad, gevestigd is, die op basis van een machtiging van de gemeente zowel huisvuil, grofvuil, pmd, gft en papier en karton ter inzameling kan aanbieden.

### **Aansluitpunt commercieel:**

Iedere entiteit, met een maximale oppervlakte van 200 m<sup>2</sup> (gebouw, infrastructuur of domein) op het grondgebied van de gemeente mét een commerciële functie, waarin beroepsactiviteiten worden ontplooid (vrij beroep, handel, zorgactiviteiten...) die op basis van de inschrijving in het bevolkingsregister/handelsregister van de gemeente zowel huisvuil, grofvuil, pmd, gft en papier en karton ter inzameling kan aanbieden.

De juiste oppervlakte van het commercieel aansluitpunt wordt vastgelegd hetzij op basis van de goedgekeurde bouwvergunning, hetzij op basis van de afgesloten huurovereenkomst.

**Aorta:** de databank waarin EcoWerk per gezin of per onderneming registreert:

- de relevante identificatiegegevens van het gezin of de onderneming en de referentiepersoon van het betrokken gezin of onderneming

- de relevante DifTar-gegevens inzake inzameling en verwerking van huishoudelijk afval en daarmee vergelijkbaar bedrijfsafval, individueel en gedifferentieerd per afvalstroom, zodat ze afzonderlijk kunnen getarifeerd worden. De relevante gegevens zijn onder meer de aard van de aangeboden afvalstof, het gewicht ervan en het aantal afvalbewegingen.

Om gebruik te kunnen maken van de dienstverlening voor de inzameling en de verwijdering van de aangeboden huishoudelijke afvalstoffen en het daarmee vergelijkbaar bedrijfsafval en/of toegang te krijgen tot de recyclageparken, moeten de gezinnen of ondernemingen op het grondgebied van de

gemeente zich laten registreren in Aorta. De registratie kan gebeuren bij de bevoegde gemeentedienst. Voor zover de gegevens van het gezin zijn opgenomen in het rijksregister (via het bevolkings- of vreemdelingenregister) is er geen afzonderlijke registratie vereist, maar voert EcoWerk de registratie uit op basis van deze gegevens.

Voor elk gezin of elke onderneming zoals omschreven in dit reglement is een registratie verplicht en is er maximaal één registratie mogelijk.

Per gezin of per onderneming in het bedieningsgebied wordt er in Aorta een formulier aangemaakt. Het formulier omvat voor het gezin of de onderneming de vermelding van de referentiepersoon, het adres, een bankrekeningnummer, een detail van de diensten waarvan gebruik kan worden gemaakt, een rekenstaat, het rijksregisternummer of nummer van het vreemdelingenregister van de referentiepersoon, het ondernemingsnummer, en het EcoWerk-klantnummer. Er wordt geregistreerd of het formulier wordt aangemaakt voor een gezin, een tweede verblijf, een gemeenschap of voor een onderneming, vereniging, school, gemeentelijke overheid of andere overheid. Indien de referentiepersoon bereid is deze gegevens te verstrekken, vermeldt het formulier ook één telefoonnummer en een e-mailadres van het gezin of de onderneming.

In de databank wordt eveneens geregistreerd :

- het type en het aantal van de ter beschikking gestelde containers per ophaalpunt
- de (extra) toegangsbadges voor het recyclagepark en/of de sorteerstraat die werden verleend.

Op basis van het bedrag van de rekenstaat in de databank en in functie van de beschikbare diensten wordt bepaald of er aan de belastingplichtige betalingsuitnodigingen verstuurd worden en of de belastingplichtige in de voorwaarden verkeert om dienstverlening inzake inzameling en verwerking van huishoudelijke afvalstoffen en daarmee vergelijkbaar bedrijfsafval te ontvangen.

De gegevens van Aorta kunnen door EcoWerk worden aangewend voor het versturen van betalingsuitnodigingen.

Wanneer er niet langer beroep wordt gedaan op enige dienst inzake verwerking van huishoudelijke afvalstoffen en daarmee vergelijkbaar bedrijfsafval, en dit door de gemeente gemeld wordt aan EcoWerk, zal EcoWerk de mini-containers ophalen en eventueel de recyclageparkkaart blokkeren. Op vraag van de burger kan het eventuele onbestede tegoed op het rekeningnummer van de referentiepersoon terug betaald worden.

**Referentiepersoon** : de meerderjarige persoon die in Aorta als referentiepersoon voor het gezin of de onderneming wordt vermeld. Als de registratie gebeurt :

- voor een gezin, wordt van rechtswege de persoon die, volgens de opgave van het rijksregister, als referentiepersoon van het gezin, vermeld staat in het bevolkingsregister of vreemdelingenregister, ook geregistreerd als referentiepersoon in de databank
- Voor een onderneming is het een meerderjarige natuurlijke persoon die geacht wordt de onderneming rechtsgeldig te vertegenwoordigen.

**DifTar-rekening** : de individuele rekening die per gezin of per onderneming in de databank wordt bijgehouden en waarop afzonderlijk worden ingeschreven :

- de volgens dit reglement verschuldigde contantbelasting;
- de volgens dit reglement verschuldigde kohierbelasting;

De rekenstaat geeft op elk ogenblik getrouw weer wat de schuld of het tegoed is van het gezin of de onderneming.

**Huishoudelijk afval** : Alle afvalstoffen die ontstaan door de normale werking van de particuliere huishouding en/of afvalstoffen ontstaan door een daarmee vergelijkbare bedrijfsactiviteit.

**Groente-, Fruit- en Tuinafval (gft)**: Organisch composteerbaar afval zoals schillen en resten van fruit (ook citrusvruchten), groenten en aardappelen; dierlijk en plantaardig keukenafval en etensresten; broodresten; koffiedik en papieren koffiefilters; papier van keukenrol; noten en pitten; vlees- en visresten, schaaldierresten (uitgezonderd mosselschelpen, oesterschelpen ...); vaste zuivelproducten (kaasresten); eieren en eierschalen; fijn tuin- en snoeiafval (bladeren, gras, onkruid, haagscheersel, versnipperd snoeihout ...); kamer- en tuinplanten; schaafkrullen en zaagmeel van onbehandeld hout; mest van kleine huisdieren (cavia, konijn). Dit alles ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of uit een bedrijfsactiviteit die vergelijkbaar is met een huishouden.

**Huisvuil**: alle afvalstoffen, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding (en een vergelijkbare bedrijfsactiviteit)<sup>1</sup>, die in het voorgeschreven recipiënt voor de huisvuilinzameling kunnen geborgen worden, met uitzondering van papier en karton, textiel, glas, klein gevaarlijk afval, groente-, fruiten

tuinafval (en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval)<sup>1</sup> of groenafval, plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons (pmd) en andere verplicht in te zamelen selectieve afvalstoffen.

**Grofvuil**: Alle huishoudelijke afvalstoffen en voorwerpen die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding of ermee vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen en die omwille van de omvang, de aard en/of het gewicht niet in het recipiënt voor de huisvuilinzameling kunnen worden aangeboden, met uitzondering van: papier en karton, textiel, glas, kga (Klein Gevaarlijk Afval), gft (groenten, tuin- en

fruitafval) en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval, pmd, oude metalen, houtafval, snoeihout en groenafval, afgedankte elektrische en elektronische apparaten (AEEA), autobanden, steenachtige fracties van bouw - en sloopafval en andere selectief ingezamelde afvalstoffen.

**Plastic flessen en flacons, Metalen verpakkingen en Drankkartons (PMD):** Plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen (inclusief kroonkurken) en drankkartons, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een daarmee vergelijkbare bedrijfsactiviteit. De aangeboden plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons mogen geen kga, glas, etensresten of andere afvalstoffen bevatten.

**Papier en karton:** Alle dag-, week-, en maandbladen, tijdschriften en periodieken, reclaimedrukwerk en ander drukwerk, publicaties, telefoon- en faxgidsen, schrijfpapier, kopieerpapier, computerpapier, boeken en papieren of kartonnen verpakkingen, die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding of ermee gelijkgestelde bedrijfsafvalstoffen, met uitzondering van geolied papier of karton, papier met waslaag, carbonpapier, vervuild papier, vervuilde papieren en kartonnen verpakkingen, papieren voorwerpen waar kunststof of andere materialen in verwerkt zijn, kaarten met magneetbanden, behangpapier, cement-, meststof- en sproeizakken e.d.

**Herbruikbare goederen:** Alle door de normale werking van een particuliere huishouding ontstane afvalstoffen die worden aanvaard door het erkend Kringloopcentrum en geschikt kunnen worden gemaakt voor hergebruik, zoals meubelen, kleding, kleine huisraad, boeken, elektronische informatiedragers, speelgoed, ...

**Textiel:** Alle niet verontreinigde kleding, huishoudlinnen, woningtextiel (gordijnen, overgordijnen, tafelkleden, servetten...), beddengoed, schoeisel, handtassen en lederwaren ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een daarmee vergelijkbare bedrijfsactiviteit.

**Frituurolie en afgelaten motorolie:** Alle soorten smeerolie en/of industriële olie, op minerale of synthetische basis ontstaan door de werking van een particuliere huishouding en/of een daarmee vergelijkbare bedrijfsactiviteit in het bijzonder afgewerkte motorolie, frituurolie, met uitzondering van grote hoeveelheden motorolie, olie met pcb's of andere giftige stoffen.

**Klein Gevaarlijk Afval (KGA):** De afvalstoffen zoals opgesomd in artikel 5.2.2.1. van het VLAREMA.

**Glas:** Hol glas en vlak glas ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of daarmee vergelijkbare bedrijfsactiviteiten, ontdaan van dopzels, deksels en sluitingen, met uitzondering van vuurvaste voorwerpen en hittebestendig glas, gewapend glas, kristal, opaal glas, rookglas, autoruiten, plexiglas, gloeilampen, spaarlampen, tl-lampen, stenen, tegels, porselein, aardewerk, beeldbuizen, e.d.

**Hol Glas:** Betreft alle flessen en borden.

**Vlak glas:** Alle glazen voorwerpen zoals vensterglas ontdaan van inlijstingen, serreglas, niet-gewapend glas, die geen hol glas zijn.

**Groenafval:** Organisch composteerbaar afval zoals plantenresten, haagscheersel, snoeihout, bladeren, organisch afval uit parken en plantsoenen, boomstronken, gazon - en wegbermmaaisel en kerstbomen, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een daarmee vergelijkbare bedrijfsactiviteit.

**Snoeihout :** Alle hout afkomstig van het normaal onderhoud van de tuin (met een diameter van minder dan 10 cm), haagscheersel.

**Gras- en bladafval :** Alle vers gazonmaaisel en bladeren afkomstig van normaal tuinonderhoud, met uitzondering van oud en rot gazonmaaisel en gras vermengd met grond.

**Boomstronken :** Alle boomstronken die na ontdaan te zijn van wortels en aarde kunnen worden ingezet in de groencompostering en/of kunnen worden verhaakseld voor hergebruik.

**Oude Metalen:** Alle ferro- en non-ferro metalen voorwerpen ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een daarmee vergelijkbare bedrijfsactiviteit, met uitzondering van ferro- en non-ferroverpakkingen, kga en elektrische en elektronische toestellen.

**Bouwafval :** Zuivere steenslag, betonblokken, versteende cement, gips, kalk, plaasterplaten (o.a. Gyproc), asbest-cementplaten (o.a. Eternit) , cellenbeton (o.a. Ytong), keramiek, asfalt van opritten, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een daarmee vergelijkbare bedrijfsactiviteit, met uitzondering van grote hoeveelheden bouwafval, beton vermengd met ijzer, glas, hout en/of aarde.

**Steenafval:** Zuivere steenslag, (gewapend) beton, versteende cement, betonnen palen ... ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een daarmee vergelijkbare bedrijfsactiviteit, met uitzondering van vervuilde steenslag (bv. met grond), asfalt, keramiek, gips en kalk, cellenbeton, asbest, ...

**Keramiek:** Alle keramiek ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een daarmee vergelijkbare bedrijfsactiviteit zoals wc-potten, lavabo's, tegels, stenen borden en tassen, porselein, ..., met uitzondering van steenafval.

**Gips en kalk:** Bouwafval uit gips en kalk zoals gipsplaten, kalk, gips, bezetsel ... ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een daarmee vergelijkbare bedrijfsactiviteit, met uitzondering van cement, stenen, asfalt, ...

**Cellenbeton:** Alle schuimbeton ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een daarmee vergelijkbare bedrijfsactiviteit.

**Asbestcement:** Alle voorwerpen uit gebonden asbest zoals eternieten golfplaten, schaliën, vlakke eterniet ... ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een daarmee vergelijkbare bedrijfsactiviteit, met uitzondering van losse asbest, plastic golfplaten, ...

**Sloophout:** Alle zuiver afvalhout afkomstig van constructiewerken, bouwmaterialen, meubilair en grote speeltuigen, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een daarmee vergelijkbare bedrijfsactiviteit, met uitzondering van geïmpregneerde houtsoorten (tuinmeubelen), hout vermengd met ijzer of glas, treinbilzen.

**E.P.S.:** Zuiver witte piepschuim ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een daarmee vergelijkbare bedrijfsactiviteit met uitzondering van gekleurd piepschuim, verpakingschips, verpakingspiepschuim afkomstig van voedingsmiddelen, vervuld piepschuim, styrofoamplaten,...

**Zachte plastics :** Alle zuiver zachte plastics zoals zakjes, draagtassen, blisters (zonder aluminiumfolie), (noppen)folies, kuipjes, vlotjes, (yoghurt)potjes, bloempotjes, plantentrays, speelgoed (zonder batterijen of elektronica) en harde plastics kleiner dan een emmer van 10 liter, met uitzondering van plastic flessen en flacons (pmd), klein gevaarlijk afval (silicotentubes, bussen van detergenten, olievaten, verfpotten), piepschuim, (schuim)rubber, zwembandjes, zilverkleurige folies, pvc, touwen en netten.

**Harde plastics:** Alle zuivere harde plastics zoals deuren, rolluiken, buizen, dakgoten, tuinmeubelen, bloempotten, plastic kleeuhangers, speelgoed, wasmanden, emmers ... ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een daarmee vergelijkbare bedrijfsactiviteit, met uitzondering van plastic flessen en flacons (pmd), verpakkingen van gevaarlijke producten (kga), bouw- en isolatiematerialen, tuinslang, verpakkingen van voedings- waren, plastic blisters en straps, cd's, dvd's en videobanden (restafval), ...

**Afgedankte elektrische en elektronische apparaten:** Apparaten die elektrische stromen of elektronische velden nodig hebben om naar behoren te kunnen werken, en apparaten voor het opwekken, overbrengen en meten van die stromen en velden, die onder een van de categorieën, vermeld in artikel 3.4.4.2 van het VLAREMA, vallen en die bedoeld zijn voor gebruik met een spanning van maximaal 1000 volt bij wisselstroom en 1500 volt bij gelijkstroom. Daarin zijn ook alle onderdelen, subeenheden en gebruiksmaterialen begrepen die deel uitmaken van het product op het moment dat het wordt afgedankt. De volgende apparaten vallen niet onder deze definitie: apparaten die deel zijn van andere elektrische apparatuur, apparatuur die verband houdt met de bescherming van de wezenlijke belangen van de veiligheid van lidstaten, wapens, munitie en oorlogsmateriaal, tenzij het gaat om producten die niet specifiek voor militaire doeleinden zijn bestemd, en grote, niet-verplaatsbare industriële installaties van elektrische en elektronische gereedschappen en tuingereedschappen.

**Kurk:** Alle afvalstoffen uit kurk, afkomstig van de normale werking van een particuliere huishouding en/of een daarmee vergelijkbare bedrijfsactiviteit, zoals stopsels, deksels, sluitingen, tegels, wandbedekking, ....

**Recyclagepark:** Een bij toepassing van titel I van het VLAREM vergunde inrichting waar particulieren en eventueel ook bedrijven onder toezicht op vastgestelde dagen en uren bepaalde gesorteerde huishoudelijke afvalstoffen en eventueel met huishoudelijke afvalstoffen vergelijkbare afvalstoffen bedrijfsafvalstoffen kunnen deponeren.

Art.2: De contantbelasting is verschuldigd door de gebruiker op basis van de kostprijs van de specifieke dienstverlening en wordt aangerekend naar gelang de soort en de hoeveelheid of het gewicht van het afval bij de huis-aan-huis inzameling/inzameling via sorteerstraten dan wel de inzameling via het recyclagepark van het gewoon huisvuil, gft, pmd, zachte plastics, snoeihout, grofvuil (en het daarmee vergelijkbaar bedrijfsafval).

Art.3: §1. Huis-aan-huis inzameling

Vanaf het van kracht worden van onderhavige verordening en voor een termijn eindigend op 31 december 2025 gelden volgende bepalingen:

Het huisvuil zal in een voorgeschreven specifieke grijze huisvuilzak – groot en klein formaat – met gele opdruk worden geborgen en aldus aangeboden worden, opgehaald door of in opdracht van de stad Tienen, indien de door de stad Tienen voor dit doel ter beschikking gestelde specifieke huisvuilzakken hiervoor worden gebruikt.

Een contante gemeentebelasting zal worden geheven op het afleveren van zelfklevers die dienen te worden bevestigd op de voorgeschreven specifieke bakken waarin de fractie groente-fruit – en tuinafval moet worden geborgen, en dit bij elke aanbieding van de bakken op de ogenblikken waarop deze opgehaald worden door of in opdracht van de gemeente Tienen.

Deze zelfklevers worden ter beschikking gesteld op de door het college van burgemeester en schepenen vast te stellen tijdstippen en plaatsen.

De fractie pmd van huisvuil wordt opgehaald in blauwe zakken van FOST Plus, door of in opdracht van de stad Tienen. Deze fractie van het huisvuil moet worden geborgen in deze voorgeschreven specifieke blauwe zakken (PMD zakken), en aldus worden aangeboden.

Deze specifieke zakken worden ter beschikking gesteld op door het college van burgemeester en schepenen vast te stellen tijdstippen en plaatsen.

De fractie zachte plastics van het huisvuil wordt ingezameld op het recyclagepark en vanaf 1 januari 2018 via de huis-aan-huis methode.

Deze fractie van het huisvuil moet worden geborgen en aangeboden in voorgeschreven specifieke roze zakken.

Deze specifieke roze zakken worden ter beschikking gesteld op de door het college van burgemeester en schepenen vast te stellen tijdstippen en plaatsen.

De betaling van de contantbelasting voor de ophaling van grof vuil op afroep en voor de ophaling van snoeihout op afroep gebeurt via de DifTar-rekening.

Voor afvalinzameling op afroep wordt ook een voorrijkost via de DifTar-rekening aangerekend.

De contantbelasting voor de huis-aan-huis inzameling in functie van de fractie en het gewogen gewicht of het volume van de ter inzameling en verwerking aangeboden afvalstoffen bedraagt:

Fractie Contantbelasting

a) Huisvuil

2,20 €/zak groot formaat

1,40 €/zak klein formaat

b) Gft-afval

0,75 €/40 liter

2 €/120 liter

c) Pmd-afval (60 l zak) 0,15 €/zak

d) Zachte plastic (60 l zak) 0,25 €/zak

e) Grofvuil

- verwerking per pakket

of

- 1 persoonsmatras

- 1 persoonsbed

- 2 persoonsmatras

- 2 persoonsbed

- zetel: 1-zit

- zetel: 2-zit

- zetel: 3-zit

- stoel (2 stuks)

- (tuin)tafel

7,5 €/per begonnen 0,5 m<sup>3</sup>

7,50 €

7,50 €

15,00 €

15,00 €

7,50 €

15,00 €

22,50 €

7,50 €

7,50 €

f) Snoeihout

- tarief per bussel

2,5 €/per begonnen 1 m<sup>3</sup>

g) Voorrijkost op afroep: 10 €

De gewichtsmeting is tot op 0,5 kg nauwkeurig.

\*De 360L container kan niet afzonderlijk gehuurd worden. Deze worden alleen in een set van 3 stuks aangeboden als alternatief voor een 1100L container wanneer de 1100L container niet geledigd kan worden door het ingezette materieel van EcoWurf.

§2. Ondergrondse containersystemen

De contantbelasting in functie van de fractie en het gewogen gewicht of het volume van de ter inzameling en verwerking aangeboden afvalstoffen bedraagt:

Bij volumemeting

Fractie Contantbelasting Particulieren Contantbelasting KMO

a) Huisvuil

- 30 liter

- 60 liter

- 1,10 €/per storting 30 liter

- 2,20 €/per storting 60 liter

-1,10 €/per storting 30 liter

-2,20 €/per storting 60 liter

b) Gft-afval

- 10 liter
- 20 liter
- 30 liter
- 40 liter
- 0,17 €/per storting 10 liter
- 0,40 €/per storting 20 liter
- 0,50 €/per storting 30 liter
- 0,75 €/per storting 40 liter
- 0,17 €/per storting 10 liter
- 0,40 €/per storting 20 liter
- 0,50 €/per storting 30 liter
- 0,75 €/per storting 40 liter

c) Gebruiksrecht

- OCT
- 3,53€/maand
- 7,06€/maand

Bij gebruik van de sorteerstraat wordt het PMD los aangeboden (niet in de blauwe zak van EcoWurf) en wordt er bijgevolg geen contantbelasting betaald voor deze fractie.

§3. DifTar recyclagepark

a) Gewichtspark

De contantbelasting in functie van het gewicht van de ter inzameling en verwerking aangeboden afvalstoffen op het recyclagepark bedraagt:

Fractie Contantbelasting

Particulieren

Contantbelasting

KMO[1]

a) Grofvuil

0,28 €/kg

0,28 €/kg

b) Gras en blad

\* gratis vanaf 1 oktober tot

0,18 €/kg\*

en met 31 december

0,18 €/kg\*

c) Asbestcement, kga, aeea,

papier en karton, oude metalen,

piepschuim, glas, herbruikbare

goederen, kurk,...

PMD

Zachte plastics

Harde plastics

Snoeihout

Sloophout

Gratis

Gratis aan te bieden in een blauwe zak

(€ 0,15)

Gratis aan te bieden in een roze zak (€

0,25)

0,08 €/kg

0,04 €/kg

0,08 €/kg

Gratis

Gratis aan te bieden in een blauwe

zak (€ 0,15)

Gratis aan te bieden in een roze zak

(€ 0,25)

0,12 €/kg

0,08 €/kg

0,12 €/kg

d) Andere fracties

Boomstronken, Cellenbeton,

Gips en kalk, Keramiek,  
Steen  
0,04 €/kg  
0,08 €/kg

e) Tarief grote hoeveelheden Vanaf een totale aanvoer op jaarbasis  
boven de 2.000 kg worden de KMO-tarieven  
van toepassing op de  
betrokken particulier

Het minimaal aangerekende gewicht bedraagt 5 kg.

Art.4: Inwoners kunnen gft-containers die stuk zijn gratis omruilen op het recyclagepark. Voor een nieuwe  
gft-container dienen inwoners een aanvraag te doen op het stadhuis en vervolgens de container af te halen  
op het recyclagepark.

Indien een inwoner de omruiling of het plaatsen van een nieuwe container aan huis wenst, wordt een tarief  
van 20 euro aangerekend via de DifTar-rekening.

Art.5: Indien het afval wordt aangeboden door een gezin dan is de belasting hoofdelijk verschuldigd door de  
referentiepersoon van het gezin en alle meerderjarige leden van het gezin die in de woongegelegenheid van  
de referentiepersoon verblijven.

Indien het afval wordt aangeboden door een onderneming of vereniging dan is de belasting hoofdelijk  
verschuldigd door de referentiepersoon en de onderneming, zijnde iedere natuurlijke – of rechtspersoon  
die de onderneming uitmaakt of de leden van de vereniging, indien deze geen rechtspersoonlijkheid heeft.

Art.6: § 1. Vanaf de ingebruikname van de site van de sorteerstraat is de gebruiker van de sorteerstraat de  
contantbelasting betreffende de inzameling en verwerking van afvalstoffen verschuldigd op het ogenblik  
dat de gebruiker afvalstoffen aanbiedt aan de OCT en de elektronische toegangskaart van de gebruiker  
deze beweging registreert.

De contantbelasting betreffende het gebruik van de OCT'S die deel uitmaken van een sorteerstraat is  
maandelijks verschuldigd in de helft van de maand.

§ 2. Iedere gebruiker van een sorteerstraat dient vooraf een bedrag te storten op de DifTar-rekening en dit  
in functie van de gebruikte containers.

type gebruiker Voorschot  
een particuliere gebruiker van  
een sorteerstraat  
50 euro  
een niet-particulier gebruiker  
van een sorteerstraat  
100 euro

Bij elke gewichtsmeting of volumemeting, zal de contantbelasting, zoals bepaald in artikel 3, in mindering  
worden gebracht van het vooraf betaalde bedrag. De contantbelasting voor het meegegeven gewicht zal  
afgerond worden tot op 2 cijfers na de decimaal.

Zodra het beschikbare bedrag lager is dan 10,00 € wordt een nieuwe betalingsuitnodiging gestuurd naar  
de referentiepersoon. De containers worden niet meer geleidigd of de sorteerstraat is niet meer  
toegankelijk van zodra de vervaldatum van de herinnering is verlopen en het beschikbare bedrag lager is  
dan 0 €. Het aanzuiveren van de DifTar-rekening is mogelijk door betaling via overschrijving of door betaling  
met Bancontact in het recyclagepark.

Indien de niet geleidigde container niet tijdig wordt binnengehaald, kan die door of in opdracht van de  
gemeente worden geleidigd aan het tarief vastgelegd in het gemeentelijk belastingreglement betreffende  
ambtshalve opruimen van sluisstorten.

Bij afmelding (verhuis, overlijden, ...) wordt de DifTar-rekening gesloten en wordt het nog beschikbare  
bedrag teruggestort op rekeningnummer van de begunstigde, tenzij de begunstigde nog een openstaande  
schuld heeft aan de stad. Een eindafrekening wordt afgeleverd aan de begunstigde.

§3. De personen die gebruik maken van de door de stad voorgeschreven pmd-zakken en zakken voor de  
inzameling van zachte plastics (roze zak) zijn de contantbelasting verschuldigd bij de aankoop ervan op de  
door de stad vastgestelde plaats(en).

§4. Bij een DifTar gewichtspark is de contantbelasting verschuldigd door de bezoeker (particulier en KMO)  
die de afvalstoffen aanbiedt en is betaalbaar, na gewichtsbepaling, via de DifTar-rekening of met de  
betaalkaart (Bancontact).

§5. Indien het saldo van de DifTar-rekening ontoereikend is en de vervaldatum van de herinnering nog niet  
verlopen is, zal de bezoeker van het recyclagepark hierop attent gemaakt worden en nog slechts één maal  
de mogelijkheid hebben om het tarief voor betalende fracties via de DifTar-rekening te betalen. In dit geval  
zal ook steeds gevraagd worden om de DifTar-rekening aan te zuiveren met een minimaal bedrag dat gelijk  
is aan de schuld.

Indien het saldo van de DifTar-rekening ontoereikend is en de vervaldatum van de herinnering is verlopen,  
zal bij de ingang gevraagd worden om de DifTar-rekening aan te zuiveren met een minimaal bedrag dat



gelijk is aan de schuld. Indien het saldo niet wordt aangezuiverd zal hij/zij geen toegang krijgen tot het betalend gedeelte en zal de uitgang geweigerd worden met de vraag om het openstaande saldo aan te zuiveren. Men zal ook geen gebruik meer kunnen maken van de inzameling op afroep tot het saldo werd aangezuiverd.

Art.7: Voor de vervanging van een verloren, beschadigde en of gestolen toegangskaart wordt een contantbelasting gevraagd van 5,00 €. Dit bedrag zal aangerekend worden via de DifTar-rekening. Niet-inwoners of toekomstige inwoners van de gemeente kunnen, voor het aanbrengen van afval afkomstig vanuit de gemeente, een kaart voor het recyclagepark aanvragen bij het stadsbestuur. De kaarten worden uitgeleend voor een periode van maximum 12 weken, tegen een waarborg van 50 €.

Het ondergronds containersysteem wordt geopend aan de hand van een toegangskaart. Deze toegangskaart is verbonden aan het adres van het aansluitpunt waarvoor de kaart ter beschikking is gesteld. De eerste toegangskaart wordt gratis ter beschikking gesteld. Vanaf de tweede kaart of bij vervanging van een kaart zal € 5 per kaart in rekening gebracht worden. Dit bedrag zal aangerekend worden via de DifTar-rekening.

Art.8: Bij ontstentenis van betaling wordt de contantbelasting conform artikel 4, § 7 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen omgezet in een kohierbelasting.

Door de opname in een kohier verkrijgt de belasting vanaf dan alle kenmerken van een kohierbelasting, met inbegrip van een betalingstermijn van twee maanden en een bezwaartermijn van drie maanden vanaf de verzending van het aanslagbiljet.

De belasting is persoonsgebonden waardoor de stad de mogelijkheid heeft om gebruik te maken van het positief saldo op een ander particulier ASP betreffende dezelfde persoon/ referentiepersoon om het negatief saldo aan te zuiveren, alvorens over te gaan tot inkohiering.

Art.9: De belastingplichtige kan bezwaar indienen bij het college van burgemeester en schepenen. De bezwaren moeten schriftelijk worden ingediend, worden ondertekend en gemotiveerd. De indiening moet, op straffe van verval, gebeuren binnen een termijn van drie maanden vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet waarop de bezwaartermijn vermeld staat of vanaf de kennisgeving van de aanslag.

Een afschrift van de beslissing zal meegedeeld worden aan EcoWerkf.

Art. 10 Dit reglement wordt bekendgemaakt op de gemeentelijke webtoepassing, met vermelding van zowel de datum waarop het werd aangenomen als de datum waarop het op de webtoepassing bekendgemaakt werd.

De toezichthoudende overheid wordt op de hoogte gebracht van de bekendmaking van het reglement op de webtoepassing van de stad.

De algemeen directeur,  
(get.) Patricia Willems

De voorzitter,  
(get.) Lucia Dewolfs

Voor eensluidend uittreksel:



Patricia Willems  
algemeen directeur



Lucia Dewolfs  
voorzitter