

**STAD TIENEN**

**NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD**

**DONDERDAG 24 OKTOBER 2019 OM 20.00 UUR IN RAADZAAL VAN HET STADHUIS.**

**Notulen:**

<b>Openbaar.....</b>	<b>3</b>
<b>Besluit.....</b>	<b>3</b>
1. Aanvullende politieverordening betreffende het plaatsen van oplaadpalen en aanbrengen van parkeervakken voor het opladen van elektrische personenauto's op meerdere locaties .....	3
2. Afvaardiging stuurgroep Wijk-Werken en delegatie bevoegdheid inzake afwijkingen activiteitenlijst .....	3
3. Ecoverf: bijzondere algemene vergadering 20 november 2019 - goedkeuren agenda en vaststellen van het mandaat.....	5
4. Iverlek: buitengewone algemene vergadering 17 december 2019 - goedkeuren agenda, statutenwijziging en vaststellen van het mandaat.....	6
5. Riobra: buitengewone algemene vergadering 18 december 2019 - goedkeuren agenda en vaststellen van het mandaat.....	7
6. Kerkfabriek Sint-Pietersbanden Vissenaken: meerjarenplan 2014-2019 – wijziging nr.6 – goedkeuring.....	8
7. Kerkfabriek Sint-Pietersbanden Vissenaken: budget 2019 : budgetwijziging nr. 1 – kennisname	8
8. Wijziging prijssubsidiereglement .....	9
9. Aankoop perceeltjes grond Keienpoelweg.....	10
10. Participatieverlenging IOED PORTIVA.....	11
11. Aanpassing huishoudelijk reglement van de gemeenteraad .....	12
12. Afsluiten nieuwe beheersovereenkomst tussen stad Tienen en AGB Tienen .....	12
13. Minnelijke ontbinding akte onroerende financieringshuur zwembad.....	29
14. Wijziging organogram stad en OCMW Tienen.....	31
15. Wijziging van de Rechtspositieregeling voor het gemeente- en OCMW-personeel .....	31
16. Bijkomend punt raadslid Nele Daenen betreffende het project Winterclean Team/Sneeuwruimactie .....	31
17. Varia .....	32

Tienen, 2 januari 2020



De Algemeen Directeur,  
Patricia Willems

De wnd. Voorzitter,  
Nina Ercegovic

Nina Ercegovic, wnd. Voorzitter

Katrien Partyka, Burgemeester

Bram Delvaux, Tom Roovers, Eddy Poffé, Paul De Cort, Ine Tombeur, Schepenen

**Aanwezig:**

Myriam Cosse, Jan Debroeck, Jean Defau, Joël Dereze, David Geladé, Christophe Hendrickx, Rudi Hendrickx, Peter Loosen, Bart Maes, Nicky Martens, Jos Mombaers, Els Moyens, Nele Daenen, Dirk Smolders, Karin Struyf, Werner Thomas, Bernard Vandereyken, Liesbeth Vanderloock, Rita Vanlangendonck, Daniel Vanluyten, Tony Struyven, leden

Patricia Willems, Algemeen Directeur

**Verontschuldigd:**

Lucia Dewolfs, Voorzitter

Gijsbrecht Huts, Wim Bergé, Schepenen

**Afwezig:**

/

## OPENBAAR

### BESLUIT

#### 1. Aanvullende politieverordening betreffende het plaatsen van oplaadpalen en aanbrengen van parkeervakken voor het opladen van elektrische personenauto's op meerdere locaties

##### Toelichting

Ten gevolge het actieplan "Clean power for transport" van de Vlaamse overheid gaat het College van Burgemeester en Schepenen akkoord om drie oplaadpalen voor elektrische personenauto's te plaatsen op de volgende locaties: - Kabbeekvest parking over woning nr. 118 (Oplintersepoort) – parking Kapucijnenplein, parkeervakken nrs. 48 en 49 – parking Tricotstraat (kant Gallo Romeinse Tumuli).

Aan elke oplaadpaal zijn er twee oplaadpunten waardoor er per oplaadpaal twee parkeervakken dienen aangelegd te worden waar enkel mag geparkeerd worden door elektrische personenauto's.

Op deze parkeervakken zal een beperking in tijd opgelegd worden door het plaatsen van het aanwijzingsbord Type VIIb (parkeerschijf).

##### Regelgeving

- Het decreet lokaal bestuur
- De wet betreffende de politie op het wegverkeer, gecoördineerd bij koninklijk besluit van 16 maart 1968
- Het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens
- Het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg
- Het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald
- Het besluit van de Vlaamse regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens
- De omzendbrief MOB/2009/01 van 3 april 2009

##### Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Op verschillende locaties worden er laadpalen voorzien om de batterijen van elektrische voertuigen op te laden. Ter hoogte van elke oplaadpaal zullen er twee parkeervakken voorzien worden. De twee parkeervakken (per laadpaal) zullen afgebakend worden door middel van groene belijning en per parkeervak zal er een verkeerspaal met de hieronder vermelde verkeersborden geplaatst worden: E9b met daaronder het pictogram , het onderbord: "ENKEL TIJDENS OPLADEN" + onderbord Type



VIIb. Model onderbord Type VIIb

Art. 2: Op de volgende locaties zal er een oplaadpaal geplaatst worden met twee aanpalende parkeervakken waar het parkeren enkel toegelaten is voor elektrische voertuigen conform de omschrijving van artikel 1 van deze politieverordening:

- Kabbeekvest parking over woning nr. 118 (Oplintersepoort)
- parking Kapucijnenplein, parkeervakken nrs. 48 en 49
- parking Tricotstraat (kant Gallo Romeinse Tumuli).

Art. 3: Dit aanvullend reglement wordt ter kennisgeving overgemaakt aan de afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid

#### 2. Afvaardiging stuurgroep Wijk-Werken en delegatie bevoegdheid inzake afwijkingen activiteitenlijst

##### Toelichting

Stad Tienen is sedert 2018 ingestapt in het 'Wijk-Werken'stelsel. Het Wijk-Werken wordt georganiseerd door IGO div waarvan stad Tienen vennoot is. IGO div richt een stuurgroep op met het oog op grotere betrokkenheid van de lokale besturen. De voorzitter van het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst, schepen Ine Tombeur, wordt hiervoor afgevaardigd.

In de beslissing genomen op 28 september '17 behield de stad zich het recht voor om zelf te beslissen over de activiteiten die ze via het Wijk-Werken toelaat op haar grondgebied. Gezien IGO streeft naar gelijkheid en continuïteit in het hele arrondissement met betrekking tot de uit te voeren activiteiten is het opportuun deze bevoegdheid te delegeren naar IGO div..

#### Regelgeving

- Het decreet lokaal bestuur
- Het decreet betreffende het wijk-werken d.d. 07-07-2017
- Het gemeenteraadsbesluit d.d. 28-09-2017 m.b.t. de overgang van PWA naar Wijk-werken

#### Feiten, context en argumentatie

Het 'wijk-werken', een activeringsmaatregel, is sinds 1 januari 2018 operationeel. Het project heeft als doel de werkzoekenden extra werkervaring te laten opdoen zodat zij beter gewapend zijn in hun zoektocht naar een duurzame job. Een wijk-werker mag maximum 60 uur per maand en 630 uur per jaar klusjes doen, en dit gedurende maximum 12 maanden.

In 2017 kregen de lokale besturen de taakstelling het wijk-werken te organiseren. Het decreet voorzag daarbij drie mogelijkheden: zelf als organisator optreden (enkel mogelijk indien meer dan 60 000 inwoners), een samenwerkingsverband aanduiden om als organisator op te treden of de organisatie overlaten aan de VDAB. Op stad Leuven na duiden alle lokale besturen van het arrondissement Leuven IGO aan als organisator van het wijk-werken op hun grondgebied. De regierol inzake het Wijk-Werken blijft echter in handen van de lokale besturen.

Ondertussen treedt IGO iets meer dan een jaar op als organisator van het Wijk-Werken voor de 29 lokale besturen en stelt het vast dat het project gebaat zou zijn bij meer betrokkenheid van de lokale besturen. IGO wil hier op inzetten via de oprichting van een stuurgroep Wijk-Werken die een tweetal keer per jaar samenkomt. IGO stelt voor om de voorzitter van het Bijzonder Comité van de Sociale Dienst/Schepenen van Welzijn hiervoor aan te duiden opdat de stuurgroep aansluitend of voorafgaand aan de bijeenkomst van het overleg van de voorzitters/Schepenen van Welzijn dat tevens 4 keer per jaar bijeenkomt, kan plaatsvinden. Dit om de reeds drukke agenda's maximaal te ontlasten.

Als organisator staat IGO in voor een kwalitatieve, efficiënte algemene organisatie van het wijk-werken. IGO ondersteunt de wijk-werkbemiddelaars en ziet er op toe dat ze kwalitatieve dienstverlening op maat van zowel de gebruikers als de wijk-werkers bieden. Daarnaast verspreidt IGO driemaandelijks een nieuwsbrief waarin good practices en cijfermateriaal over het wijk-werken aan bod komen. Zo worden de lokale besturen geïnformeerd over de stand van zaken en nieuwigheden. Er wordt gestreefd naar een nauwe samenwerking met de OCMW's met het oog op de toeleiding van wijk-werkers. IGO peilt steeds naar de lokale noden en tracht daar op in te spelen. Centraal staat daarbij de nood aan geschikte werkplaatsen/gebruikers op maat van de wijk-werker en de creatie van een pool van werkplaatsen en gebruikers. Deze pool zal worden opengesteld voor zowel wijk-werken als andere vormen van werkplekieren en tijdelijke werkervaring.

Wijk-werkers zijn lokaal actief binnen het kader van lokaal toegestane activiteiten. De Vlaamse overheid stelde een lijst op met toegestane activiteiten binnen het wijk-werken (terug te vinden op <https://www.vdab.be/wijk-werken/activiteitenlijst>).

Elk lokaal bestuur kan beslissen over afwijkingen op de Vlaamse activiteitenlijst. Een lokaal bestuur kan de beslissing over een afwijking delegeren naar de organisator van het Wijk-Werken. Volgende toetsstenen (volgens procedure Raad Van Bestuur VDAB) dienen daarbij steeds in acht genomen te worden: wetgevende principes, welzijn wijk-werker, doorstroom en verdringing.

Tot op heden werd de bevoegdheid om over afwijkingen te beslissen, nog niet gedelegeerd aan IGO als organisator van het Wijk-Werken.

IGO streeft naar gelijkheid en continuïteit in het hele arrondissement betreffende de mogelijk uit te voeren activiteiten en stelt in navolging daarvan voor om de bevoegdheid tot aanvragen van lokale afwijkingen te delegeren naar de Raad van Bestuur van IGO, waarin de 29 lokale besturen vertegenwoordigd zijn. Op die manier kan er centraal beslist worden welke afwijkingen er worden aangevraagd. Dit garandeert gelijkheid tussen wijk-werkers en de mogelijkheden voor de doelgroep binnen heel het arrondissement. Bovendien kan er ineens voor alle besturen een gezamenlijke aanvraag gebeuren, zo worden de lokale besturen administratief ontlast. Er kan daarnaast beter ingezet worden op de aanvraag van interessante activiteiten die een meerwaarde bieden voor de doelgroep van wijk-werkers. Van belang hierin is:

- De continuïteit van de activiteiten. Ze moeten de mogelijkheid bieden om een jaar ervaring op te bouwen.

- Maatwerk voor de doelgroep. IGO gaat op zoek naar activiteiten op maat van de wijk-werker, zodat er concreet kan ingezet worden op de specifieke aan te leren attitudes en competenties.
- Doorstroommogelijkheden na het wijk-werken. IGO zoekt actief activiteiten die de kansen op doorstroom voor wijk-werkers vergroten. Zo wordt dus ingezet op relevante ervaring.
- Begeleidingsmogelijkheden binnen het wijk-werken. IGO gaat gericht op zoek naar activiteiten waar begeleiding en omkadering van een wijk-werker mogelijk is.

#### Besluit

Bij geheime stemming met 19 stemmen voor en 9 stemmen tegen

Artikel 1: Artikel 3 van het gemeenteraadsbesluit d.d. 28-09-2017 inzake overgang van PWA naar Wijk-Werken wordt vervangen door artikel 3 van dit besluit.

Art. 2: De raad gaat akkoord met de oprichting van een stuurgroep Wijk-Werken die 2 keer per jaar samenkomt en beslist om de voorzitter van het Bijzonder Comité van de Sociale Dienst en schepen van Mensen, Ine Tombeur, hiervoor af te vaardigen.

Art. 3: De bevoegdheid inzake het aanvragen van afwijkingen op de Vlaamse activiteitenlijst voor lokale activiteiten uit te voeren door wijk-werkers, wordt gedelegeerd aan de Raad van Bestuur van IGO div.

### **3. Ecowerf: bijzondere algemene vergadering 20 november 2019 - goedkeuren agenda en vaststellen van het mandaat**

#### Toelichting

Het mandaat van de vertegenwoordiger inzake de agenda van de bijzondere algemene vergadering van Ecowerf van 20 november 2019 wordt vastgesteld en de agenda voor deze vergadering wordt goedgekeurd.

#### Regelgeving

- het decreet lokaal bestuur
- de wet van 22 december 1986 betreffende de intercommunales en de bepalingen van het decreet van 1 juli 1987 betreffende de werkwijze van, de controle op en de vaststelling van het ambtsgebied van de intercommunale
- het decreet van 6 juli 2001 houdende intergemeentelijke samenwerking
- de statuten van Ecowerf zoals goedgekeurd door de algemene vergadering van 21 november 2017

#### Feiten, context en argumentatie

De stad ontving op 19 september 2019 de uitnodiging van Ecowerf voor de bijzondere algemene vergadering van 20 november 2019, met bijhorende agenda en bijlagen.

De heer Tom Roovers en mevrouw Karin Struyf werden tijdens de zitting van de gemeenteraad d.d. 28 februari 2019 aangeduid als effectief en plaatsvervangend afgevaardigde van de stad voor de algemene vergadering van Ecowerf en dit voor de rest van de legislatuur.

De agenda van de bijzondere algemene vergadering van Ecowerf bevat de volgende punten:

- samenstelling van het bureau
- goedkeuring verslag van de algemene vergadering d.d. 26/06/2019
- inancien: budgetten 2020, werkingsbijdragen 2020 (statuten art. 15.2), opvraging gemeentelijke bijdrage werkingskosten 2020 en omzetting naar kapitaal
- aanstelling bedrijfsrevisor boekjaren 2019-2020-2021
- diversen

Volgens artikel 44 van het DIS dient de vertegenwoordiger gemandateerd te worden voor de agendapunten van deze vergadering.

#### Besluit

Met 26 stemmen voor (Katrien Partyka, Bram Delvaux, Tom Roovers, Eddy Poffé, Paul De Cort, Ine Tombeur, Myriam Cosse, Jan Debroeck, Jean Defau, Joël Dereze, David Geladé, Christophe Hendrickx, Rudi Hendrickx, Peter Loosen, Nicky Martens, Jos Mombaers, Els Moyens, Nele Daenen, Karin Struyf, Werner

Thomas, Bernard Vandereyken, Liesbeth Vanderloock, Rita Vanlangendonck, Daniel Vanluyten, Nina Ercegovic, Tony Struyven), 2 niet gestemd (Bart Maes, Dirk Smolders)

Artikel 1: De raad keurt de agenda van de bijzondere algemene vergadering van Ecowerf d.d. 20 november 2019 goed. Aan de vertegenwoordiger van de stad wordt gevraagd zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden.

Art. 2: Kennisgeving van dit besluit te verrichten aan Ecowerf.

#### **4. Iverlek: buitengewone algemene vergadering 17 december 2019 - goedkeuren agenda, statutenwijziging en vaststellen van het mandaat**

##### Toelichting

De agenda en de statutenwijziging van de buitengewone algemene vergadering van Iverlek d.d. 17 december 2019 dient goedgekeurd te worden en het mandaat vastgesteld

##### Regelgeving

- het decreet lokaal bestuur
- artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering

##### Feiten, context en argumentatie

De stad is voor één of meerdere activiteiten aangesloten bij de opdrachthoudende vereniging Iverlek.

De stad werd per aangetekend schrijven van 17 september 2019 opgeroepen om deel te nemen aan de buitengewone algemene vergadering van Iverlek die op 17 december 2019 plaatsheeft in Technopolis, Technologielaan 1 te 2800 Mechelen.

Een dossier met documentatiestukken werd aan de stad per brief van 17 september 2019 overgemaakt.

Gelet op de recentie ontwikkelingen inzake de decretale context en de daarmee gepaard gaande mogelijke evoluties binnen de organisatie van de netinfrastructuur-sector en gelet op de beslissing van de raad van bestuur van 21 oktober 2019 om het agendapunt houdende ' het voorstel van fusie door overname van de opdrachthoudende verenigingen PBE en Riobra door de opdrachthoudende Iverlek' te schrappen van de agenda.

De "niet-fusie gerelateerde wijzigingen" aan de statuten kunnen doorgang vinden.

Deze voorgestelde statutenwijzigingen vinden hun oorsprong in meerdere domeinen:

- Creatie Aov-aandelen en aanverwante bepalingen overeenkomstig het aanbod 2.0 inzake openbare verlichting
- aanbrengen van statutaire verfijningen inzake de overname van het personeel en de daarmee verband houdende kosten vermits er niet alleen contractuele maar ook statutaire werknemers worden ingezet
- overige statutaire bepalingen: update, aanvulling onder meer wat betreft:

\* Aanpassing van het deelnemersregister:

In het artikel 7 wordt verduidelijkt dat aanpassingen aan het deelnemersregister en de bijlage 1bis ter kennisneming aan de algemene vergadering worden gebracht, wat impliceert dat voor deze loutere uitvoeringsformaliteiten niet de procedure voor een statutenwijziging dient gevolgd te worden.

\* Verwijzing naar de toekomstig van toepassing zijnde bepalingen van de coöperatieve vennootschap ingevolge het nieuwe wetboek van vennootschappen en verenigingen (artikel 2).

\* Actualiseren van een aantal definities: Fluvius System Operator cvba, Fluvius opdrachthoudende vereniging, openbare verlichting ingevolge het aanbod 2.0, onafhankelijke bestuurder [overeenkomst het artikel 1.1.1. §2 74° van het Energiebesluit], warmte-/koudenetbeheerder [overeenkomstig het artikel 1.1.3., 133/3° van het Energiedecreet] (artikel 2bis).

\* Uniformisering bepaling winstverdeling voor de GIS-activiteit over alle DNB,s heen, met name het schrappen van de maximumbijdrage uit het artikel 30 punt 5 van de statuten aangezien Fluvius de GIS-dienstverlening tegen kostprijs levert. Een maximumbijdrage opnemen in de statuten kan tot gevolg hebben dat Fluvius eventuele prijsstijgingen niet zal kunnen doorrekenen aan de deelnemers, met risico op kruissubsidiëring. In de reglementen is voorzien dat eventuele prijsstijgingen doorgerekend kunnen worden aan de deelnemende gemeenten. Prijswijzigingen worden voorgelegd aan de raad van bestuur van de opdrachthoudende vereniging ter goedkeuring.

\* De bijlage 3 werd aangevuld met de taken inzake databeheer uit het Energiedecreet en Energiebesluit.

## Besluit

Goedgekeurd mits aanpassing met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de Buitengewone Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging Iverlek d.d. 17 december 2019:

1. Statutenwijziging
  1. Goedkeuring van de statutenwijzigingen
  2. Verlenen van machtiging om de beslissing genomen in dit agendapunt bij authentieke akte te doen vaststellen en de statuten dienovereenkomstig aan te passen.
  3. Bespreking in het kader van artikel 432 van het decreet lokaal bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2020 alsook van de door de raad van bestuur opgestelde begroting 2020.
  4. Code goed bestuur.
  5. Statutaire benoemingen.
  6. Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten.
  7. Statutaire mededelingen.

Art. 2: Zijn goedkeuring te hechten aan de voorgestelde statutenwijziging van de opdrachthoudende vereniging Iverlek.

(\* ) onder de hogervermelde opschortende voorwaarden van de voorgestelde fusie.

Art. 3: De vertegenwoordiger van de gemeente/stad die zal deelnemen aan de Buitengewone Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging Iverlek op 17 december 2019 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

Art. 4: Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging Iverlek, ter attentie van het secretariaat (in pdf-versie), uitsluitend op het e-mailadres [vennootschapssecretariaat@fluvius.be](mailto:vennootschapssecretariaat@fluvius.be) .

## **5. Riobra: buitengewone algemene vergadering 18 december 2019 - goedkeuren agenda en vaststellen van het mandaat**

### Toelichting

De agenda van de buitengewone algemene vergadering van Iverlek d.d. 18 december 2019 dient goedgekeurd te worden en het mandaat vastgesteld

### Regelgeving

- het decreet lokaal bestuur
- artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering

### Feiten, context en argumentatie

De stad is voor één of meerdere activiteiten aangesloten bij de opdrachthoudende vereniging Riobra.

De stad werd per aangetekend schrijven van 16 september 2019 opgeroepen om deel te nemen aan de buitengewone algemene vergadering van Riobra die op 18 december 2019 plaatsheeft in Fluvius gebouw, Diestsesteenweg 126 – 3210 Lubbeek.

Een dossier met documentatiestukken werd aan de stad per brief van 17 september 2019 overgemaakt.

Gelet op de recente ontwikkelingen inzake de decretale context en de daarmee gepaard gaande mogelijke evoluties binnen de organisatie van de netinfrastructuur-sector en gelet op de beslissing van de raad van bestuur van 21 oktober 2019 om het agendapunt houdende 'het voorstel van fusie door overname van de opdrachthoudende verenigingen PBE en Riobra door de opdrachthoudende vereniging Iverlek' te schrappen van de agenda.

## Besluit

Goedgekeurd mits aanpassing met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de Buitengewone Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging Riobra d.d. 18 december 2019:

1. Bespreking in het kader van artikel 432 van het decreet lokaal bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2019 alsook van de door de raad van bestuur opgestelde begroting 2019.
2. Code goed bestuur.
3. Statutaire benoemingen.
4. Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten.
5. Statutaire mededelingen

Art. 2: De vertegenwoordiger van de gemeente/stad die zal deelnemen aan de Buitengewone Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging Riobra op 18 december 2019 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

Art. 3: Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging Riobra, ter attentie van het secretariaat (in pdf-versie), uitsluitend op het e-mailadres [vennootschapssecretariaat@fluvius.be](mailto:vennootschapssecretariaat@fluvius.be).

## **6. Kerkfabriek Sint-Pietersbanden Vissenaken: meerjarenplan 2014-2019 – wijziging nr.6 – goedkeuring**

### Regelgeving

- Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en de werking van de erkende erediensten.
- Decreet lokaal bestuur.
- Beraadslaging van de gemeenteraad van 24 oktober 2013, waarbij het meerjarenplan 2014-2019 van de kerkfabriek Sint-Pietersbanden van Vissenaken werd goedgekeurd, beraadslaging gewijzigd bij latere beslissingen.

### Feiten, context en argumentatie

De kerkfabriek Sint-Pietersbanden van Vissenaken heeft een zesde wijziging van zijn meerjarenplan 2014-2019 opgesteld en bezorgd via Religiopoint.

De wijziging heeft als voorwerp de aanpassing van het bedrag voor de renovatie van het torendak van de kerk en de financieringswijze ervan. De totale prijs bedraagt 105.294,98 EUR, wat zal gefinancierd worden door een reeds goedgekeurde investeringstoelage van de stad (40.000 EUR), een provinciale toelage van 8.750 EUR, het investeringsoverschot van 2018, en ten slotte door eigen middelen die voortkomen uit de verkoop van bouwgrond.

De wijziging heeft dus geen weerslag op de toelagen die het bestuur ontvangt van de stad.

### Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De wijziging nr. 6 van het meerjarenplan van de kerkfabriek Sint-Pietersbanden van Vissenaken voor de periode 2014-2019 wordt goedgekeurd.

## **7. Kerkfabriek Sint-Pietersbanden Vissenaken: budget 2019 : budgetwijziging nr. 1 – kennisname**

### Regelgeving

- Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en de werking van de erkende erediensten.
- Decreet lokaal bestuur.
- Beraadslaging van de gemeenteraad van 24 oktober 2013, waarbij het meerjarenplan 2014-2019 van de kerkfabriek Sint-Pietersbanden van Vissenaken werd goedgekeurd, beraadslaging gewijzigd bij latere beslissingen.

### Feiten, context en argumentatie



In het verlengde van zijn meerjarenplanwijziging 6 heeft de kerkfabriek Sint-Pietersbanden van Vissenaken een budgetwijziging ingediend, die de daar verwerkte aanpassingen herneemt (aanpassing van het bedrag voor de renovatie van het torendak van de kerk en de financieringswijze ervan).

De reeds goedgekeurde toelagen voor 2019 blijven ongewijzigd.

#### Besluit

Artikel 1: Akte wordt genomen van de eerste budgetwijziging 2019 van de kerkfabriek Sint-Pietersbanden van Vissenaken.

### **8. Wijziging prijssubsidiereglement**

#### Toelichting

Het prijssubsidiereglement van het AGB Tienen wordt dient aangepast te worden vanaf 1 november 2019. De factor zal stijgen van 4,49 naar 7,91.

#### Regelgeving

- Het decreet lokaal bestuur
- De gemeenteraadsbeslissing van 17 september 2004 waarin de oprichting en de statuten van het Autonoom gemeentebedrijf Tienen, afgekort AGB Tienen, werden goedgekeurd
- De goedkeuring van de gemeenteraadsbeslissing van 17 september 2004 door de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Stedenbeleid, Wonen en Inburgering op 8 december 2004 en de publicatie van deze beslissing in het Belgisch Staatsblad van 25 januari 2005

#### Feiten, context en argumentatie

Om economisch leefbaar te zijn is het nodig dat het Autonoom Gemeentebedrijf Tienen vanwege de Stad Tienen prijssubsidies ontvangt.

De prijssubsidie wordt berekend op de tickets van CC De Kruisboog, de toegangsgelden van het museum en de toegangsgelden van de sportinfrastructuur via facturatie aan 6% btw.

Door een verlaging van de bovenstaande inkomsten in budgetwijziging 1 voldoet de huidige factor niet meer om een financieel evenwicht te hebben.

Om het financieel evenwicht te bewaren in het AGB Tienen, is het nodig om de lagere berekeningsbasis te compenseren met een hogere factor. De factor zal stijgen van 4,01 naar 7,91 vanaf 1 november 2019.

#### Financiële impact

De prijssubsidie zal verhoogd worden van 4,49 naar 7,91. De kost van de prijssubsidie worden geschat op 2.195.553,90.

#### Besluit

Met 22 stemmen voor (Katrien Partyka, Bram Delvaux, Tom Roovers, Eddy Poffé, Paul De Cort, Ine Tombeur, Myriam Cosse, Jan Debroeck, Jean Defau, David Geladé, Rudi Hendrickx, Peter Loosen, Bart Maes, Nicky Martens, Nele Daenen, Dirk Smolders, Karin Struyf, Werner Thomas, Liesbeth Vanderloock, Rita Vanlangendonck, Daniel Vanluyten, Nina Ercegovic), 2 stemmen tegen (Joël Dereze, Tony Struyven), 4 onthoudingen (Christophe Hendrickx, Jos Mombaers, Els Moyens, Bernard Vandereyken)

Artikel 1: De gemeenteraad stelt het prijssubsidiereglement van het AGB Tienen vanaf 1 november 2019 als volgt vast:

#### **PRIJSSUBSIDIEREGLEMENT AGB TIENEN**

Art. 1 Om economisch rendabel te zijn wenst het Autonoom Gemeentebedrijf Tienen vanaf heden de voorziene toegangsprijzen (inclusief 6 % btw) voor het recht op toegang tot voorstellingen in het cultureel centrum (tickets programmatie), toegangsgelden via facturatie voor de sportinfrastructuur en toegangsgelden voor het museum te Tienen te vermenigvuldigen met een factor 8,91.

Art. 2 De Stad Tienen erkent dat het Autonoom Gemeentebedrijf Tienen, op basis van deze ramingen, de voorziene toegangsprijzen (inclusief 6% btw) voor het recht op toegang tot voorstellingen in het cultureel centrum (tickets), toegangsgelden via facturatie voor de sportinfrastructuur en toegangsgelden voor het museum te Tienen te vermenigvuldigen met een factor 8,91 om economisch rendabel te zijn.

Art. 3 Rekening houdend met de sportieve en sociale functie van de vrijetijdsinfrastructuur wenst de Stad Tienen dat er tijdens het kalenderjaar 2019 geen prijsverhogingen doorgevoerd worden ten aanzien van gebruikers van de vrijetijdsinfrastructuur. De Stad Tienen wenst immers de toegangsgelden te beperken opdat de vrijetijdsinfrastructuur toegankelijk is voor iedereen. De Stad Tienen verbindt er zich toe

om voor de periode vanaf heden tot en met 31 december 2019 deze beperkte toegangsgelden te subsidiëren middels de toekenning van prijssubsidies.

Art. 4 De waarde van de prijssubsidie toegekend door de Stad Tienen voor het recht op toegang tot voorstellingen in het cultureel centrum (tickets), toegangsgelden voor de sportinfrastructuur via facturatie en toegangsgelden voor het museum te Tienen is gelijk aan de prijs (inclusief 6% btw) die de bezoeker voor recht op toegang betaalt vermenigvuldigd met een factor 7,91.

Art. 5 De gesubsidieerde toegangsgelden (inclusief 6% btw) kunnen steeds geherevalueerd worden in het kader van een periodieke evaluatie van de totale exploitatieresultaten van het Autonoom Gemeentebedrijf Tienen. In de mate er een prijssubsidieaanpassing noodzakelijk is zal de Stad Tienen deze steeds documenteren.

Art. 6 Het Autonoom Gemeentebedrijf Tienen moet op de 5<sup>de</sup> werkdag van elke kwartaal de Stad Tienen een overzicht bezorgen van het aantal gebruikers waaraan recht op toegang is verleend tijdens het voorbije kwartaal tot de vrijetijdsinfrastructuur. Dit overzicht dient tevens het bedrag aan te betalen prijssubsidies te bevatten. De afrekening van deze prijssubsidies zal gebeuren middels de uitreiking van een debet nota die het Autonoom Gemeentebedrijf Tienen uitreikt aan de Stad Tienen. De Stad Tienen dient deze debet nota te betalen aan het Autonoom Gemeentebedrijf Tienen binnen de 5 werkdagen na ontvangst.

Art. 7 Het aangepast prijssubsidiereglement is geldig vanaf 1 november 2019.

Artikel 2: De toezichthoudende overheid wordt in kennis gesteld van dit besluit zoals bepaald in artikel 330 van het decreet lokaal bestuur.

## **9. Aankoop perceeltjes grond Keienpoelweg**

### Toelichting

De gemeenteraad beslist om de perceeltjes grond gelegen Keienpoelweg aan te kopen, dit in uitbreiding van de site OC Hakendover en aanhorigheden.

### Regelgeving

- het decreet lokaal bestuur

### Feiten, context en argumentatie

Op verzoek van de stad, die de site OC Hakendover wenst uit te breiden, zijn de eigenaars van de perceeltjes gelegen aan de Keienpoelweg en kadastraal gekend onder Tienen, 11e afdeling, sectie B, met nrs. 157E, 157F en 157B voor een totale oppervlakte van 3 are 73 centiare, bereid deze te verkopen.

Hiertoe dient een authentieke akte verleden te worden.

### Financiële impact

De waarde van deze perceeltjes wordt geraamd op 21.600 euro. Dit bedrag dient vermeerderd te worden met de registratie- en overschrijvingskosten.

De bedragen zijn voorzien op artikelnummer ACT658/0739-00/220000.

### Advies

Het visum van de financieel directeur wordt toegekend aan deze verbintenis. De financieel directeur bevestigt hiermee dat er geen enkele aanwijzing is gevonden dat deze opdracht onwettig, onregelmatig zou worden aangegaan. Er is voldoende krediet aanwezig op jaarbudgetrekening 2019 ACT-658 0739-00 220000, investeringsuitgaven, voor het financieren van bovengenoemde opdracht tijdens het dienstjaar 2019.

Advies ADV/2019/129 van Rita Vandenbroeck van 15 oktober 2019: Gunstig

### Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De perceeltjes grond gelegen Keienpoelweg, kadastraal gekend onder Tienen, 11e afdeling, sectie B, nrs. 157E, 157F en 157B met een totale oppervlakte van 3 are 73 centiare, worden door de stad aangekocht van de heer Freddy Bourmanne en mevrouw Maria Bourmanne tegen de schattingsprijs van 21.600 euro.

Art. 2: De overige voorwaarden en modaliteiten waartegen deze aankoop gebeurt, zijn vervat in het hierbij gevoegde ontwerp van administratieve akte.

Art. 3: De dames Lucia Dewolfs, voorzitter van de gemeenteraad en Patricia Willems, algemeen directeur, ondertekenen de akte waarvan sprake in artikel 2.

## **10. Participatieverlenging IOED PORTIVA**

### Toelichting

Deze nota handelt over volgend agendapunt :

De overeenkomst met de Intergemeentelijke Onroerende Erfgoeddienst (IOED) PORTIVA eindigt op 31 december 2019. Conform artikel 3 van de statuten moet het beheerscomité van PORTIVA de verlenging van deze overeenkomst met zes jaar in oktober vóór die einddatum voorstellen aan de gemeenteraden. De interlokale vereniging blijft enkel bestaan wanneer de gemeenten vóór 31 oktober 2019 de verlenging hebben goedgekeurd.

### Regelgeving

- Decreet over het lokaal bestuur
- Decreet betreffende het onroerend erfgoed
- Ministerieel besluit tot erkenning van de IOED PORTIVA

### Feiten, context en argumentatie

Meerwaarde van verdere deelname aan de intergemeentelijke samenwerking :

- IOED PORTIVA werkt actief mee aan de verwezenlijking van het missionstatement erfgoed Tienen: 'Tienen wil zich profileren als een dynamische erfgoedstad, waar een eigentijdse beleving en een creatieve ontsluiting van het erfgoed hand in hand gaan'
- Bij ruimtelijke ontwikkelingsplannen en omgevingsvergunningen krijgt de planoloog of bouwheer al snel te maken met onroerend erfgoed en bijbehorende vragen omtrent regelgeving en verantwoordelijkheden. IOED PORTIVA fungeert als een lokaal aanspreekpunt om vlugger een antwoord op hun vragen te geven en hen een duidelijker beeld te schetsen van de procedures.
- In casu ruimtelijke ordeningsprocessen en de hieraan gekoppelde integratie van onroerend erfgoed zal de IOED PORTIVA meewerken aan een verordening en, bij wijze van dienstverlening, ook optreden als adviseur en trajectbegeleider om dossiers procedureel en inhoudelijk zo vlot mogelijk te laten verlopen.
- De IOED PORTIVA legt in haar gefundeerde adviezen de nadruk op een pro-actieve aanpak (het formuleren van maatregelen waarbij behoud vooropgesteld is met het oog op een kwaliteitsvolle stadsontwikkeling) en op een preventieve aanpak (erfgoedwaarde evalueren in een zo vroeg mogelijk stadium van het ruimtelijk ordeningsproces en zo planologen en bouwheren vlugger rechtszekerheid geven)
- Het zeer uitgebreide (grafische) bronnenmateriaal dat de IOED PORTIVA heeft aangeworven, levert een fundamentele bijdrage voor actualisatie van deelinventarissen, strategische projecten, gemotiveerde adviezen, beheersplannen en restauratiewerken. Deze bronnen spelen ook een cruciale rol in de vertrouwde met en klare kijk op ons rijk en typerend onroerend erfgoed.

Breder kader van de erkende intergemeentelijke onroerende erfgoeddienst PORTIVA (Tienen, Hoegaarden, Linter, Glabbeek en Bierbeek) :

- Mits naleving van de samenwerkingsovereenkomst tussen de IOED PORTIVA en de Vlaamse Overheid (agentschap Onroerend Erfgoed) ontvangt PORTIVA jaarlijks een loonsubsidie.
- PORTIVA heeft sinds haar oprichting in 2006 jaarlijks op basis van een jaarrapport en financiële verantwoording een positieve evaluatie gekregen van de Vlaamse Overheid (agentschap Onroerend Erfgoed) en zo elk jaar de volledige subsidieschijven ontvangen.

### Financiële impact

De lonen van IOED PORTIVA (1,5 VTE) worden jaarlijks grotendeels met subsidies van Vlaanderen betaald : 88.135 euro.

Om IOED PORTIVA te versterken tot 2 VTE is er 30.000 euro extra in begrotingsvoorstel opgenomen.

Het statutair bepaald werkingskrediet à rato van 0,4 euro per inwoner blijft nog steeds ongewijzigd. Voor de stad Tienen komt dit neer op ca. 13.900 euro per jaar.

### Adviezen

Geen

### Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Akkoord te gaan met de participatieverlenging van de Intergemeentelijke Onroerende Erfgoeddienst PORTIVA conform haar overeenkomst met statutaire draagkracht.

Met 17 stemmen voor Wim Bergé, 9 stemmen tegen en 2 niet gestemd

Art. 2: Schepenen Wim Bergé als gemeentelijk afgevaardigde aan te stellen in het beheerscomité van de Intergemeentelijke Onroerende Erfgoeddienst PORTIVA conform haar overeenkomst met statutaire draagkracht.

Met 15 stemmen voor Katrien Partyka, 11 stemmen tegen en 2 niet gestemd

Art. 3: Burgemeester Katrien Partyka als plaatsvervangend afgevaardigde aan te stellen in het beheerscomité van de Intergemeentelijke Onroerende Erfgoeddienst PORTIVA conform haar overeenkomst met statutaire draagkracht.

## **11. Aanpassing huishoudelijk reglement van de gemeenteraad**

### Toelichting

Het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad wordt gewijzigd in de zin dat de plaats en het uur van de commissievergaderingen niet langer vastgelegd zijn.

### Regelgeving

- Het decreet lokaal bestuur

- De gemeenteraadsbeslissing van 31 januari 2019 houdende de vaststelling van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 28 maart 2019

### Feiten, context en argumentatie

Artikel 31§3 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad bepaalt het uur en de plaats van de commissievergaderingen. Daar de leden van de commissie het als storend ervaren dat de uren van de vergaderingen vastliggen, is het aangewezen artikel 31§3 van het huishoudelijk reglement te wijzigen.

### Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Artikel 31§3 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad wordt als volgt aangepast:

'Vóór iedere gemeenteraadszitting, tijdens de week waarin die zitting plaatsheeft, vinden de commissievergaderingen 1 en 2 plaats op maandag en de commissievergaderingen 3 en 4 op woensdag.

Het staat het college van burgemeester en schepenen vrij om, op grond van een motivatie, de dag van de vergaderingen te wijzigen.'

Indien een bijkomende commissievergadering wordt samengeroepen, bepaalt het college van burgemeester en schepenen de agenda, de locatie en het tijdstip ervan.

## **12. Afsluiten nieuwe beheersovereenkomst tussen stad Tienen en AGB Tienen**

### Toelichting

Er wordt een nieuwe beheersovereenkomst afgesloten tussen de stad Tienen en het AGB Tienen.

### Regelgeving

- het decreet lokaal bestuur

- de gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013 houdende het afsluiten van een beheersovereenkomst tussen de stad en het AGB Tienen

- de gemeenteraadsbeslissing van 29 november 2018 houdende de goedkeuring van de wijziging van de statuten van het AGB Tienen

### Feiten, context en argumentatie

De bestaande beheersovereenkomst tussen de stad Tienen en het AGB Tienen, opgesteld op basis van het gemeentedecreet, voldoet niet langer omwille van eensdeels de veranderde regelgeving door de invoering van het decreet lokaal bestuur en anderdeels de intentie van de stad Tienen om de conciërgewoning op het

Houtenveld, alle buitenterreinen van het sportcentrum Houtenveld en de eerste verdieping van hal 4 op het Houtenveld te verhuren aan het AGB en deze, alsook het zwembad, te laten exploiteren door het AGB. Er dient derhalve een nieuwe beheersovereenkomst afgesloten te worden.

Artikel 23 van de huidige beheersovereenkomst bepaalt dat de overeenkomst na 31 december 2018 stilzwijgend verlengd wordt tot een nieuwe beheersovereenkomst in voege treedt zodat de huidige niet in onderling overleg dient ontbonden te worden.

#### Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Met het AGB Tienen wordt, conform het ontwerp als bijlage, met ingang van 1 januari 2020 een beheersovereenkomst afgesloten.

Art. 2: De voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur ondertekenen de overeenkomst waarvan sprake in artikel 1.

### **BEHEERSOVEREENKOMST TUSSEN DE STAD TIENEN EN AGB TIENEN**

Tussen:

De **STAD TIENEN**, hier vertegenwoordigd door:

- De voorzitter van de gemeenteraad, mevrouw Lucia DEWOLFS, met woonplaatskeuze te Grote Markt 27 te 3300 Tienen;
- De algemeen directeur, mevrouw Patricia WILLEMS, met woonplaatskeuze te Grote Markt 27 te 3300 Tienen;

Tot onderhavige beheersovereenkomst gemachtigd ingevolge besluit van de gemeenteraad van [...], waarvan een uittreksel aan deze akte wordt gehecht.

hierna genoemd 'de stad', enerzijds en

Het **AUTONOOM GEMEENTEBEDRIJF TIENEN**, afgekort "AGB Tienen", met zetel te Grote Markt 27 te 3300 Tienen en ondernemingsnummer 0872.382.861, hier vertegenwoordigd door de voorzitter van de raad van bestuur, de heer Bram DELVAUX, met woonplaatskeuze te Grote Markt 27 te 3300 Tienen;

Opgericht bij besluit van de gemeenteraad van de Stad Tienen op 17 september 2004 en goedgekeurd door de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Stedenbeleid, Wonen en Inburgering op 8 december 2004 en de publicatie van deze beslissing in het Belgisch Staatsblad dd. 25 januari 2005;

Tot onderhavige beheersovereenkomst gemachtigd ingevolge besluit van de raad van bestuur van [...], waarvan een uittreksel aan deze akte wordt gehecht.

hierna genoemd 'het bedrijf', anderzijds,

hierna samen genoemd 'de partijen'

Overwegende dat art. 227, tweede lid decreet over het lokaal bestuur bepaalt dat elk gemeentelijk extern verzelfstandigd agentschap in de loop van het eerste jaar na de volledige vernieuwing van de gemeenteraden een evaluatie maakt van de uitvoering van de beheersovereenkomst sinds de inwerkingtreding ervan en deze voorlegt aan de gemeenteraad met een evaluatie van de verzelfstandiging waarover de gemeenteraad zich binnen drie maanden uitspreekt;

Overwegende dat de evaluatie van de uitvoering van de beheersovereenkomst de volgende is: 'De ervaring met de vorige beheersovereenkomst leverde 2 belangrijke knelpunten op, die moeten worden meegenomen in de nieuwe beheersovereenkomst. In de eerste plaats is de afzonderlijke exploitatie van het zwembad binnen de rechtspersoon van de stad, terwijl de overige sportinfrastructuur wordt uitgebaat door het AGB, onlogisch. Deze anomalie heeft evenwel een verklarende historiek. In het begin van de vorige legislatuur werd immers een denkoefening gemaakt inzake een mogelijk PPS-project voor de volledige infrastructuur. Thans verdient het aanbeveling om de lopende leasingovereenkomst minnelijk te beëindigen en de exploitatie van het zwembad eveneens aan het AGB toe te vertrouwen. In de tweede plaats blijkt dat niet het volledige Houtenveld in het AGB is ondergebracht, terwijl wel de site door het AGB wordt geëxploiteerd. Op dit vlak zijn enkele zakenrechtelijke aanpassingen noodzakelijk'.

Overwegende dat de verzelfstandiging onder de vorm van een autonoom gemeentebedrijf positief wordt geëvalueerd en zowel de stad als het autonoom gemeentebedrijf de intentie hebben om de huidige werkwijze ook in de legislatuur 2019-2024 verder te zetten, rekening houdend met voormelde bijstellingen.

wordt overeengekomen wat volgt:

## HOOFDSTUK I - VOORWERP

### Artikel 1 Voorwerp en grondslag van deze overeenkomst

In het kader van het maatschappelijk doel van het bedrijf, zoals gestipuleerd in de statuten, vervult het bedrijf beleidsvoorbereidende en beleidsuitvoerende taken van stedelijk belang.

Deze beheersovereenkomst regelt de financiële verhoudingen tussen de stad en het bedrijf, de afstemming van het beleid van het bedrijf op dat van de stad en de nadere omschrijving en afbakening van de opdrachten en verantwoordelijkheden van het bedrijf ten opzichte van deze van de stad.

### Artikel 2 Publiekrechtelijke opdracht van het bedrijf

§1 Het bedrijf wordt door de stad belast met de exploitatie, het verbeteren en onderhouden en in voorkomend geval het oprichten van volgende culturele infrastructuur:

- CC De Kruisboog, Vrijtijdscentrum, Sint-Jorisplein 20, 3300 Tienen:
  - ° Theaterzaal
  - ° Polyvalente theaterzaal
  - ° Foyer
  - ° Tentoonstellingsruimte & -gang
  - ° 4 vergaderlokalen
  - ° Crealokaal
  - ° Cultuurruimten
  
- Cultuurzaal Manège, Sint-Jorisplein 25, 3300 Tienen;
  
- Musea – Erfgoedsite, Grote Markt 4-6, 3300 Tienen
  - ° Voormalig Vrederecht
  - ° Museum 'het Toreke'
  - ° MuseumCafé
  - ° Toeristisch regionaal infokantoor - Streekshop
  - ° Stadsarchief

° Documentatiecentrum

§2 Het bedrijf wordt door de Stad belast met de exploitatie, het verbeteren en onderhouden en in voorkomend geval het oprichten van volgende sportinfrastructuur:

- Hal 1 met inbegrip van de cafetaria en omnisportzaaltje, gelegen Sporthalstraat 12 te 3300 Tienen;
- Hal 2 en de skeelerpiste, gelegen Sporthalstraat 12 te 3300 Tienen;
- Hal 3 met inbegrip van de cafetaria, gelegen Sporthalstraat 12 te 3300 Tienen;
- De atletiekpiste met voetbalterrein en tribune, gelegen Sporthalstraat 12 te 3300 Tienen;
- 2 voetbalterreinen en omkleedaccommodatie, gelegen Sporthalstraat 12 te 3300 Tienen;
- Skatepark;

Het bedrijf wordt door de stad met ingang van 1 januari 2020 eveneens belast met de exploitatie

- Het zwembad De Blyckaert
- De eerste verdieping van Hal 4 (gevechtssportzaal) met parking;
- De conciërgewoning, gelegen Sporthalstraat 10 te 3300 Tienen
- Het gehele buitenterrein sportcentrum Houtenveld.

§3 Het bedrijf wordt door de stad belast met het beheren, exploiteren, optimaliseren, van de volgende infrastructuur (cfr. infra voor nadere toelichting): valoriseren, efficiënt inzetten en desgevallend vervreemden van het openbaar en privaat domein van de stad en van haar patrimonium dat de stad hiertoe inbrengt in het bedrijf of het patrimonium dat door het bedrijf wordt verworven.

§4 Om deze opdracht uit te voeren, beschikt het bedrijf over alle bevoegdheden die het zijn toegekend in de toepasselijke regelgeving en in de statuten.

## HOOFDSTUK II – SPORT

### **Artikel 3 Nadere definitie van de exploitatieopdracht betreffende stedelijke sportinfrastructuur**

§1 Het bedrijf is thans exploitant van de in artikel 2 bedoelde sportinfrastructuur.

Met ingang van 1 januari 2020 wordt ook de exploitatie van het stedelijke zwembad overgedragen aan het bedrijf. De oorspronkelijke visie van de stad en het bedrijf bestond er in de exploitatie van het stedelijke zwembad in concessie te geven aan een derde. Inmiddels is gebleken dat een samenwerking met de private sector geen doorgang heeft gevonden. Aangezien het bedrijf reeds eigenaar is van het gebouw en het bedrijf ook andere sportinfrastructuur exploiteert, is het logisch dat ook deze exploitatie thans wordt overgedragen aan het bedrijf.

Voor organisatorische vereenvoudiging wordt de infrastructuur van het Houtenveld, die nog niet geëxploiteerd is door het AGB en die niet in erfpacht is onder derden, geëxploiteerd door het AGB Tienen vanaf 1 januari 2020.

Wanneer er zich in de toekomst toch opportuniteiten zouden voordoen voor een samenwerking met de private sector, kan het bedrijf – in overleg met de stad – deze piste alsnog verder onderzoeken en desgevallend uitwerken.

§ 2 Het bedrijf kan de exploitatie van cafetaria's in eigen beheer verrichten of in concessie geven aan derden.

§ 3 De stad kan tevens opdracht geven aan het bedrijf om projecten en evenementen te organiseren. Indien noodzakelijk, wordt hiervoor een afzonderlijke afsprakennota opgesteld.

§ 4 Het bedrijf kan opdrachten toevertrouwen aan publieke of private instellingen en ondernemingen. Binnen de grenzen van de desgevallend toepasselijke regelgeving betreffende de gunning van overheidsopdrachten, kan het bedrijf deze opdrachten toevertrouwen middels alle rechtstechnieken.

#### **Artikel 4 Terbeschikkingstelling infrastructuur**

##### *§1 Huidige situatie*

Het bedrijf is thans opstalhouder en eigenaar van volgende sportinfrastructuur:

- Het zwembad;
- Hal 3.

Het bedrijf is thans vruchtgebruiker van volgende sportinfrastructuur:

- De atletiekpiste met voetbalterrein en tribune;
- Hal 1.

Het bedrijf is thans huurder van volgende infrastructuur:

- Hal 2;
- De skeelerpiste;
- 2 voetbalvelden met kleedkamers.

Er wordt een nieuwe huurovereenkomst gesloten voor volgende infrastructuur:

- De eerste verdieping hal 4;
- De conciërgewoning
- Het gehele buitenterrein sportcentrum Houtenveld.

##### *§2 Toekomstige situatie*

Aan een eventueel toekomstige concessiehouder zal door de stad en het bedrijf een recht van erfpacht worden verleend op de betreffende sportinfrastructuur.

### **HOOFDSTUK III –CULTUUR**

#### **Artikel 5 Nadere definitie van de exploitatieopdracht betreffende stedelijke cultuurinfrastructuur**

De exploitatieopdracht betreffende de in artikel 2, § 1 van deze overeenkomst bedoelde infrastructuur heeft betrekking op alle aspecten van de exploitatie (zowel receptieve activiteiten als eigen programmatie), waaronder de plaatsing en het onderhoud van de infrastructuur, de vaststelling van de retributies en retributiereglementen en de inning van de gelden.



Het bedrijf kan de exploitatie van cafetaria's in eigen beheer verrichten of in concessie geven aan derden.

De stad kan tevens opdracht geven aan het bedrijf om projecten en evenementen te organiseren. Indien noodzakelijk, wordt hiervoor een afzonderlijke afsprakennota opgesteld.

Het bedrijf kan opdrachten toevertrouwen aan publieke of private instellingen en ondernemingen. Binnen de grenzen van de desgevallend toepasselijke regelgeving betreffende de gunning van overheidsopdrachten, kan het bedrijf deze opdrachten toevertrouwen middels alle rechtstechnieken.

De culturele bestemming van de infrastructuur kan niet zonder voorafgaande toestemming van de stad worden gewijzigd naar een andere bestemming.

Het bedrijf leeft de regelgeving van toepassing op de cultuursector na, in het bijzonder het decreet van 28 januari 1974 betreffende het Cultuurpact, het decreet van 6 juli 2012 betreffende het Lokaal Cultuurbeleid en de uitvoeringsbesluiten bij deze decreten.

#### **Artikel 6 Terbeschikkingstelling infrastructuur**

##### *§1. Manège, CC De Kruisboog en polyvalente zaal*

Het bedrijf is eigenaar van deze infrastructuur met inbegrip van de grond.

##### *§2. Voormalig Vredegerecht*

Het bedrijf is eigenaar van deze infrastructuur als opstalhouder. De stad is eigenaar van de grond.

##### *§ 3. Erfgoedsite Tienen*

De stad heeft de Erfgoedsite Tienen ter beschikking gesteld aan het bedrijf door middel van een recht van erfpacht.

### **HOOFDSTUK IV – STEDELIJKE SPORT- EN CULTUURBELEID**

#### **Artikel 7 Inschakeling in het stedelijke sport- en cultuurbeleid**

Het bedrijf verbindt er zich toe om in het kader van de aan haar toevertrouwde exploitatieopdrachten het sport- en cultuurbeleid van de stad uit te voeren.

De stad kan te allen tijde en bij voorrang over de infrastructuur beschikken. De stad betaalt hiervoor een vergoeding, die wordt opgenomen in het retributiereglement.

#### **Artikel 8 Rapportering aan subsidiërende overheid**

Het bedrijf verbindt er zich toe aan de stad de vereiste informatie ter beschikking te stellen teneinde de stad toe te laten haar informatie- en rapporteringsverplichtingen ten opzichte van de hogere overheden te vervullen met het oog op erkenning en subsidiëring.

#### **Artikel 9 Advies**

Het bedrijf wordt bijgestaan door een vaste commissie van advies, waarin alle vertegenwoordigende verenigingen van de gebruikers en alle filosofische en ideologische strekkingen opgenomen zijn, overeenkomstig de wet van 16 juli 1973 waarbij de bescherming van de ideologische en filosofische strekkingen gewaarborgd wordt.

## HOOFDSTUK V – STADSONTWIKKELING

### Artikel 10 Algemeen

#### *§1 Begeleiding van projecten*

Het bedrijf zal conform haar maatschappelijk doel ingrijpende projecten begeleiden of zelf realiseren.

De meerwaarde van het autonoom gemeentebedrijf in de realisatie van projecten ligt hier in haar bedrijfsmatige aanpak. Voor gedeelde investeringsprojecten die een versterking van de structuur van de stad beogen en die gepaard gaan met een zekere complexiteit, is het autonoom gemeentebedrijf hét aanspreekpunt voor private partners, politiek en administratie.

Het bedrijf programmeert de projecten, zoekt partners voor de begeleiding en uitvoering van PPS-projecten en adviseert het stadsbestuur.

Door deze activiteiten voor meerdere projecten toe te wijzen aan het autonoom gemeentebedrijf wordt een kenniscentrum ontwikkeld die de ontwikkeling en begeleiding van toekomstige projecten ten goede komt. Het bedrijf is voor de stad het uitgelezen instrument voor de begeleiding van alle projecten die steunen op publiek-private samenwerking of die een commercieel rendement beogen.

#### *§2 Vastgoedtransacties*

Ter uitvoering van het stedelijke beleid inzake ruimtelijke ordening en wonen kan het bedrijf overgaan tot vastgoedtransacties voor eigen rekening en voor rekening van de stad.

#### *§3 Vastgoedbeheer*

Naast de verwerving en vervreemding van onroerend patrimonium kan ook het beheer van dit patrimonium aan het bedrijf worden toevertrouwd:

- Het bedrijf kan op vraag van de stad of andere openbare instellingen, na goedkeuring door de stad, optreden als bouwheer en/of financier van infrastructuur. Deze infrastructuur wordt door het bedrijf aan de stad of andere openbare instellingen ter beschikking gesteld door middel van onroerende leasing of andere persoonlijke rechten, door middel van het verlenen van zakelijke rechten of door middel van de exploitatie als bedrijven- of dienstencentrum. Ter zake sluit het bedrijf de vereiste overeenkomsten met de stad en/of met derden.
  
- Het bedrijf kan op vraag van de stad of andere openbare instellingen, na goedkeuring door de stad, optreden als beheerder van infrastructuur, die niet tot het patrimonium van het bedrijf behoort, maar waarop het bedrijf persoonlijke of bepaalde zakelijke rechten geniet, bijvoorbeeld door middel van onroerende leasing. Het bedrijf kan deze infrastructuur beheren en ze vervolgens ter beschikking stellen van de stad of andere openbare instellingen. Onder het beheer van deze infrastructuur kan onder meer worden begrepen het onderhoud, de herstelling, de beveiliging,... van de infrastructuur. Ter zake sluit het bedrijf de vereiste overeenkomsten met de stad en/of met derden.

## Artikel 11 Projecten

§1 Ter verwezenlijking van de beleidsdoelstellingen van de stad werken de partijen samen aan de realisatie van ten minste de in dit hoofdstuk omschreven projecten, onder de voorwaarden zoals opgenomen in onderhavig hoofdstuk of in specifieke samenwerkingsovereenkomsten.

Deze specifieke samenwerkingsovereenkomsten hebben minstens volgende inhoud:

- De afbakening van het project (opsomming kadastrale percelen of grenzen van het project);
- De concrete doelstellingen;
- De te behalen resultaten op het einde van het project;
- De termijnplanning;
- Het eventueel toekennen van een gemeentelijke waarborg voor de financiering aan te gaan door het bedrijf;
- Een overzicht van de door het bedrijf te beheren of verwerven onroerende goederen, met eventueel de mogelijkheid om deze goederen te verwerven via een onteigeningsprocedure ten algemene nutte;
- Een opsomming van de uit te voeren werken;
- Een overzicht van de (delen van) onroerende goederen die naar de stad worden overgedragen na realisatie van het project met vermelding van de functie of bestemming;
- Een overzicht van de (delen van) onroerende goederen die naar derden worden overgedragen na realisatie van het project met vermelding van de functie of bestemming;
- Een financiële raming van de kosten en baten van het project;
- De betrokken stedelijke diensten met bijhorende taken;
- Afspraken m.b.t. de dienstverlening van gemeentelijke diensten aan het bedrijf.

In de mate dat bij de aanvang van het project de projectomschrijving en verbintenissen onvoldoende gedefinieerd kunnen worden, zal de specifieke samenwerkingsovereenkomst via addenda nader ingevuld worden.

§2 Indien het bedrijf zelf eigenaar is of wordt van het geheel of een deel van de te ontwikkelen site, treedt het op als projectontwikkelaar. Dit betekent dat het bedrijf voor eigen rekening het initiatief neemt tot de uitvoering van het project. Daarbij kan het bedrijf optreden als beroepsoprichter en/of als toevallig belastingplichtige, maar ook samenwerken met publieke en/of private partners en een beroep doen op alle mogelijke steunmaatregelen.

§3 Indien het bedrijf geen eigenaar is of wordt van het geheel of een deel van de te ontwikkelen site, treedt het op als projectbeheerder. Dit betekent dat het bedrijf ondersteunende diensten levert voor de uitvoering van het project op het initiatief en voor rekening van anderen. Het bedrijf treedt uitsluitend op als projectbeheerder in opdracht van de stad of van een rechtstreeks aan de stad of het bedrijf verbonden instelling, zodat deze dienstverlening niet onderworpen is aan de toepassing van de overheidsopdrachtenwetgeving.

§4 Het bedrijf kan autonoom beslissen tot het ontwikkelen van projecten op eigen initiatief, voor zover dat in overeenstemming is met zijn maatschappelijk doel en zijn financieringscapaciteit, en met de beleidsdoelstellingen van de stad.

§5 De stad kan het bedrijf specifieke opdrachten toewijzen die niet vallen onder een specifieke samenwerkingsovereenkomst.

Dit kan onder meer voor:

- Het opmaken van voorbereidende studies, onderzoeken of enig ander voorbereidend werk ten behoeve van een voorgenomen project of stedelijke opdracht;
- De verwerving van een onroerend goed dat niet is gelegen binnen de geografische afbakening van een bestaand project.

De stad verbindt zich ertoe de nodige kredieten, ter uitvoering van bedoelde goedgekeurde opdrachten, te voorzien in het eerstvolgende nuttige budget of budgetwijziging en in het meerjarenplan en op eerste verzoek van het bedrijf betaalbaar te stellen.

§6 Het bedrijf zal haar taken en initiatieven inzake projectontwikkeling en -beheer steeds uitvoeren volgens bedrijfseconomisch verantwoorde principes waaronder een maximale kostentransparantie en – responsabilisering, en minimaal het in stand houden van het eigen vermogen.

## **HOOFDSTUK VI – FINANCIERING**

### **Artikel 12 Opbrengsten en kosten**

Het bedrijf staat volledig in eigen naam en voor eigen rekening in voor de financiering van de uitvoering van haar opdrachten, dit zonder afbreuk te doen aan de overige bepalingen van dit hoofdstuk, in het bijzonder de toepassing van het derdebetalerssysteem (prijssubsidies).

### **Artikel 13 Tariefbepaling**

§1 Art. 240, §4 van het decreet over het lokaal bestuur bepaalt dat het bedrijf de tarieven en de tariefstructuren voor de prestaties die het bedrijf levert, vaststelt binnen de grenzen van de grondregels voor de tarifiering, bepaald in de beheersovereenkomst. De maximumtarieven of de formules voor de berekening ervan die niet in de beheersovereenkomst zijn geregeld, worden ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.

§2 Het vaststellen van de machtiging tot het heffen van de retributies en de voorwaarden ervan, inclusief verminderingen en vrijstellingen behoort tot de bevoegdheid van de raad van bestuur, welke niet aan het directiecomité kan worden gedelegeerd. Het uitvoeren van de retributie, het bepalen van het detailbedrag van de bijdrage en het berekenen van de retributie kan door de raad van bestuur worden gedelegeerd aan het directiecomité in toepassing van artikel 236, 4° decreet over het lokaal bestuur. De raad van bestuur delegeert deze bevoegdheid hierbij ook daadwerkelijk aan het directiecomité. Deze delegatie kan worden opgeheven of aangepast door middel van een besluit van de raad van bestuur zonder dat een aanpassing van de beheersovereenkomst noodzakelijk is.

§ 3 Het bedrijf bepaalt de retributies voor het verlenen van het recht op toegang tot de infrastructuur en het recht om er gebruik van te maken op zodanige wijze dat de ontvangsten de kosten overtreffen zodat de vrijstelling van btw ingevolge artikel 44, §2, 3°, 7° en 9° btw-wetboek niet van toepassing is.

Dit betekent dat het bedrijf in de eerste plaats haar geraamde kostenstructuur op basis van de geldende boekhoudregels bepaalt op basis van de beschikbare gegevens.

De door het bedrijf na te streven omzet wordt bepaald door de kostenstructuur te verhogen met een marge die de opbouw van reserves en/of de uitkering van een dividend aan de stad moet mogelijk maken. De retributies dienen te worden berekend in functie van deze na te streven omzet.

Het bedrijf dient de administratieve richtlijnen, in het bijzonder de Beslissing Btw nr. E.T.129.288 dd. 19.01.2016, toe te passen.

## **Artikel 14 Derdebetalersysteem - prijssubsidies**

Het bedrijf moet het college van burgemeester en schepenen in kennis stellen van de retributies en de retributiereglementen die zij zal toepassen voor de exploitatie van de infrastructuur teneinde de stad toe te laten om desgewenst maatregelen te nemen.

Deze maatregelen kunnen de vorm aannemen van een derdebetalersysteem of prijssubsidies, waarbij de stad (een gedeelte van) de retributie ten laste neemt. Dit is inzonderheid het geval wanneer de stad beslist om het recht van toegang tot de infrastructuur aan lagere tarieven, dan wel kosteloos, te laten gebeuren.

Bij de toepassing van prijssubsidies kan de stad een factor bepalen, welke als prijssubsidie wordt toegepast op de geldende retributies, teneinde het bedrijf toe te laten om rendabel te zijn.

## **Artikel 15 Investerings**

Het bedrijf kan autonoom beslissen over investeringen, ongeacht de financieringswijze van deze investeringen indien deze zijn voorzien in het budget of meerjarenplan van het bedrijf.

Het directiecomité kan zonder voorafgaande budgetwijziging of aanpassing van het meerjarenplan voorzien in uitgaven die door dwingende en onvoorziene omstandigheden worden vereist, op voorwaarde dat hij daartoe een met redenen omkleed besluit neemt. Het directiecomité brengt de raad van bestuur daarvan onverwijld op de hoogte.

In de gevallen, bedoeld in het voorgaande lid, worden de nodige kredieten onverwijld ingeschreven door een budgetwijziging of aanpassing van het meerjarenplan. De betaling mag evenwel worden uitgevoerd, zonder de budgetwijziging of aanpassing van het meerjarenplan af te wachten.

## **Artikel 16 Financiering van investeringen**

Voor de financiering van investeringen kan het bedrijf een beroep doen op één van de volgende financieringsbronnen of op een combinatie ervan:

- financiering door middel van eigen vermogen;
- financiering door middel van investerings- of kapitaalsubsidies van andere overheden dan de Stad;
- financiering door middel van leningen;
- allerlei fondsenwerving/sponsoring.

De stad kan leningen verstrekken aan het bedrijf voor de financiering van de investeringen van het Bedrijf. De stad kan beslissen dat de lening renteloos wordt toegekend. Het tijdstip waarop de aflossingen een aanvang nemen, wordt door de stad bepaald. Het maximaal bedrag en de modaliteiten van deze leningen worden per project vastgelegd in een overeenkomst.

Indien onvoldoende eigen vermogen beschikbaar is en de stedelijke leningen voor een bepaald project zijn uitgeput, kan het bedrijf bij financiële instellingen kredieten aangaan ter financiering van goedgekeurde investeringen als bedoeld in artikel 12. Indien een borgstelling door de stad leidt tot voordeligere voorwaarden, kan de stad beslissen zich borg te stellen voor kredieten ter financiering van goedgekeurde investeringen.

## **HOOFDSTUK VII - PERSONEEL**

### **Artikel 17 Eigen personeel**

§ 1 Het bedrijf kan zelf personeel aanstellen voor de uitoefening van haar opdrachten.

§ 2 Het directiecomité kan haar bevoegdheden geheel of gedeeltelijk delegeren aan personeelsleden van het bedrijf of de stad.

### **Artikel 18 Dienstverlening door de Stad**

§1 Teneinde de voordelen van externe verzelfstandiging niet te laten verloren gaan als gevolg van zware administratieve lasten voor het bedrijf en teneinde een coherent personeelsbeleid binnen de stad te kunnen bewaren, verbindt de stad er zich toe volgende diensten te leveren aan het bedrijf in het kader van de exploitatie van de sportinfrastructuur en culturele infrastructuur:

- Onthaal en informatieverstrekking
- Innen en beheren van inkomgelden, inschrijvingsgelden,...
- Technisch beheer van de infrastructuur
- Administratief beheer

De stad levert deze diensten door middel van eigen personeelsleden, statutair of contractueel, of door een beroep te doen op derden na toepassing van de wetgeving op de overheidsopdrachten.

Voor wat betreft de personele middelen, verbindt de stad zich er toe dat het personeel dat wordt ingezet om de in de eerste paragraaf vermelde diensten te leveren aan het bedrijf, de gepaste competenties heeft.

§2 De in paragraaf 1 vermelde prestaties worden door de stad kosteloos verricht.

§3 Het bedrijf oefent geen enkel gedeelte van het gezag uit over de personeelsleden van de Stad.

§4 Tussen de stad en het bedrijf wordt op regelmatige tijdstippen overleg gepleegd teneinde de uitvoering van de in paragraaf 1 vermelde diensten op te volgen.

§5 Het bedrijf zorgt ervoor dat de lokalen waarin de personeelsleden van de stad hun opdrachten uitvoeren steeds conform zijn met alle voorschriften inzake veiligheid en beveiliging zoals de geldende ARAB voorschriften, de Code over het Welzijn op het Werk en Algemeen Reglement op de elektrische installaties (AREI).

§6 De administratie van de stad stelt alle leveranciers en dienstverleners in kennis van de facturatiegegevens van het bedrijf teneinde alle leveranciers en dienstverleners toe te laten op een correcte wijze te factureren aan het bedrijf.

De stad verzorgt voor het bedrijf de administratieve afhandeling van overheidsopdrachten van het bedrijf.

### **Artikel 19 Uitlenen van stadspersoneel**

§1 Het bedrijf kan, teneinde ondersteuning te voorzien in het kader van haar opdracht zoals bepaald in artikel 2 van onderhavige beheersovereenkomst en mits naleving van artikel 31 van de wet van 24 juli 1987 betreffende de tijdelijke arbeid, de uitzendarbeid en het ter beschikking stellen van werknemers ten behoeve van gebruikers, zich beroepen op één of meerdere personeelsleden van de Stad die desgevallend zullen worden uitgeleend aan het bedrijf. De stad rekent geen vergoeding of kost aan voor deze uitlening.

Voor elk personeelslid dat wordt uitgeleend zal er een overeenkomst worden opgemaakt tussen de stad en het bedrijf. In deze overeenkomst wordt er uitdrukkelijk bepaald welke taak toevertrouwd wordt aan het uitgeleende personeelslid met het oog op de ondersteuning bij het bedrijf. Deze overeenkomst wordt, uiterlijk bij aanvang van de uitlening, ter kennisgeving ondertekend door het betrokken personeelslid.

§2 De uitlening van een personeelslid is tijdelijk. De duur van deze uitlening kan evenwel worden verlengd, mits besluit van het college van burgemeester en schepenen van de stad en mits beslissing van het directiecomité van het bedrijf.

Partijen kunnen ook in onderling akkoord of elk éézijdig een einde stellen aan de uitlening aan het bedrijf.

Bij beëindiging van de uitlening keert het personeelslid terug naar de stad, rekening houdende met de algemene interne organisatie van de stad.

§3 De stad blijft de juridische werkgever van het uitgeleende personeelslid en oefent als enige werkgeversgezag over hem uit.

Het uitgeleende personeelslid blijft gedurende de periode van de uitleen werkzaam onder de arbeidsvoorwaarden, opgenomen in de rechtspositieregeling van de Stad. Zij blijft m.a.w. ressorteren onder het administratief en geldelijk statuut van de stad.

Het salaris, toelagen en vergoedingen, verloven en afwezigheden, loopbaanplanning- en begeleiding, schorsing van de arbeidsovereenkomst, tucht-of disciplinestelsel, evaluatiegevolgen, ontslag, vormingsrechten- en plichten en deontologie behoren tot de uitsluitende bevoegdheid van de stad.

Het uitgeleende personeelslid blijft op de loonlijst van de stad staan.

Ook alle lasten, kosten en andere uitgaven die rechtstreeks of onrechtstreeks betrekking hebben op de tewerkstelling van het uitgeleende personeelslid, zijn ten laste van en worden betaald door de stad. Er zal hiervoor geen vergoeding worden gevraagd aan het bedrijf.

§4 Het bedrijf kan, in het kader van de uitoefening van haar taak, aan het uitgeleende personeelslid instructies geven. Dit instructierecht van het bedrijf mag op geen enkele wijze het werkgeversgezag van de stad uithollen.

Deze instructies worden gedetailleerd omschreven in de uitleningsovereenkomst.

§5 De concrete arbeidstijd van het uitgeleende personeelslid wordt in onderling overleg tussen de stad en het bedrijf geregeld, zonder afbreuk te doen aan de rechtspositieregeling van de stad.

De arbeidstijd en arbeidsplaats van het uitgeleende personeelslid worden gespecificeerd in de uitleningsovereenkomst.

## **HOOFDSTUK VIII – ORGANISATIEBEHEERSING EN UITGAVENCYCLUS**

### **Artikel 20 Organisatiebeheersing**

Het directiecomité van het bedrijf is verantwoordelijk voor het uitwerken van een organisatiebeheersingssysteem binnen het bedrijf, dat de beginselen van het organisatiebeheersingssysteem van de stad als uitgangspunt neemt.

## Artikel 21 Uitgavencyclus

### §1 Algemeen

Artikel 234 decreet over het lokaal bestuur bepaalt dat zolang het autonoom gemeentebedrijf geen eigen regels heeft vastgesteld voor het aangaan van verbintenissen, de kredietbewaking, de wetmatigheidscontrole of de ondertekening van de girale betalingsorders, artikel 266, 267, 269 en 272, §1, tweede en derde lid, decreet over het lokaal bestuur van toepassing zijn op het autonoom gemeentebedrijf. In dat geval zijn bovendien artikel 265, 268 en 272, §1, eerste lid, en §2, eerste lid, decreet over het lokaal bestuur van toepassing op het autonoom gemeentebedrijf.

Dit artikel voorziet in de navolgende paragrafen in eigen regels voor het aangaan van verbintenissen, de kredietbewaking, de wetmatigheidscontrole of de ondertekening van de girale betalingsorders zodat de terugval- of standaardregeling, zoals deze geldt voor de stad, niet van toepassing is op het bedrijf.

### §2 Aangaan en uitvoeren van verbintenissen

Een verbintenis kan in principe niet worden aangegaan als de financiële gevolgen ervan niet voorzien zijn binnen de limitatieve kredieten voor dat boekjaar in het meerjarenplan. Het begrip limitatieve kredieten wordt nader uitgewerkt door de Vlaamse regering en omvat het totaal van de uitgaven exploitatie, het totaal van de uitgaven investeringen, het totaal van de uitgaven toegestane leningen en betalingsuitstel en het totaal van de ontvangsten leningen en leasing.

Verbintenissen voor dwingende en onvoorziene omstandigheden, die daartoe met redenen omkleed zijn en niet voorzien zijn binnen de limitatieve kredieten van dat boekjaar in het meerjarenplan kunnen enkel worden aangegaan mits voorafgaandelijke goedkeuring door het directiecomité en op voorwaarde dat deze verbintenissen bijkomend opgenomen worden binnen de limitatieve kredieten van dat boekjaar via een aanpassing van het meerjarenplan.

Wanneer het autonoom gemeentebedrijf nog niet over uitvoerbare kredieten beschikt voor het lopende boekjaar, kunnen er enkel verbintenissen worden aangegaan die verband houden met de courante werking, de bestaande dienstverlening of de lopende investeringen. Indien het autonoom gemeentebedrijf nog niet over uitvoerbare kredieten beschikt voor het lopende boekjaar, zijn deze verbintenissen niet onderworpen aan de voorafgaandelijke goedkeuring van de raad van bestuur. Verbintenissen die niet tot de courante werking, de bestaande dienstverlening of de bestaande investeringen behoren, zijn wanneer het bedrijf nog niet over uitvoerbare kredieten beschikt, steeds onderworpen aan de voorafgaandelijke goedkeuring van de raad van bestuur.

Verbintenissen tot 100.000 EUR excl. btw worden steeds goedgekeurd door het directiecomité. Deze bevoegdheid kan door het directiecomité worden gedelegeerd aan personeelsleden van het bedrijf of van de stad en desgevallend randvoorwaarden verbinden aan deze delegatie.

Verbintenissen vanaf 100.000 EUR excl. btw worden steeds goedgekeurd door de raad van bestuur.

### §3 Wetmatigheidscontrole en validatie

De financieel directeur van de stad of een door hem/haar aangesteld personeelslid van de stad of van het bedrijf onderzoekt de wettigheid en regelmatigheid van die voorgenomen verbintenissen vanaf een bedrag van 10.000 EUR excl. btw. Dit nazicht houdt onder meer in: een toetsing aan de beschikbare kredieten, toepassing van de wetgeving overheidsopdrachten, status leverancier, budgetpost, omschrijving,...



In het organisatiebeheersingssysteem wordt deze procedure uitgewerkt en beschreven. Binnen het bedrijf zijn dezelfde uitgaven vrijgesteld van wetmatigheidscontrole en validatie dan deze die binnen de stad zijn vrijgesteld.

#### *§4 Ondertekening van de girale betalingsorders*

Alle girale betalingen worden ondertekend door de algemeen directeur van de stad en door de financieel directeur van de stad of door de personen die hen voor deze opdracht vervangen. Deze vervangers zijn ofwel lid van het directiecomité, ofwel lid van de raad van bestuur ofwel personeelslid van de stad of het bedrijf.

Betalingen in verband met het thesauriebeheer worden autonoom verricht door de financieel directeur van de stad of een door hem/haar aangeduid personeelslid van de stad of het bedrijf.

#### *§ 5 Budgethouderschap*

In het kader van de exploitatie van sport- en culturele infrastructuur wordt ingezet op operationele autonomie, zodat het principe van budgethouderschap met delegatie naar de verantwoordelijken van toepassing kan worden gemaakt.

Desgevallend zal een concrete uitwerking van deze delegatie van budgethouderschap worden opgenomen in afzonderlijke afsprakennota's.

## **HOOFDSTUK IX – DUUR - WIJZIGINGEN**

### **Artikel 22 Principe - Verlenging**

Deze overeenkomst wordt aangegaan voor een periode vanaf 1 januari 2020 tot 30 juni 2025. De overeenkomst wordt stilzwijgend verlengd tot een nieuwe algemene beheersovereenkomst in voege treedt of tot onderhavige algemene beheersovereenkomst wordt opgezegd met een opzeggingstermijn van minstens zes (6) maanden.

### **Artikel 23 Wijzigingen**

Partijen kunnen overgaan tot de hernegotiatie van één of meerdere bepalingen van deze overeenkomst, mits inachtnaam van de hierna beschreven procedure:

- (a) de aanvragende partij informeert de andere partij over de gemotiveerde aanleiding van haar vraag tot aanpassing, en haar voorstel van de artikelen die voor aanpassing in aanmerking komen;
- (b) de andere partij betuigt haar akkoord met de ingediende aanvraag of amendeert de aanvraag binnen een termijn van 30 dagen;
- (c) partijen bereiken een consensus over de grond van de aanpassingen en de artikels die voor aanpassing in aanmerking komen binnen een termijn van 30 dagen;
- (d) de eventuele tekstaanpassingen worden doorgevoerd op grond van een bespreking, die gevoerd wordt met respect voor de vastgelegde principes en voor de wederzijdse belangen, en die leidt tot een consensus binnen de 90 dagen.

Bij ontstentenis van een akkoord tussen de stad en het bedrijf inzake de hiervoor vermelde hernegotiaties, kan het college van burgemeester en schepenen in een gemotiveerd verslag aan de gemeenteraad voorstellen bij een aangetekend schrijven en met een opzeggingstermijn van minstens zes (6) maanden voortijdig een einde te maken aan deze overeenkomst.

#### **Artikel 24 Voortijdige beëindiging**

In geval van overmacht of in het algemeen belang, of indien het bedrijf ernstig en op voortdurende wijze zou tekortkomen aan de verplichtingen die uit deze overeenkomst voortvloeien en daardoor de realisatie van de doelstellingen van het gemeentelijk beleid in het gedrang brengt, kan de stad te allen tijde bij aangetekend schrijven en met een opzeggingstermijn van minstens zes (6) maanden voortijdig een einde maken aan deze overeenkomst .

Het bedrijf kan enkel bij aangetekend schrijven en met een opzegging van zes (6) maanden voortijdig een eind maken aan deze overeenkomst, in geval van overmacht of indien de stad ernstig en op voortdurende wijze tekort zou komen aan zijn verplichtingen onder deze overeenkomst.

In dat geval zal de stad alle lopende verbintenissen, door het bedrijf in het kader van deze overeenkomst aangegaan, overnemen, exclusief leningen en gelijkgestelde financieringen.

Het bedrijf heeft op het einde van de opzeggingstermijn geen enkel recht op enige vergoeding uit hoofde van het opzeggen van de overeenkomst door de stad.

### **HOOFDSTUK X ALGEMENE BEPALINGEN**

#### **Artikel 25 Presentiegelden**

Aan de leden van de raad van bestuur en aan de leden van het directiecomité wordt geen presentiegeld toegekend.

#### **Artikel 26 Oprichting filialen**

Het bedrijf kan slechts filialen oprichten of participeren in bestaande rechtspersonen na voorafgaande instemming van de gemeenteraad.

#### **Artikel 27 Kantoor en logistiek**

De Stad stelt het bedrijf voor de duur van deze beheersovereenkomst kosteloos de nodige ingerichte kantoor- en vergaderruimte ter beschikking.

Alle kantoorbenodigdheden, met inbegrip van meubilair, drukwerk informaticatoestellen en -programma's, worden door de Stad aan het bedrijf kosteloos ter beschikking gesteld. Indien het bedrijf deze kantoorbenodigdheden zelf wenst aan te kopen, staat de aankoopdienst van de Stad het bedrijf op haar verzoek bij voor de materiële opvolging van de aankoopdossiers.

De leveranciers en dienstverrichters factureren rechtstreeks aan het bedrijf.

Zolang ze samen gehuisvest blijven, zorgt de stad voor het afleveren van de inkomende post en het verzenden van de uitgaande post van het bedrijf. Ook de portkosten van het bedrijf zijn ten laste van de stad.

Zolang ze samen gehuisvest blijven, verleent de stad het bedrijf het recht om zonder kosten gebruik te maken van het ICT-materiaal van de stad.

De stad verleent het bedrijf het recht om zonder kosten aan te sluiten op het informaticanetwerk.

## **Artikel 28 Toepasselijk recht - Rechtsmacht - Technische en Financiële Expertise**

### *Toepasselijk recht*

Deze overeenkomst wordt beheerst door het Belgisch recht.

### *Rechtsmacht*

Alle geschillen met betrekking tot de geldigheid, de interpretatie, de uitvoering en de beëindiging van deze overeenkomst behoren tot de uitsluitende bevoegdheid van de rechtbanken van Leuven.

Vooraleer een geschil aan de bevoegde rechtbank voor te leggen, verbinden partijen zich ertoe te goeder trouw en met inachtnaam van de redelijke belangen van de andere partij te onderhandelen met het oog op een minnelijke regeling.

Daartoe zal de eisende partij de andere partij bij aangetekend schrijven kennis geven van de aard van het geschil en de mogelijke oplossingen.

### *Technische en Financiële Expertise*

De partijen verbinden er zich echter toe elke technische of financiële beslissing waarover zij geen minnelijke schikking kunnen bereiken - tenzij partijen akkoord gaan om direct het bepaalde onder "rechtsmacht" hiervoor toe te passen - te onderwerpen aan de expertise en advies van een college van drie deskundigen waarvan elke partij één expert aanduidt; deze experts duiden vervolgens de derde expert aan die optreedt als voorzitter.

Indien partijen binnen een termijn van tien (10) kalenderdagen hun deskundige niet aanduiden of indien de door de partijen gekozen experts binnen dezelfde termijn geen derde expert aanduiden, wordt deze deskundige of derde expert aangewezen door de Voorzitter van de Rechtbank van Eerste Aanleg van Leuven, op verzoek van de meest gereede partij.

Dit college moet binnen een termijn van vijftien (15) werkdagen na zijn aanstelling beslissen. Het college beslist niet als naar recht maar volgens de geldende regels van de kunst. De kosten van de expertise zullen worden gedragen door beide partijen elk voor de helft.

## **Artikel 29 Overdracht**

Het bedrijf mag noch deze overeenkomst noch enig recht of verbintenis uit deze overeenkomst geheel of gedeeltelijk overdragen zonder voorafgaandelijke schriftelijke toestemming van de stad.

## **Artikel 30 Aanpassing aan wijziging van de regelgeving**

Partijen zullen deze overeenkomst aanpassen aan elke wijziging in de toepasselijke regelgeving. Zij zullen er alsdan naar streven om het globale financiële evenwicht vervat in deze overeenkomst maximaal te behouden.

### **Artikel 31 Uitvoeringsmodaliteiten**

Met het oog op de uitvoering en interpretatie van deze overeenkomst kunnen de partijen convenanten sluiten die aan deze overeenkomst zullen worden gehecht.

Binnen de grenzen van de wettelijke bepalingen inzake publiekrechtelijke bevoegdheden, kunnen deze convenanten worden gesloten na goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen namens de stad en door het directiecomité namens het bedrijf.

Op grond van een bijzondere motivering kan aan de convenanten terugwerkende kracht worden toegekend.

### **Artikel 32 Verzaking - Cumulatieve rechten**

Verzuim of vertraging in de uitoefening door een van de partijen van enig recht uit deze overeenkomst houdt geen verzaking aan dat recht in, en evenmin zal enige gedeeltelijke uitoefening van zulk recht de verdere uitoefening van dit recht of de uitoefening van elk ander recht uitsluiten.

De rechten die uitdrukkelijk voorzien zijn in deze overeenkomst zijn cumulatief en sluiten geen andere wettelijk voorziene rechten uit tenzij in deze overeenkomst anders bepaald.

### **Artikel 33 Splitsbaarheid**

Elke bepaling van deze overeenkomst die ongeldig, verboden of onafdwingbaar zou zijn in om het even welke rechtsorde zal geen rechtskracht en uitwerking hebben in die rechtsorde, zonder echter de overige bepalingen van deze overeenkomst in deze of enige andere rechtsorde ongeldig te maken of hun geldigheid of afdwingbaarheid aan te tasten. Partijen zullen in dat geval die ongeldige, verboden of onafdwingbare bepaling te goeder trouw vervangen door een bepaling die zoveel mogelijk hetzelfde effect heeft.

### **Artikel 34 Interpretatie**

De titels in deze overeenkomst zijn enkel gemakshalve gebruikt en zullen niet dienen voor de interpretatie van deze overeenkomst.

### **Artikel 35 Volledige overeenkomst**

Deze overeenkomst vormt de volledige overeenkomst tussen de partijen met betrekking tot het voorwerp van deze overeenkomst en komt in de plaats van alle vroegere mondelinge of schriftelijke overeenkomsten en afspraken.

Elke wijziging, aanpassing of toevoeging aan de bepalingen en voorwaarden van deze overeenkomst moet, teneinde geldig te zijn, schriftelijk geschieden en ondertekend worden door de daartoe gemachtigde vertegenwoordigers van beide partijen.

Aldus opgemaakt en ondertekend te Tienen op [...] in twee originele exemplaren, waarvan elke partij erkent er één te hebben ontvangen

Voor de stad Tienen,

De algemeen directeur,

De voorzitter,

P. WILLEMS

L. DEWOLFS

Voor het bedrijf,

De voorzitter van de raad van bestuur,

B. DELVAUX

### **13. Minnelijke ontbinding akte onroerende financieringshuur zwembad**

#### Toelichting

De akte van onroerende financieringshuur met betrekking tot het zwembad tussen de stad Tienen en het AGB Tienen, verleden voor de burgemeester op 28 december 2004, wordt in der minne ontbonden.

#### Regelgeving

- het decreet lokaal bestuur
- de gemeenteraadsbeslissing van 25 november 2004 houdende het afsluiten van een onroerende financieringshuur met betrekking tot het zwembad 'De Blyckaert' door middel van een administratieve akte
- de gemeenteraadsbeslissing van 29 november 2018 houdende de wijziging van de statuten van het AGB Tienen

#### Feiten, context en argumentatie

De akte van onroerende financieringshuur met betrekking tot het zwembad 'De Blyckaert' tussen de stad Tienen en het AGB Tienen, verleden voor de burgemeester op 28 december 2004, dient in der minne ontbonden te worden daar in uitvoering van de nieuwe beheersovereenkomst, de eigendom en de exploitatie van het zwembad verenigd worden in handen van het AGB.

#### Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De akte van onroerende financieringshuur met betrekking tot het zwembad 'De Blyckaert' tussen de stad Tienen en het AGB Tienen, verleden voor de burgemeester op 28 december 2004, wordt in der minne ontbonden door middel van de administratieve akte Minnelijke ontbinding onroerende leasing zwembad 'De Blyckaert' waarvan het ontwerp als bijlage.

Art. 2: De voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur ondertekenen de akte waarvan sprake in artikel 1.

### **Minnelijke ontbinding onroerende leasing zwembad De Blyckaert**

In het jaar tweeduizend negentien.

Op [datum].

Voor Ons, mevrouw Katrien PARTYKA, Burgemeester van de stad TIENEN,

**ZIJN VERSCHENEN:**

Enerzijds

**Het Autonom Gemeentebedrijf Tienen** met rechtspersoonlijkheid, met zetel te Tienen, Grote Markt 27, met ondernemingsnummer 0872.382.861, opgericht bij gemeenteraadbesluit van 17 september 2004, goedgekeurd door de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Stedenbeleid, Wonen en Inburgering op 8 december 2004, gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 25 januari 2005.

De statuten werden volgens een beslissing van de raad van bestuur op 29 november 2005 goedgekeurd door de gemeenteraad te Tienen op 22 december 2005 en door voormelde Vlaamse minister op 24 april 2006 en gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad op 19 mei 2006.

Hier vertegenwoordigd overeenkomstig haar statuten door de voorzitter van de raad van bestuur: de heer Bram DELVAUX;

Welke verklaart de nodige bekwaamheid te hebben om navermelde handeling te stellen overeenkomstig de beslissing van de raad van bestuur van [datum] tweeduizend negentien.

En

Anderzijds

**De stad Tienen**, met adres te Tienen, Grote Markt 27, ingeschreven in het rechtspersonenregister onder nummer 0207.517.345.

Hier vertegenwoordigd door:

- de voorzitter van de gemeenteraad, mevrouw Lucia Dewolfs;
- de algemeen directeur, mevrouw Patricia WILLEMS;

Welke verklaren de nodige bekwaamheid te hebben om navermelde handeling te stellen in uitvoering van een beslissing van de gemeenteraad van [datum], waarvan een voor eensluidend verklaard uittreksel aan de hierna vermelde akte werd gehecht.

Hierna genoemd de "Partijen".

**Beschrijving van de Goederen voorwerp van deze akte**

**STAD TIENEN – derde afdeling**

Zwembad De Blyckaert, op en met grond, en aanhorigheden, thans gekadastreerd wijk H nummer 540/X voor een oppervlakte van achtentachtig are drieënnegentig centiare (88a93ca).

**Artikel 1**

Partijen komen overeen in der minne de overeenkomst van onroerende financieringshuur de dato achtentwintig december tweeduizend en vier, verleden voor de burgemeester van de stad Tienen, de heer Eddy Poffé, met betrekking tot het hiervoor vermelde onroerend goed, te ontbinden met ingang van één januari tweeduizend twintig.

**Artikel 2**

De stad Tienen verbindt zich ertoe het hierboven voormeld onroerend goed op datum van één januari tweeduizend twintig in goede staat van onderhoud terug ter beschikking te stellen van het Autonom Gemeentebedrijf Tienen.

**Artikel 3**

Alle reeds door de stad Tienen betaalde financieringshuurvergoedingen aan het Autonom Gemeentebedrijf Tienen blijven haar verworven.

**Artikel 4**

Partijen erkennen binnen deze context volkomen te zijn voldaan, niets uitgezonderd noch voorbehouden. Zij zijn elkaar geen schadevergoeding verschuldigd, noch is er enige grond tot verdere verrekening ten laste van wie dan ook.

**Artikel 5**

Partijen komen overeen dat de kosten verbonden aan onderhavige minnelijke ontbinding gedragen zullen worden door de stad Tienen.

**WAARVAN AKTE**

Gedaan en verleden te Tienen op het Stadhuis.

Op datum als vermeld,

Hebben al de verschijnende partijen, vertegenwoordigd als gezegd, na voorlezing, met Ons, de Burgemeester, ondertekend.

#### **14. Wijziging organogram stad en OCMW Tienen**

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Jean Defau, lid

##### Besluit

Verworpen met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Het agendapunt 'Wijziging organogram stad en OCMW Tienen' wordt verworpen.

#### **15. Wijziging van de Rechtspositieregeling voor het gemeente- en OCMW-personeel**

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Jean Defau, lid

##### Besluit

Verworpen met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Het agendapunt 'Wijziging van de Rechtspositieregeling voor het gemeente- en OCMW-personeel' wordt verworpen.

#### **16. Bijkomend punt raadslid Nele Daenen betreffende het project Winterclean Team/Sneeuwruimactie**

##### Feiten, context en argumentatie

<b>AGENDAPUNT GEMEENTERAAD</b> <b>GEMEENTERAAD dd. 24/10/2019</b>  <b>“PROJECT WINTERCLEAN TEAM / SNEEUWRUIMACTIE”</b>  <b>AANVRAAG GEMEENTERAAD</b>
---

##### **Gegevens raadslid**

Voornaam: Nele  
Naam: DAENEN  
Adres: Broekstraat 33 te TIENEN  
  
Telefoon: +32 472 69 65 54  
E-mail: nele.daenen@tienen.be  
Fractie: sp.a Tienen

##### Toelichting

Met de komende winterperiode voor de deur

Vraag om vanuit Stad of OCMW een oproep te willen lanceren naar vrijwilligers voor een “sneeuwruim-pool” waarop senioren en minder mobiele of zwaar zieken (al dan niet tegen betaling) beroep kunnen doen voor het sneeuwvrij houden van hun stoep zoals dat wettelijk verplicht is.

Bedoeld voor inwoners die in Tienen gedomicilieerd zijn

Aan de voorzitter van de gemeenteraad wordt gevraagd volgend punt (ter beslissing) op de agenda te plaatsen van de gemeenteraad dd. 24/10/2019:

De gemeenteraad;

Gelet op het decreet lokaal bestuur

Na beraadslaging;

Besluit:

Met ... stemmen voor, ... stemmen tegen en ... onthoudingen

Art. 1: een oproep te lanceren naar vrijwilligers die zich in de komende winterperiode (op afroep en al dan niet tegen betaling) wensen in te zetten voor het sneeuwvrij houden van stoepen voor senioren, minder mobiele en zwaar zieken

Art. 2: voor bovenstaande sneeuwruimactie te voorzien in de nodige materiële ondersteuning waar nodig geacht

Richt uw vraag aan

Mevr. Lucia DEWOLFS, Voorzitter gemeenteraad

Mevr. Patricia WILLEMS, algemeen directeur

Contactgegevens:

**lucia.dewolfs@tienen.be**

**algemeen.directeur@tienen.be**

**secretariaat@tienen.be**

Grote Markt 27, 3300 TIENEN

Besluit

Over dit punt werd niet gestemd

**17. Varia**