

STAD TIENEN

NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD

DONDERDAG 23 MEI 2019 OM 20.00 UUR IN RAADZAAL VAN HET STADHUIS.

Notulen:

Openbaar	3
Besluit.....	3
1. Aanpassing aanvullende politieverordening betreffende het aanbrengen van een oversteekplaats voor voetgangers in de Aarschotsesteenweg t.h.v. woning nr. 120.....	3
2. Aanvullende politieverordening: invoeren van een woonerf in het Groot Begijnhof en parkeren toelaten in de Novicedreef.....	3
3. Aanvullende politieverordening: Plaatsing wegversmalling Vondelstraat ter hoogte van huisnummer 11	4
4. Aanvullende politieverordening betreffende de plaatsing van verkeersborden C21 (tonnagebeperking) in de Molenstraat.....	5
5. Tijdelijke politieverordening Suikerrock 2019 inzake veiligheidscontroles.....	6
6. Tijdelijke politieverordening Suikerrock 2019 inzake openbare orde	6
7. Installatie en samenstelling stedelijke seniorenraad	11
8. Ecowerf: algemene vergadering 26 juni 2019 - goedkeuren agenda en vaststellen van het mandaat.....	11
9. IGS Hofheide: algemene vergadering 26 juni 2019 - goedkeuren agenda en vaststellen van het mandaat.....	12
10. Interleuven: algemene vergadering van 18 juni 2019 - bespreking agenda en vaststellen van het mandaat	13
11. Bekrachtiging beslissing schepencollege betreffende de intercommunale watermaatschappij: gewone algemene vergadering of jaarvergadering van 22 mei 2019 - goedkeuren agenda en vaststellen van het mandaat	13
12. Iverlek: algemene vergadering tevens jaarvergadering 14 juni 2019 - goedkeuren agenda en vaststellen van het mandaat.....	14
13. Poolstok cvba: aanduiding afgevaardigde voor de algemene vergaderingen	15
14. Riobra: algemene vergadering tevens jaarvergadering 14 juni 2019 - goedkeuren agenda en vaststellen van het mandaat.....	15
15. De Watergroep: algemene vergadering van 7 juni 2019 - goedkeuren agenda en vaststellen van het mandaat	16
16. Igo Leuven: statutaire algemene vergadering 28 juni 2019 - bespreking agenda en vaststellen van het mandaat	17
17. Igo Leuven: gewone algemene vergadering 28 juni 2019 - bespreking agenda en vaststellen van het mandaat	17
18. Zefier cvba: jaarvergadering 13 juni 2019 - goedkeuren agenda en vaststellen van het mandaat.....	18
19. Vastlegging van de modaliteiten van toewijzing van de gelden van het gemeentefonds stad Tienen 19	
20. Kerkfabriek Goddelijke Zaligmaker Hakendover: Rekening 2018.....	19
21. Kerkfabriek H. Margaretha Sint-Margriete-Houtem: Rekening 2018.....	20

22.	Kerkfabriek H.H. Petrus en Paulus van Grimde: Rekening 2018.....	20
23.	Kerkfabriek Sint-Genoveva Oplinter: Rekening 2018.....	21
24.	Kerkfabriek Sint-Joris Oorbeek: Rekening 2018.....	22
25.	Kerkfabriek Sint-Laurentius Goetsenhoven: Rekening 2018	22
26.	Kerkfabriek Sint-Maarten van Vissenaken: Rekening 2018.....	23
27.	Kerkfabriek Sint-Odulphus Bost: Rekening 2018.....	23
28.	Kerkfabriek Sint-Pietersbanden Vissenaken: rekening 2018.....	24
29.	Kerkfabriek Sint-Gillis Kuntich: Rekening 2018	24
30.	Verenigde Protestantse Kerk in België : Rekening 2018.....	25
31.	Retributie op het versturen van herinneringsbrieven en aanmaningen betreffende fiscale en niet-fiscale invorderingen.....	26
32.	Contante gemeentebelasting op 100% composteerbare en bio-degradeerbare hondenpoepzakjes, BioBag-Dog.....	26
33.	Samenwerkingsovereenkomst IGOdiv inzake energiehuis naar aanleiding van het nieuwe BVR energie dd 14/12/2018.....	27
34.	Retributiereglement voor het ontlenen van feestmateriaal	29
35.	Overdracht Necropolis Grimde	30
36.	Goedkeuren notulen gemeenteraad 28 maart 2019.....	33
37.	VARIA	33

Tienen, 28 juni 2019

De Algemeen Directeur,
Patricia Willems



De Voorzitter,
Lucia Dewolfs

Lucia Dewolfs, Voorzitter

Katrien Partyka, Burgemeester

Bram Delvaux, Gijsbrecht Huts, Tom Roovers, Wim Bergé, Eddy Poffé, Paul De Cort, Ine Tombeur, Schepenen

Aanwezig:

Myriam Cosse, Jan Debroeck, Jean Defau, Joël Dereze, David Geladé, Christophe Hendrickx, Rudi Hendrickx, Peter Loosen, Bart Maes, Nicky Martens, Jos Mombaers, Els Moyens, Nele Daenen, Dirk Smolders, Karin Struyf, Werner Thomas, Bernard Vandereyken, Liesbeth Vanderloock, Rita Vanlangendonck, Daniel Vanluyten, Nina Ercegovic, leden

Patricia Willems, Algemeen Directeur

Verontschuldigd: Sabrina Willems, lid

Afwezig: /

OPENBAAR

BESLUIT

1. Aanpassing aanvullende politieverordening betreffende het aanbrengen van een oversteekplaats voor voetgangers in de Aarschotsesteenweg t.h.v. woning nr. 120

Toelichting

Aanpassing van de gemeenteraadsbeslissing d.d. 31 augustus 2017 betreffende het aanbrengen van een oversteekplaats voor voetgangers in de Aarschotsesteenweg t.h.v. woning nr. 120

Regelgeving

- Het decreet lokaal bestuur
- De wet betreffende de politie op het wegverkeer, gecoördineerd bij koninklijk besluit van 16 maart 1968
- Het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens
- Het koninklijk besluit van 01 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg
- Het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald
- Het besluit van de Vlaamse regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens
- De omzendbrief MOB/2009/01 van 3 april 2009
- Deze beslissing heeft betrekking op gewestwegen

Feiten, context en argumentatie

In zitting van de gemeenteraad van 31 augustus 2017 werd een beslissing genomen over het aanbrengen van een oversteekplaats voor voetgangers in de Aarschotsesteenweg t.h.v. woning nr. 120. Destijds stond verkeerd vermeld in de nota dat het hier ging over een gemeenteweg en bijgevolg werd deze nota enkel doorgegeven ter kennisgeving. Het betreft hier echter een gewestweg en dit dient te worden doorgegeven ter goedkeuring. De vraag werd nu door het Agentschap Wegen en Verkeer gesteld om dit recht te zetten.

Aangezien men zomaar geen veranderingen kan aanbrengen aan gemeenteraadsbeslissingen is het noodzakelijk de beslissing van destijds in te trekken en een nieuwe, met daarin de juiste tekst, te laten goedkeuren door de gemeenteraad.

De oorspronkelijke vraag om deze oversteekplaats op de Aarschotsesteenweg in de omgeving van de Schansstraat aan te brengen kwam van het Agentschap Wegen en Verkeer. Het aanbrengen van deze oversteekplaats zal de veiligheid van de voetgangers verhogen.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De gemeenteraadsbeslissing d.d. 31 augustus 2017, houdende het aanbrengen van een oversteekplaats voor voetgangers in de Aarschotsesteenweg t.h.v. woning nr. 120, wordt ingetrokken.

Art. 2: Op de Aarschotsesteenweg wordt t.h.v. woning nr. 120 (dit is in de onmiddellijke omgeving van het kruispunt met de Schansstraat) een oversteekplaats voor voetgangers in witte belijning aangebracht.

Art. 3: Deze aanvullende verordening wordt ter goedkeuring overgemaakt aan de afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid.

2. Aanvullende politieverordening: invoeren van een woonerf in het Groot Begijnhof en parkeren toelaten in de Novicedreef

Toelichting

Op het mobiliteitsoverleg van 12/03/2019 werd beslist om van het Groot Begijnhof een woonerf te maken en om in de Novicedreef parkeren toe te laten.

Deze beslissingen werden genomen door de aanhoudende meldingen aangaande parkeerovertradingen in het Groot Begijnhof. Op vraag van de brandweer mag er maar aan één zijde in de Novicedreef geparkeerd worden omdat zij steeds vier meter vrije doorgang nodig hebben.

Regelgeving

- Het decreet lokaal bestuur
- De wet betreffende de politie op het wegverkeer, gecoördineerd bij koninklijk besluit van 16 maart 1968
- Het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens
- Het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg
- Het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald
- Het besluit van de Vlaamse regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens
- De omzendbrief MOB/2009/01 van 3 april 2009

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Van het volledige Groot Begijnhof wordt een woonerf gemaakt door het plaatsen van verkeersborden F12a en F12b ter hoogte van het kruispunt met de Potterijstraat. In een woonerf mag er enkel maar geparkeerd worden op parkeervakken aangeduid met een letter P. In het Groot Begijnhof is er enkel ruimte genoeg om parkeervakken te maken aan de zijkant van de Paterskerk. Aan de volledige zijkant van de Paterskerk zullen er enkele parkeervakken met een letter P aangelegd worden behalve ter hoogte van de uitgang en de uitrit van de kerk. Deze parkeervakken zullen afgebakend worden in witte belijning.

Alle andere signalisatie in het Groot Begijnhof met betrekking op parkeren dient verwijderd te worden.

Art. 2: In de Novicedreef wordt parkeren toegelaten rechts van de rijbaan (komende van de Potterijstraat in de richting van de Torsinweg) door het plaatsen van een verkeersbord E9b met onderbord Type GXa net voorbij de toegangspoort en een verkeersbord E9b met onderbord Type GXb net voor het smal gedeelte.

In de Novicedreef wordt parkeren verboden links van de rijbaan (komende van de Potterijstraat in de richting van de Torsinweg) door het plaatsen van een verkeersbord E1 met onderbord Type GXa aan het einde van het breed gedeelte (kant Torsinweg) en een verkeersbord E1 met onderbord Type GXb net voorbij de toegangspoort (kant Potterijstraat). Aan de kant waar het parkeerverbod van kracht is zullen er ter verduidelijking een viertal verkeersborden E1 in witte belijning aangebracht worden op de grond tegen de trottoirband.

Aan het begin van de Novicedreef (kant Potterijstraat) zal het verkeersbord C3 met onderbord M3 verplaatst worden naar de achterzijde van het breed gedeelte van de Novicedreef (net voorbij het verkeersbord E9b met onderbord Type GXb).

Aan het begin van de Novicedreef (kant Potterijstraat) zal er, rechts van de rijbaan, een verkeersbord F45 bis geplaatst worden.

Art. 3: Dit aanvullend reglement wordt ter kennisgeving overgemaakt aan de afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid

3. Aanvullende politieverordening: Plaatsing wegversmalling Vondelstraat ter hoogte van huisnummer 11

Toelichting

Op het mobiliteitsoverleg van 12/03/2019 werd er beslist om in de Vondelstraat ter hoogte van woning nr. 11 een wegversmalling aan te brengen. Deze beslissing werd genomen om de verkeersveiligheid in de Vondelstraat te verhogen omdat er regelmatig meldingen zijn van voertuigen die met hoge snelheid door de straat rijden.

Regelgeving

- Het decreet lokaal bestuur
- De wet betreffende de politie op het wegverkeer, gecoördineerd bij koninklijk besluit van 16 maart 1968
- Het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens

- Het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg
- Het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald
- Het besluit van de Vlaamse regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens
- De omzendbrief MOB/2009/01 van 3 april 2009

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: In de Vondelstraat wordt een rijbaanversmalling aangebracht ter hoogte van huisnummer 11. Deze versmalling wordt uitgevoerd door aan beide zijden van de rijbaan een verdrijvingsvlak in witte belijning aan te brengen met daarop meerdere verkeerspaaltjes met hoogwaardig reflecterend materiaal. De versmalling zal, voor beide rijrichtingen, gesignaleerd worden met het verkeersbord D1 (hoek van 45° naar rijbaan gericht) en rood en witte reflectoren.

Er zal een voorrangregeling voorzien worden ter hoogte van de wegversmalling door middel van de verkeersborden B19 en B21, zodanig dat het verkeer richting centrum Kuntich voorrang dient te verlenen. Op het midden van de rijbaan, ter hoogte van de wegversmalling, dient er een vrije doorgang te blijven van minstens 4 meter.

Art. 2: De nodige verkeerssignalisatie zal geplaatst worden door de technisch uitvoerende dienst van de stad Tienen.

Art. 3: Dit aanvullend reglement wordt ter kennisgeving overgemaakt aan de afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid

Art. 5: Dit aanvullend reglement wordt ter kennisgeving overgemaakt aan de afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid

4. Aanvullende politieverordening betreffende de plaatsing van verkeersborden C21 (tonnagebeperking) in de Molenstraat

Toelichting

De politie heeft meerdere meldingen ontvangen dat er regelmatig grote vrachtauto's door de Molenstraat rijden. De Molenstraat maakt echter deel uit van een zone met een tonnagebeperking van 5 ton.

Vermoedelijk gaat het hier om vrachtauto's die door de werken aan de ring een kortere weg nemen richting E40.

Omdat de Molenstraat vrij smal is en er zich enkele scherpe bochten in deze straat bevinden is het dus belangrijk om het zwaar vervoer, uitgezonderd bussen, hier weg te houden;

Om de situatie duidelijker te maken aan de bestuurders van vrachtauto's stelt de politie voor om aan beide zijden van de Molenstraat een verkeersbord C21 met de vermelding 5 ton met onderbord "Uitgezonderd bussen" en met onderbord "Herhaling" te plaatsen.

Regelgeving

- het decreet lokaal bestuur
- de wet betreffende de politie op het wegverkeer, gecoördineerd bij koninklijk besluit van 16 maart 1968
- het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens
- het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg
- het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald
- het besluit van de Vlaamse regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van verkeerstekens

- de omzendbrief MOB/2009/01 van 3 april 2009

Feiten, context en argumentatie

De politie heeft meerdere meldingen ontvangen dat er regelmatig grote vrachtauto's door de Molenstraat rijden. De Molenstraat maakt echter deel uit van een zone met een tonnagebeperking van 5 ton.

Vermoedelijk gaat het hier om vrachtauto's die door de werken aan de ring een kortere weg nemen richting E40.

Omdat de Molenstraat vrij smal is en er zich enkele scherpe bochten in deze straat bevinden is het dus belangrijk om het zwaar vervoer, uitgezonderd bussen, hier weg te houden;

Om de situatie duidelijker te maken aan de bestuurders van vrachtauto's stelt de politie voor om aan beide zijden van de Molenstraat een verkeersbord C21 met de vermelding 5 ton met onderbord "Uitgezonderd bussen" en met onderbord "Herhaling" te plaatsen.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Aan beide zijden van de Molenstraat, zowel ter hoogte van het kruispunt met de Aandorenstraat als het kruispunt met de Slachthuisstraat, zal er een verkeersbord C21 met vermelding 5 ton en de onderborden "Uitgezonderd bussen" en "Herhaling" geplaatst worden.

Art. 2: Dit aanvullend reglement wordt ter kennisgeving overgemaakt aan de afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid.

5. Tijdelijke politieverordening Suikerrock 2019 inzake veiligheidscontroles

Regelgeving

- het decreet lokaal bestuur
- de Nieuwe Gemeentewet
- het KB van 8 september 1997 tot wijziging van het KB van 17 juli 1989 houdende de normen betreffende de bescherming van de toeschouwers tegen brand en paniek bij manifestaties in openluchtinrichtingen
- het KB van 16 februari 2006 betreffende de nood- en interventieplannen
- de MO NPU-1 van 26 oktober 2006 betreffende de nood- en interventieplannen en de MO NPU-2 en NPU-4 van 30 maart 2009
- de MO van de minister van Binnenlandse Zaken van 29 maart 2018 betreffende de veiligheidscontroles naar aanleiding van evenementen
- het reglement betreffende brandveiligheid van 28 juni 2007
- het politiereglement van de stad Tienen

Feiten, context en argumentatie

Het muziekfestival Suikerrock vindt plaats van vrijdag 26 tot zondag 28 juli 2019. Aan de organisatie van dergelijk festival zijn een aantal veiligheidsrisico's verbonden, o.a.: zeer grote concentratie van mensen (beweging van een groot publiek op een beperkte ruimte in de binnenstad, kans op massadeining), bedreiging van de openbare orde, dreiging van terrorisme,... Daarom is het aangewezen een tijdelijke politieverordening inzake de organisatie van veiligheidscontroles goed te keuren voor de duur van het festival Suikerrock teneinde de openbare orde en veiligheid te kunnen waarborgen.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Een voorafgaande veiligheidscontrole moet worden uitgevoerd van alle vrijwillige en betaalde medewerkers van Suikerrock, evenals van de onderaannemers, de leveranciers, de dienstverleners en de standhouders die bij de opbouw en/of tijdens het evenement worden ingezet.

Art. 2: Een afschrift van dit reglement wordt toegezonden aan de heer provinciegouverneur en de procureur des Konings te Leuven.

6. Tijdelijke politieverordening Suikerrock 2019 inzake openbare orde

Toelichting

Deze beslissing vraagt opvolging door de dienst communicatie.

Regelgeving

- het decreet lokaal bestuur
- de Nieuwe Gemeentewet
- het koninklijk besluit van 8 september 1997 tot wijziging van het koninklijk besluit van 17 juli 1989 houdende de normen betreffende de bescherming van de toeschouwers tegen brand en paniek bij manifestaties in openluchtinrichtingen,
- het koninklijk besluit van 16 februari 2006 betreffende de nood- en interventieplannen, de ministeriële omzendbrief NPU-1 betreffende nood- en interventieplannen van 26 oktober 2006, NPU-2 tot NPU-4,
- het reglement betreffende brandveiligheid van 28 juni 2007,
- het politiereglement van de stad Tienen,

Feiten, context en argumentatie

Van 26 juli tot 28 juli 2019 vindt het festival Suikerrock plaats. Dit festival brengt o.a. de volgende veiligheidsrisico's met zich mee:

- Zeer grote concentratie van mensen tijdens het festival: beweging van een groot publiek op een beperkte ruimte in de binnenstad, massabeweging tussen de twee podia door diverse straten, kans op massadeining voor de diverse podia (stage-diving, crowd-surfing)
- Gelegenheidsstanden waar maaltijden worden bereid en de aanwezigheid van podia, tenten en gelegenheidsstanden, vaak opgericht met of voorzien van brandbare materialen: verhoogd risico op het ontstaan van brand
- Extreem weer
- Externe risico's
- Instortingsgevaar van constructies
- Uitval van licht, water of elektriciteit
- Bedreiging van de openbare orde
- Dreiging van terrorisme
- Uitval van veiligheidsvoorzieningen zoals verbindingen walkie talkies, gsm,...

Daarom is het aangewezen de hieronder vermelde tijdelijke politieverordening goed te keuren voor de duur van het festival Suikerrock teneinde de openbare orde en veiligheid te kunnen waarborgen:

TIJDELIJKE POLITIEVERORDENING BETREFFENDE HET FESTIVAL SUIKERROCK EDITIE 2019

TITEL I: ALGEMENE BEPALINGEN

ARTIKEL 1: Geldigheidstermijn

Dit reglement is van toepassing van 26 juli 2019 08.00 uur tot en met 29 juli 2019 08.00 uur, tenzij anders bepaald in de hieronder vermelde artikelen.

ARTIKEL 2: Afbakening terrein Suikerrock

Dit reglement is van toepassing in volgende straten en pleinen op het grondgebied van de stad Tienen, die opgedeeld zijn in een festivalzone en een veiligheidszone:

- Festivalzone:
 - Grote markt
 - Kalkmarkt
 - Nieuwstraat
 - Spiegelstraat
 - Hennemarkt
 - Trapstraat
 - Vrijthofstraat
 - Veemarkt
 - Wolmarkt
 - Peperstraat

- Broekstraat (gedeelte tussen Grote Markt en Danebroekstraat)

De Grote Markt (ceremonieplein, parkeergedeelte en middenweg) zal afgesloten worden vanaf woensdag 17 juli 2019 om 06.00 uur tot en met woensdag 31 juli 2019 om 24 uur.

De Veemarkt zal afgesloten worden vanaf woensdag 24 juli 2019 om 06.00 uur tot en met dinsdag 30 juli 2019 om 24.00 uur.

- Veiligheidszone:
 - O-L-V-Broedersstraat
 - Beauduinstraat (tussen Lombardstraat en Veemarkt)
 - Grote Bergstraat
 - Kleine Bergstraat
 - Oude Kleerkopersstraat
 - Delportestraat (enkel verkeersvrij)
 - Danebroekstraat (enkel verkeersvrij)
 - Dr. Geensstraat (tussen Danebroekstraat en Grote Markt)
 - Leuvensestraat (tussen Grote Markt en Oude Vestenstraat)
 - Gilainstraat (tussen Waaibergstraat en Grote Markt)
 - Academiestraat
 - Alexianenweg
 - Ooievaarstraat
 - Minderbroederstraat (tussen Peperstraat en Torsinplein)
 - Kattenstraat
 - Kleine Kattenstraat
 - Bostsestraat (enkel verkeersvrij)

TITEL II: BEPALINGEN M.B.T. FESTIVALZONE EN VEILIGHEIDSZONE

ARTIKEL 3: Toepassingsgebied

De bepalingen van deze titel zijn van toepassing in de festivalzone en in de veiligheidszone zoals bepaald in art. 2.

ARTIKEL 4: Algemene richtlijnen

- Gevaarlijk gedrag zoals stage-diving of crowdsurfing is verboden.
- Het is verboden om vuurwerk en/of bengals vuurwerk, in welke vorm dan ook, bij zich te hebben en af te steken.
- Wederrechtelijk geplaatste publiciteit dient op politiebevel onmiddellijk te worden verwijderd.
- Indien aan het politiebevel geen gevolg wordt gegeven zal het wederrechtelijke geplaatste op kosten en risico van de betrokkene, verwijderd worden.
- Enkel straatanimatie welke vermeld is op het bij dit reglement gevoegde inplantingsplan is toegelaten.
- Op terrassen, in kramen en uitstallingen van particulieren en/of horecazaken is het gebruik van elektronisch versterkte muziekinstallaties en -instrumenten, al dan niet bediend vanuit de zaak/woning, verboden. Het geluid dat voortkomt van binnenshuis opgestelde muziekinstallaties mag buiten deze inrichting niet hoorbaar zijn.

ARTIKEL 5: Plaatsen van voorwerpen

Binnen de festival- en veiligheidszone mogen geen hindernissen of losse materialen aanwezig zijn, tenzij vermeld op het inplantingsplan dat als bijlage bij dit reglement wordt gevoegd.

Tenzij anders bepaald, dient er steeds een vrije doorgang van 4,00 meter te zijn en een vrije hoogte van 4,00 meter te worden verzekerd.

In de Spiegelstraat dient een vrije doorgang van minimaal 2,00 meter te worden gerespecteerd.

ARTIKEL 6: Richtlijnen inzake horecazaken, cateringstanden en andere verkooppunten

- Het is verboden om gedistilleerde dranken te verkopen of te schenken buiten die gelegenheden die beschikken over een permanente vergunning voor het schenken van gedistilleerde dranken, buiten de door het stadsbestuur vergunde terrassen en buiten de door de organisator uitgebatede of goedgekeurde gelegenheden zoals vermeld op het inplantingsplan dat als bijlage bij dit reglement wordt gevoegd.
- Alle vormen van warmtebronnen op het openbaar domein zijn binnen de festivalzone verboden, behalve voor de door de organisatie toegelaten cateringstanden. Onder 'warmtebronnen' wordt onder meer verstaan: open vuren, elektrische vuren, elektrische bain-marie toestellen of vuren waarbij houtskool en/of gas als brandstof wordt gebruikt.
- Verwarmingstoestellen die werken met luchtinductie zijn toegelaten.
- Frituurvetten, zelfs opgewarmd met elektrische energie, zijn niet toegelaten, behalve in de door de organisatie toegelaten cateringstanden.
De cateringstanden zijn verplicht te voorzien in aangepaste blusmiddelen, inclusief branddeken en moeten voorafgaandelijk een keuringsbewijs kunnen voorleggen van de aanwezige elektrische- of gasinstallaties, zoals bepaald in het reglement betreffende brandveiligheid van 28 juni 2007.
- Het is verboden om tapinstallaties of drankstanden te plaatsen op het openbaar domein en op al dan niet overdekte terrassen, met uitzondering van deze vermeld op het inplantingsplan.
- Geen enkel kraam, (gelegenheids)terras, (-)uitstalling, publiciteitsinstallatie of -paneel, podium of sanitaire voorziening mag door particulieren of verenigingen op het openbare domein worden geplaatst zonder dat het op het bij dit reglement gevoegde inplantingsplan is vermeld.
- Men is verplicht er voor te zorgen bij de verkoop aan festivalbezoekers van dranken in glazen, flessen of blik dat deze recipiënten binnen de drankgelegenheid of het verkooppunt blijven. Glazen recipiënten op het openbaar domein zijn niet toegelaten.
- Op de terrassen en op hun uitbreidingen mogen enkel voedingswaren worden verkocht of aangeboden indien hiervoor een vergunning door het federaal voedselagentschap werd afgeleverd.
- Het is de horecazaken binnen de festivalzone verboden om buiten de door hen opgestelde en toegelaten terrassen bestellingen op te nemen en/of af te leveren. Het is verboden te verkopen aan voorbijgangers.
- Het is verboden om commerciële publiciteit, onder welke vorm dan ook, te maken omtrent de kostprijs van voedsel en drank die worden aangeboden in horecazaken en op hun terrassen.
- Alle horecazaken dienen het sluitingsuur van 05.00 uur te respecteren vanaf vrijdag 26 juli 2019 tot en met maandag 29 juli 2019.
- Alle horecazaken dienen vanaf vrijdag 26 juli 2019 tot en met maandag 29 juli 2019 een sluitingstermijn van minstens 3 aaneengesloten uren te respecteren na ingang van het sluitingsuur.

ARTIKEL 7: Standhouders

Elke standhouder dient, buiten de nodige vergunningen, minstens één brandblusapparaat 6 kg ABC of indien relevant een brandblusapparaat 5 kg CO2 binnen handbereik te hebben, met een keuringsattest van maximaal één jaar oud.

De snelblussers dienen jaarlijks gecontroleerd te worden door de leverancier of door een bevoegd persoon of organisme. Op een kaartje, bevestigd aan het apparaat, moet de controledatum vermeld zijn.

ARTIKEL 8: Reiniging openbaar domein

- De standhouders, uitbaters van de informatiestanden en horecazaken, van kramen en (gelegenheids)standen dienen in te staan voor de reinheid van het openbaar domein in de omgeving van hun installatie, wanneer dit wordt bevuild door wat dan ook dat in hun zaak of kraam/stand wordt verkocht of verdeeld.
- Na elke sluiting dienen de uitbaters van kramen, standen, informatiestanden, (gelegenheids)terrassen en (gelegenheids)standen het openbaar domein en de ruimte van de uitbating op te ruimen en te reinigen, in een straal van 6,00 meter rond de plaats van de exploitatie. De reiniging dient te gebeuren vóór 08.00 uur.
- De uitbaters zijn verplicht ten minste in één goed afsluitende bak of zak bestemd voor papier of afval te voorzien. Deze moet regelmatig vervangen worden door een leeg exemplaar. Het afval dient door de uitbater, na het sluiten van de zaak, te worden aangeboden in een goed afgesloten zak en voor de zaak te worden geplaatst om de ophaling ervan mogelijk te maken.

- De plaatselijke handelaars en uitbaters van horecazaken dienen zelf in te staan voor de afvoer of het laten ophalen van hun afval zoals dat ook gedurende de rest van het jaar gebeurt. Het is hen niet toegelaten om tijdens de festivaldagen afval op het openbaar domein te dumpen. Bij vaststelling van illegaal deponeren van afval op het openbaar domein zal daarover een verslagblad worden opgesteld met het oog op het opleggen van de gangbare belasting voor het opruimen van sluikstorten.

ARTIKEL 9: Bouwwerven

Alle eigenaars en/of aannemers van bouwwerven, gelegen binnen de festival- of veiligheidszone dienen ervoor te zorgen dat hun bouwwerf op een afdoende wijze is afgeschermd vóór en gedurende de ganse duur van het festival.

Alle afsluitingen zullen op een degelijke en niet eenvoudig en manueel te verwijderen wijze worden vastgezet door de eigenaars of aannemers. Alle losse materialen dienen van het openbaar domein verwijderd te worden en de benodigde oppervlakte zal tot een minimum beperkt worden.

TITEL III: BEPALINGEN M.B.T. FESTIVALZONE

ARTIKEL 10: Algemene richtlijnen

- Het is verboden binnen de festivalzone om gevaarlijke voorwerpen, eigen drank (alcoholhoudende en niet-alcoholhoudende), in welk draagbaar recipiënt dan ook, mee te brengen en/of te verbruiken
- Elke vorm van publiciteit zoals flyers, spandoeken, affiches, vlaggen, vaandels is op de festivalzone verboden. Geen enkele publiciteit mag worden aangebracht of uitgedeeld tenzij mits voorafgaande toestemming van de vzw Suikerrock Tienen.
- Het uitdelen of verkopen van gadgets, handelsdrukkerwerk of andere artikelen op de festivalzone is verboden, tenzij mits voorafgaande toestemming van vzw Suikerrock Tienen.

TITEL IV: TERRASSEN

ARTIKEL 11: Aanleg of uitbreiding terrassen

Het is voor uitbaters van bestaande horecazaken binnen de festival- en veiligheidsperimeter verboden een terras aan te leggen, of het aan hen vergunde terras uit te breiden zonder voorafgaandelijke schriftelijke toelating gekregen te hebben van het schepencollege. Deze toelating wordt verstrekt na advies van de veiligheidsraad.

Er mag geen grotere oppervlakte ingenomen worden voor terrassen dan de oppervlakte waarvoor door de uitbaters een vergunning werd bekomen van het stadsbestuur.

ARTIKEL 12: Inplantingsplan – afgebakende zones

Binnen de festivalzone mogen de uitbaters van bestaande horecazaken, na voorafgaandelijk bekomen toelating van het schepencollege, slechts een uitbreiding van hun bestaand terras realiseren binnen de oppervlakte die daarvoor is voorzien op het inplantingsplan.

ARTIKEL 13: Veiligheidsmaatregelen

Alle horecazaken moeten op verzoek van de veiligheidsdiensten onmiddellijk de aan hen vergunde terrassen kunnen verwijderen om doorgang te verlenen aan de politie, de brandweer en de medische hulpdiensten. Om de veiligheid van de bezoekers te kunnen garanderen dienen de horecazaken de bepalingen, opgenomen in het gemeentelijk politiereglement, betreffende het privaat gebruik van het openbaar domein in acht te nemen.

TITEL V: HANDHAVINGS- EN STRAFBEPALINGEN

ARTIKEL 14: Wederrechtelijke inname

Iedere inname van het openbaar domein, binnen de festival- en veiligheidszone, welke strijdig is met de in dit reglement opgelegde voorwaarden, wordt geacht een niet-toegestane, en dus wederrechtelijke inneming van het openbaar domein te zijn.

Kramen, (gelegenheids)terrassen, (gelegenheids)uitstallingen, en andere private innames van het openbaar domein en de hierbij horende voorwerpen en toestellen die wederrechtelijk op het openbaar domein geplaatst zijn moeten, op bevel van de veiligheidsdiensten, onmiddellijk verwijderd worden.

Indien aan het bevel geen gevolg wordt gegeven, zullen zij op kosten en risico van de eigenaar en/of uitbaters worden weggenomen.

Iedere wederrechtelijke inname van het openbare domein welke de veiligheid en het gemak van doorgang van de veiligheidsdiensten in het gedrang brengt, wordt ambtshalve en zonder aanmaning, op kosten en risico van de eigenaars en/of gebruikers verwijderd.

ARTIKEL 15: Strafbepalingen

Alle overtredingen van deze verordening worden bestraft met de volgende straffen, behoudens indien deze overtredingen reeds strafbaar zijn gesteld in hogere regelgeving:

- een gevangenisstraf van een dag tot maximum zeven dagen
- een geldboete van een euro tot maximum 25 euro, te vermeerderen met de wettelijke opdecimen.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De tijdelijke politieverordening Suikerrock 2019 inzake openbare orde wordt goedgekeurd.

Art. 2: Afschrift van dit reglement wordt toegezonden aan de heer provinciegouverneur, de FOD Volksgezondheid en de procureur des Konings bij de rechtbank van eerste aanleg te Leuven.

7. Installatie en samenstelling stedelijke seniorenraad

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Jean Defau, lid

Toelichting

Installatie en samenstelling stedelijke seniorenraad

Regelgeving

- decreet lokaal bestuur
- statuten seniorenraad (GR dd. 27.04.2007)

Feiten, context en argumentatie

Het CBS verklaarde zich ermee akkoord om adviesraden op te richten voor de periode van één jaar (2019).

De Tiense seniorenverenigingen/woonzorgcentra/geïnteresseerde senioren konden hun kandidatuur indienen voor de algemene vergadering / het dagelijks bestuur van de seniorenraad. Het dagelijks bestuur verdeelde de mandaten in zitting dd. 03.05.2019.

Financiële impact

- GBB-SOCZ/0959-00/649101 - toelage aan adviesraden (€ 1.000,00)

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1 : De seniorenraad wordt geïnstalleerd voor de periode van één jaar (2019).

Art. 2: Volgende verenigingen/woonzorgcentra/geïnteresseerde senioren maken deel uit van de algemene vergadering / het dagelijks bestuur van de seniorenraad

(lijst als bijlage).

8. Ecowerf: algemene vergadering 26 juni 2019 - goedkeuren agenda en vaststellen van het mandaat

Toelichting

Het mandaat van de vertegenwoordiger inzake de agenda van de algemene vergadering van Ecowerf van 26 juni 2019 wordt vastgesteld en de agenda voor deze vergadering wordt goedgekeurd.

Regelgeving

- het decreet lokaal bestuur
- de wet van 22 december 1986 betreffende de intercommunales en de bepalingen van het decreet van 1 juli 1987 betreffende de werkwijze van, de controle op en de vaststelling van het ambtsgebied van de intercommunale
- het decreet van 6 juli 2001 houdende intergemeentelijke samenwerking
- de statuten van Ecowerf zoals goedgekeurd door de algemene vergadering van 21 november 2017

Feiten, context en argumentatie

De stad ontving op 29 april 2019 de uitnodiging van Ecowerf voor de algemene vergadering van 26 juni 2019, met bijhorende agenda en bijlagen.

De heer Tom Roovers en mevrouw Karin Struyf werden tijdens de zitting van de gemeenteraad d.d. 28 februari 2019 aangeduid als effectief en plaatsvervangend afgevaardigde van de stad voor de algemene vergadering van Ecowerf en dit voor de rest van de legislatuur.

De agenda van de algemene vergadering van Ecowerf bevat de volgende punten:

- samenstelling van het bureau
- goedkeuring verslag van de bijzondere algemene vergadering d.d. 20/03/2019
- ondernemingsplan 2019-2024: goedkeuring evaluatie
- jaarverslag
 - * verslag van de activiteiten
 - * jaarrekening per 31/12/2018 - verslag van de commissaris-revisor
 - * balans, resultaten, winstverdeling en waarderingsregels
- decharge bestuurders en commissaris
- diversen
 - * aanvraag tot toetreding tot IGO
 - * algemeen comité: extra benoemingen
 - *

Volgens artikel 44 van het DIS dient de vertegenwoordiger gemandateerd te worden voor de agendapunten van deze vergadering.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De raad keurt de agenda van de algemene vergadering van Ecowerf d.d. 26 juni 2019 goed. Aan de vertegenwoordiger van de stad wordt gevraagd zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden.

Art. 2: Kennisgeving van dit besluit te verrichten aan Ecowerf.

9. IGS Hofheide: algemene vergadering 26 juni 2019 - goedkeuren agenda en vaststellen van het mandaat

Toelichting

De agenda van de gewone algemene vergadering van IGS Hofheide dient goedgekeurd te worden en het mandaat vastgesteld.

Regelgeving

- het decreet lokaal bestuur
- artikel 44, 1° en 3° alinea van Vlaams decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking
- de statuten van de opdrachthoudende vereniging 'Hofheide', meer bepaald artikel 29 van de statuten

Feiten, context en argumentatie

De stad Tienen ontving op 29 april 2019 een uitnodiging van IGS Hofheide voor de gewone algemene vergadering van 26 juni 2019 met de volgende agenda:

- goedkeuring van het verslag van de algemene vergadering van 26 maart 2019
- vaststelling van de jaarrekening en het jaarverslag 2018
- verlenen van kwijting aan de bestuurders en de commissaris
- werking van het crematorium
- varia

Tijdens de gemeenteraad d.d. 31 januari 2019 werden de heren Werner Thomas en Bart Maes aangeduid als effectief en plaatsvervangend vertegenwoordiger van de stad voor de algemene vergaderingen van IGS Hofheide en dit voor de rest van de legislatuur.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Het mandaat van de vertegenwoordiger inzake de agenda van de gewone algemene vergadering van 26 juni 2019 van IGS Hofheide als volgt vast te stellen:

- goedkeuring van alle agendapunten van de algemene vergadering.

Art. 2: Deze beslissing te onderwerpen aan het algemeen toezicht en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan IGS Hofheide, de heer Jacques Roggen, Jennekenstraat 5 te 3221 Holsbeek (Nieuwrode).

10. Interleuven: algemene vergadering van 18 juni 2019 - bespreking agenda en vaststellen van het mandaat

Toelichting

De agendapunten voor de algemene vergadering van Interleuven van 18 juni 2019 worden goedgekeurd en het mandaat van de vertegenwoordiger wordt vastgesteld.

Regelgeving

- het decreet lokaal bestuur
- het decreet van 6 juli 2001 houdende intergemeentelijke samenwerking
- de gecoördineerde statuten van Interleuven

Feiten, context en argumentatie

De stad ontving op 17 april 2019 de uitnodiging voor de algemene vergadering van Interleuven van 18 juni 2019 met de volgende agenda:

- samenstelling van het bureau
- goedkeuring verslag buitengewone algemene vergadering d.d. 27 maart 2019
- verslag over de activiteiten 2018
- jaarrekening per 31-12-2018 - verslag van de commissaris-revisor
- verwerking van de resultaten krachtens art. 44 van de statuten
- kwijting te verlenen aan bestuurders en commissaris-revisor
- toetreding tot IGO
- deontologische code
- vastleggen zitpenningen
- vervanging leden raad van bestuur - nieuwe leden (Tremelo)
- diversen

Tijdens de gemeenteraad d.d. 28 februari 2019 werden de heer Jan Debroeck en mevrouw Liesbeth Vanderloock aangeduid als effectief en plaatsvervangend vertegenwoordiger van de stad voor de algemene vergaderingen van Interleuven en dit voor de rest van de legislatuur.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Het mandaat van de vertegenwoordiger inzake de agenda van de algemene vergadering van 18 juni 2019 van Interleuven als volgt vast te stellen:

- goedkeuring van alle agendapunten van de algemene vergadering.

Art. 2: De intergemeentelijke vereniging Interleuven zal op de hoogte gebracht worden van deze beslissing.

11. Bekrachtiging beslissing schepencollege betreffende de intercommunale watermaatschappij: gewone algemene vergadering of jaarvergadering van 22 mei 2019 - goedkeuren agenda en vaststellen van het mandaat

Toelichting

Voor de gewone algemene vergadering of jaarvergadering van de intercommunale Watermaatschappij van 7 juni 2019 dient de agenda goedgekeurd te worden en het mandaat vastgelegd.

Regelgeving

- het decreet lokaal bestuur

Feiten, context en argumentatie

De stad ontving een uitnodiging voor de gewone algemene vergadering of jaarvergadering van de Watergroep van 22 mei 2019.

Op de agenda van deze vergadering staan de volgende punten:

- samenstellen bureau
- verslag vorige vergadering
- balans en resultatenrekening 2018
- bestemming van het resultaat
- verslag vereffenaars en commissaris aan de algemene vergadering
- kwijting aan de vereffenaars en de commissaris

Tijdens de gemeenteraad d.d. 28 februari 2019 werden de heren Peter Loosen en Eddy Poffé aangeduid als effectief en plaatsvervangend afgevaardigde van de stad voor de algemene vergaderingen van de intercommunale Watermaatschappij en dit voor de rest van de legislatuur.

Aangezien de vergadering doorgaat op 22 mei 2019 dient deze beslissing bekrachtigd te worden tijdens de gemeenteraad van 23 mei 2019.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Bekrachtigt de beslissing van het college van burgemeester en schepenen betreffende het vaststellen van het mandaat van de vertegenwoordiger inzake de agenda van de gewone algemene vergadering of jaarvergadering van de intercommunale Watermaatschappij van 22 mei 2019, nl. goedkeuring van alle agendapunten van de algemene vergadering.

Art. 2: De Watergroep zal op de hoogte gebracht worden van deze beslissing.

12. Iverlek: algemene vergadering tevens jaarvergadering 14 juni 2019 - goedkeuren agenda en vaststellen van het mandaat

Toelichting

De agenda van de algemene vergadering tevens jaarvergadering van Iverlek d.d. 14 juni 2019 dient goedgekeurd te worden en het mandaat vastgesteld

Regelgeving

- het decreet lokaal bestuur
- artikel 432, alinea 3 van het decreet lokaal bestuur waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering

Feiten, context en argumentatie

De stad is voor één of meerdere activiteiten aangesloten bij de oprachthoudende vereniging Iverlek.

De stad heeft ontving op 3 mei 2019 een aangetekend schrijven waarin zij werd opgeroepen om deel te nemen aan de algemene vergadering tevens jaarvergadering van Iverlek die op 14 juni 2019 plaatsheeft in de Brabantthal, Brabantthal 1 te 3001 Leuven.

Het dossier met documentatiestukken werd eveneens per brief aan de stad overgemaakt.

Tijdens de gemeenteraad d.d. 28 februari 2019 werden mevrouw Lucia Dewolfs en de heer Gijsbrecht Huts aangeduid als effectief en plaatsvervangend afgevaardigde voor de algemene vergaderingen van Iverlek en dit voor de rest van de legislatuur.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de algemene vergadering tevens jaarvergadering van de oprachthoudende vereniging Iverlek d.d. 14 juni 2019:

- kennisneming verslagen van Iverlek van de raad van bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2018
- goedkeuring van de jaarrekening van Iverlek afgesloten op 31 december 2018 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels)
- kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurscomités en de commissaris van Iverlek met betrekking tot het boekjaar 2018
- evaluatieverslag met betrekking tot de werking van de opdrachthoudende vereniging tijdens de vorige 6 jaar en het ondernemingsplan 2019-2024
- Aanbod OV 2.0 - uitbreiding activiteiten
- statutaire benoemingen
- statutaire medelingen

Art. 2: De vertegenwoordiger van de stad die zal deelnemen aan de algemene vergadering tevens jaarvergadering van de opdrachthoudende vereniging Iverlek op 14 juni 2019 op te dragen zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissing genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

Art. 3: Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging Iverlek, t.a.v. het secretariaat, uitsluitend op het e-mailadres vennootschapssecretariaat@fluvius.be.

13. Poolstok cvba: aanduiding afgevaardigde voor de algemene vergaderingen

Toelichting

Voor Poolstok cvba dienen een effectief en een plaatsvervangend afgevaardigde aangeduid te worden voor de stad.

Regelgeving

- het decreet lokaal bestuur
- de statuten van Poolstok cvba

Feiten, context en argumentatie

Poolstok cvba is een coöperatieve vennootschap van privaat recht met uitsluitend vennoten uit de publieke sector in Vlaanderen.

Er dient een afgevaardigde te worden aangeduid om de stad te vertegenwoordigen op de algemene vergaderingen van Poolstok cvba.

Besluit

Met 23 stemmen voor Ine Tombeur en 7 stemmen tegen

Artikel 1: Mevrouw Ine Tombeur, schepen, aan te duiden als effectief afgevaardigde om de stad te vertegenwoordigen op de algemene vergaderingen van Poolstok cvba en dit voor de rest van de legislatuur.

Met 22 stemmen voor Gijsbrecht Huts en 8 stemmen tegen

Art. 2: De heer Gijsbrecht Huts, schepen, aan te duiden als plaatsvervangend afgevaardigde om de stad te vertegenwoordigen op de algemene vergaderingen van Poolstok cvba en dit voor de rest van de legislatuur.

Art. 3: Dit besluit zal ter kennisgeving bezorgd worden aan Poolstok cvba.

14. Riobra: algemene vergadering tevens jaarvergadering 14 juni 2019 - goedkeuren agenda en vaststellen van het mandaat

Toelichting

De agenda van de algemene vergadering van Riobra d.d. 14 juni 2019 dient goedgekeurd te worden en het mandaat vastgesteld

Regelgeving

- het decreet lokaal bestuur
- artikel 432, alinea 3 van het decreet lokaal bestuur waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering

Feiten, context en argumentatie

De stad is voor één of meerdere activiteiten aangesloten bij de opdrachthoudende vereniging Riobra.

De stad heeft ontving op 3 mei 2019 een aangetekend schrijven waarin zij werd opgeroepen om deel te nemen aan de algemene vergadering tevens jaarvergadering van Riobra die op 14 juni 2019 plaatsheeft in het Fluvius gebouw, Diestsesteenweg 126 te 3210 Lubbeek.

Het dossier met documentatiestukken werd eveneens per brief aan de stad overgemaakt.

Tijdens de gemeenteraad d.d. 28 februari 2019 werden de heren Bart Maes en Jan Debroeck aangeduid als effectief en plaatsvervangend afgevaardigde voor de algemene vergaderingen van Riobra en dit voor de rest van de legislatuur.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de algemene vergadering tevens jaarvergadering van de opdrachthoudende vereniging Riobra d.d. 14 juni 2019:

- kennisneming verslagen van Riobra van de raad van bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2018
- goedkeuring van de jaarrekening van Riobra afgesloten op 31 december 2018 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels)
- kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders en de commissaris van Riobra met betrekking tot het boekjaar 2018
- evaluatieverslag met betrekking tot de werking van de opdrachthoudende vereniging tijdens de vorige 6 jaar en het ondernemingsplan 2019-2024
- statutaire benoemingen
- statutaire medelingen

Art. 2: De vertegenwoordiger van de stad die zal deelnemen aan de algemene vergadering tevens jaarvergadering van de opdrachthoudende vereniging Riobra op 14 juni 2019 op te dragen zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissing genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

Art. 3: Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging Riobra, t.a.v. het secretariaat, uitsluitend op het e-mailadres vennootschapssecretariaat@fluvius.be.

15. De Watergroep: algemene vergadering van 7 juni 2019 - goedkeuren agenda en vaststellen van het mandaat

Toelichting

Voor de algemene vergadering van de Watergroep van 7 juni 2019 dient de agenda goedgekeurd te worden en het mandaat vastgelegd.

Regelgeving

- het decreet lokaal bestuur

Feiten, context en argumentatie

De stad ontving via mail een uitnodiging voor de statutaire algemene vergadering van de Watergroep van 7 juni 2019.

Op de agenda van deze vergadering staan de volgende punten:

- jaarverslag 2018 van de raad van bestuur
- verslag van het college van commissarissen over de jaarrekening 2018
- goedkeuring van de jaarrekening 2018
- kwijting aan de bestuurders
- kwijting aan de commissarissen
- statutenwijziging

Tijdens de gemeenteraad d.d. 31 januari 2019 werden de heer Rudi Hendrickx en mevrouw Lucia Dewolfs aangeduid als effectief en plaatsvervangend afgevaardigde van de stad voor de algemene vergaderingen van de Watergroep en dit voor de rest van de legislatuur.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Het mandaat van de vertegenwoordiger inzake de agenda van de algemene vergadering van de Watergroep van 7 juni 2019 als volgt vast te stellen:

- goedkeuring van alle agendapunten van de algemene vergadering

Art. 2: De Watergroep zal op de hoogte gebracht worden van deze beslissing.

16. Igo Leuven: statutaire algemene vergadering 28 juni 2019 - bespreking agenda en vaststellen van het mandaat

Toelichting

Voor de statutaire algemene vergadering van Igo Leuven van 28 juni 2019 dient de agenda goedgekeurd te worden en het mandaat vastgelegd.

Regelgeving

- het decreet lokaal bestuur

- gemeenteraadsbeslissing waarin akkoord werd gegaan met de oprichting van en deelname aan de dienstverlenende vereniging IGO Leuven

Feiten, context en argumentatie

De dienstverlenende vereniging IGO Leuven werd op 10 maart 2004 opgericht en treed als rechtsopvolger op van de vzw IGO Leuven.

De agenda van de statutaire algemene vergadering van IGO Leuven van 28 juni 2019 bevat de volgende punten:

- goedkeuring statutenwijziging

Tijdens de gemeenteraad van 28 februari 2019 werden mevrouw Lucia Dewolfs en de heer Rudi Hendrickx als effectief en plaatsvervangend vertegenwoordiger van de stad aangeduid voor de algemene vergaderingen van IGO Leuven en dit voor de rest van de legislatuur.

Besluit

Artikel 1: Het mandaat van de vertegenwoordiger inzake de agenda van de statutaire algemene vergadering van IGO Leuven van 28 juni 2019 als volgt vast te stellen:

- goedkeuring statutenwijziging

Art. 2: IGO Leuven zal in kennis gesteld worden van deze beslissing.

17. Igo Leuven: gewone algemene vergadering 28 juni 2019 - bespreking agenda en vaststellen van het mandaat

Toelichting

Voor de gewone algemene vergadering van Igo Leuven van 28 juni 2019 dient de agenda goedgekeurd te worden en het mandaat vastgelegd.

Regelgeving

- het decreet lokaal bestuur

- gemeenteraadsbeslissing waarin akkoord werd gegaan met de oprichting van en deelname aan de dienstverlenende vereniging IGO Leuven

Feiten, context en argumentatie

De dienstverlenende vereniging IGO Leuven werd op 10 maart 2004 opgericht en treed als rechtsopvolger op van de vzw IGO Leuven.

De agenda van de gewone algemene vergadering van IGO Leuven van 28 juni 2019 bevat de volgende punten:

1. Goedkeuring verslag 29.03.2019
2. Goedkeuring jaarrekening 2019
3. Goedkeuring jaarverslag 2019
4. Goedkeuring toetreding nieuwe leden

1. Politiezone Voer en Dijle
2. Ecowerf
3. Interleuven
5. Goedkeuring aanvullende voordrachten algemeen comité IGO
 1. OCMW Glabbeek: Jonas Vangroenendael
 2. OCMW Tremelo: Diane Willems
 3. Gemeente Boortmeerbeek: Hans Crol
 4. OCMW Boortmeerbeek: Remi Serranne
6. Varia

Tijdens de gemeenteraad van 28 februari 2019 werden mevrouw Lucia Dewolfs en de heer Rudi Hendrickx als effectief en plaatsvervangend vertegenwoordiger van de stad aangeduid voor de algemene vergaderingen van IGO Leuven en dit voor de rest van de legislatuur.

Besluit

Met 30 stemmen voor (Lucia Dewolfs, Katrien Partyka, Bram Delvaux, Gijsbrecht Huts, Tom Roovers, Wim Bergé, Eddy Poffé, Paul De Cort, Ine Tombeur, Myriam Cosse, Jan Debroeck, Jean Defau, Joël Dereze, David Geladé, Christophe Hendrickx, Rudi Hendrickx, Peter Loosen, Bart Maes, Nicky Martens, Jos Mombaers, Els Moyens, Nele Daenen, Dirk Smolders, Karin Struyf, Werner Thomas, Bernard Vandereyken, Liesbeth Vanderloock, Rita Vanlangendonck, Daniel Vanluyten, Nina Ercegovic), 1 niet gestemd (Sabrina Willems)

Artikel 1: Het mandaat van de vertegenwoordiger inzake de agenda van de gewone algemene vergadering van IGO Leuven van 28 juni 2019 als volgt vast te stellen:

- goedkeuring van alle agendapunten.

Art. 2: IGO Leuven zal in kennis gesteld worden van deze beslissing.

18. Zefier cvba: jaarvergadering 13 juni 2019 - goedkeuren agenda en vaststellen van het mandaat

Toelichting

Voor de jaarvergadering van Zefier cvba dient de agenda goedgekeurd te worden en het mandaat vastgesteld.

Regelgeving

- het decreet lokaal bestuur
- het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking

Feiten, context en argumentatie

De stad is deelnemer van de cvba Zefier.

De stad ontving per brief een uitnodiging voor de jaarvergadering van cvba Zefier die doorgaan op 13 juni 2019 om 14 uur in het concertgebouw, 't Zand 34 te Brugge.

De jaarvergadering van 13 juni 2019 bevat de volgende agenda:

- verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2017-2018
- verslag van de commissaris-revisor over de jaarrekening 2017-2018
- goedkeuring van de jaarrekening 2017-2018 (balans, resultatenrekening, winstverdeling en toelichting)
- kwijting aan de bestuurders en de commissaris-revisor
- statutaire benoemingen

Tijdens de gemeenteraad d.d. 28 februari 2019 werden de heer Bram Delvaux en mevrouw Rita Vanlangendonck aangeduid als effectief en plaatsvervangend afgevaardigde van de stad voor de algemene vergaderingen of jaarvergaderingen van cvba Zefier.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Het mandaat van de vertegenwoordiger inzake de agenda van de jaarvergadering van cvba Zefier van 13 juni 2019 als volgt vast te stellen:

- goedkeuring van alle agendapunten.

Art. 2: cvba Zefier zal in kennis gesteld worden van deze beslissing.

19. Vastlegging van de modaliteiten van toewijzing van de gelden van het gemeentefonds stad Tienen

Toelichting

Het gemeentefonds draagt in belangrijke mate bij tot de algemene financiering van de gemeenten. Jaarlijks wordt een gedeelte van de gelden van het fonds op rekening van de stad gestort, een ander gedeelte op rekening van het OCMW.

Aangezien de wetgeving sowieso voorziet dat de stad steeds het tekort van het OCMW bijpast, en met het oog op een vereenvoudiging van het systeem van stortingen in het algemeen wordt voorgesteld om het totale bedrag van het aan stad Tienen toekomende tegoed van het gemeentefonds te laten overmaken op rekening van de stad.

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur.

Feiten, context en argumentatie

Jaarlijks komt een aanzienlijk deel van de gemeentelijke financiering uit middelen van het gemeentefonds. Momenteel wordt een gedeelte van deze middelen op rekening van de stad gestort, een ander gedeelte op rekening van het OCMW.

Het decreet lokaal bestuur voorziet in een geleidelijke integratie van de administraties van stad en OCMW. De huidige wetgeving voorziet dat de stad sowieso de tekorten van het OCMW bijpast en voor een soepele werking zou het gemakkelijker zijn indien de gelden van het gemeentefonds in hun totaliteit op éénzelfde rekening zouden worden overgemaakt.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De gelden van het gemeentefonds die toekomen aan stad en OCMW van Tienen worden vanaf het budgettaire jaar 2020 in hun integraliteit overgemaakt op het rekeningnummer van de stad.

20. Kerkfabriek Goddelijke Zaligmaker Hakendover: Rekening 2018

Regelgeving

-Decreet lokaal bestuur.

-Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en de werking van de erkende erediensten.

-Besluit van de kerkraad van de kerkfabriek Goddelijke Zaligmaker van Hakendover van 21 februari 2019, houdende vaststelling van de rekening 2018 van deze kerkfabriek.

Feiten, context en argumentatie

De kerkraad van de kerkfabriek Goddelijke Zaligmaker van Hakendover heeft op 21 februari 2019 de rekening van het dienstjaar 2018 vastgesteld met een exploitatieoverschot van 27.104,99 EUR, en een investeringsoverschot van 203.547,35 EUR.

In ontvangsten sluit het exploitatieresultaat op 34.456,03 EUR. De uitgaven bedragen in totaal 86.688,99 EUR. Zo ontstaat een tekort van -52.232,96 EUR. Inbreng van het overschot van het vorige dienstjaar ten bedrage van 41.950,03 EUR brengt dit tekort terug tot -10.282,93 EUR. Door toevoeging van de gemeentelijke exploitatietoelage van 37.387,92 EUR bekomt men het overschot van 27.104,99 EUR.

Behalve uit de exploitatietoelage vloeien de ontvangsten voort uit beperkte opbrengsten van huren, pachten, omhalingen en langdurige gebruiksovereenkomsten.

De uitgaven zijn onder te verdelen in de gewone kosten ten behoeve van de eredienst, voor een bedrag van 28.486,96 EUR, en verder de gebruikelijke kosten voor onderhoud van de gebouwen, voor administratiekosten, vergoedingen, belastingen en verzekeringspremies, voor in totaal 58.202,03 EUR.

In het investeringsbudget werden voor 25.925,42 EUR aan ontvangsten ingeschreven, grotendeels door inboeking van een deel van het batig saldo dat werd overgeheveld naar de wachtrekening investeringen. Er werden 10.000 EUR aan uitgaven geboekt, die het aandeel vertegenwoordigen van erelonen voor de aan de gang zijnde restauratiewerkzaamheden aan het kerkgebouw. Zo vormt zich op het eigen dienstjaar bijgevolg een overschot van 15.925,42 EUR, dat vervolgens door toevoegen van het overschot van 2017, groot 187.621,93 EUR leidt tot een investeringsresultaat van 203.547,35 EUR.

Deze rekening werd overigens ingediend voorzien van alle documenten die verplicht gesteld werden door de wetgeving.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Gunstig advies wordt verleend aan de rekening 2018 van de kerkfabriek Goddelijke Zaligmaker van Hakendover.

21. Kerkfabriek H. Margaretha Sint-Margriete-Houtem: Rekening 2018

Regelgeving

-Decreet lokaal bestuur.

-Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en de werking van de erkende erediensten.

-Besluit van de kerkraad van de kerkfabriek H. Margaretha van Sint-Margriete-Houtem van 21 februari 2019, houdende vaststelling van de rekening 2018 van deze kerkfabriek

Feiten, context en argumentatie

De kerkraad van de kerkfabriek H. Margaretha van Sint-Margriete-Houtem heeft in zijn zitting van 21 februari 2019 de rekening van het dienstjaar 2018 vastgesteld met een exploitatieoverschot van 35.697,28 EUR en een investeringsoverschot van 826,27 EUR.

In ontvangsten totaliseert het exploitatieresultaat 1.741,03 EUR, terwijl de uitgaven 9.261,96 EUR bedragen. Het resultaat van het eigen dienstjaar bedraagt hierdoor -7.520,93 EUR, dat na inbreng van het overschot van de rekening 2017 ten bedrage van 38.721,88 EUR het totaal oplevert van 31.200,95 EUR. Toevoeging van de exploitatietoelage, groot 4.496,33 EUR, levert het resultaat van 35.697,28 EUR.

De ontvangsten vloeien voort uit beperkte opbrengsten van omhalingen, stichtingen, huren en pachtgelden, jachtrechten.

De exploitatieuitgaven, zijn onder te verdelen in de gewone kosten ten behoeve van de eredienst, voor een bedrag van 830,00 EUR, en verder de gebruikelijke administratiekosten, kosten voor onderhoud van de gebouwen, belastingen en verzekeringspremies, voor in totaal 8.431,96 EUR.

In het investeringsbudget werd voor 10.359,49 EUR aan ontvangsten ingeschreven, en werden in uitgaven 2.028,17 EUR geboekt. De ontvangsten bestaan voor 9.075 EUR uit toelagen die verkregen werden ter financiering van de opmaak van een beheersplan voor de kerk, beheersplan dat werd goedgekeurd door Onroerend Erfgoed. Deze toelagen zijn onder te verdelen in 7.260 EUR komende van het Vlaams Gewest, en 1.815 EUR van de stad. Verder waren er voor 1.284,49 EUR vervallen beleggingen. De uitgaven van 2.028,17 EUR betreffen herbelegde gelden.

Het investeringsbudget sluit zo op het eigen dienstjaar met een overschot van 8.331,32 EUR. Na inbreng van het tekort van het vorig dienstjaar, groot -7.505,05 EUR, bekomt men het resultaat van 826,27 EUR.

De rekening 2018 van deze kerkfabriek werd overigens ingediend voorzien van alle nodige documenten die verplicht gesteld werden door de wetgeving.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Gunstig advies wordt verleend aan de rekening 2018 van de kerkfabriek H. Margaretha van Sint-Margriete-Houtem.

22. Kerkfabriek H.H. Petrus en Paulus van Grimde: Rekening 2018

Regelgeving

-Decreet lokaal bestuur.

-Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en de werking van de erkende erediensten.

-Besluit van de kerkraad van de kerkfabriek H.H. Petrus en Paulus van Grimde van 30 januari 2019, houdende vaststelling van de rekening 2018 van deze kerkfabriek.

Feiten, context en argumentatie

De kerkraad van de kerkfabriek H.H. Petrus en Paulus van Grimde heeft op 30 januari 2019 de rekening van het dienstjaar 2018 vastgesteld met een exploitatieoverschot van 12.521,30 EUR, en een investeringsoverschot van 1.434,06 EUR.

In ontvangsten sluit het exploitatieresultaat op 19.556,99 EUR, terwijl de uitgaven in totaal 24.378,02 EUR bedragen. Zo ontstaat er een tekort op het eigen dienstjaar van -4.821,03 EUR. Zoals in budget 2018 ook voorzien werd vervolgens 3.500 EUR onttrokken aan het exploitatiebudget om door overboeking te worden overgeheveld naar de investeringen, met de bedoeling om dit kapitaal in de nabije toekomst te gebruiken voor noodzakelijke verbouwwerken aan het pastoraal huis, aangebouwd tegen de kapel, en waarin vanaf nu de parochiale activiteiten (catechese, werking parochieploeg) en de vergaderingen van de kerkfabriek plaatsvinden. Na inbreng van het overschot van het vorig dienstjaar ten bedrage van 20.842,33 EUR bekomt men vervolgens een positief resultaat van 12.521,30 EUR. Een gemeentelijke toelage werd in 2018 niet betaald.

De ontvangsten komen voort uit beperkte opbrengsten van omhalingen, huren en pachten, langdurige gebruiksovereenkomsten.

De uitgaven zijn onder te verdelen in de gewone kosten ten behoeve van de eredienst, voor een bedrag van 4.510,78 EUR, en verder de gebruikelijke kosten voor onderhoud van de gebouwen, voor administratiekosten, vergoedingen, belastingen en verzekeringspremies, voor in totaal 19.867,24 EUR.

In het investeringsbudget werd de overboeking van 3.500 EUR geregistreerd en vervolgens in uitgaven ingeschreven onder investeringsbeleggingen. Een en ander heeft voor gevolg dat deze verrichtingen een nulsaldo opleveren. Door opname van het overschot van de rekening van het vorige dienstjaar van 1.434,06 EUR is dit ook het saldo van het investeringsbudget 2018.

De rekening 2018 van deze kerkfabriek werd overigens ingediend voorzien van alle nodige documenten die verplicht gesteld werden door de wetgeving.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Gunstig advies wordt verleend aan de rekening 2018 van de kerkfabriek H.H. Petrus en Paulus van Grimde.

23. Kerkfabriek Sint-Genoveva Oplinter: Rekening 2018

Regelgeving

-Decreet lokaal bestuur.

-Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en de werking van de erkende erediensten.

-Besluit van de kerkraad van de kerkfabriek Sint-Genoveva van Oplinter van 18 februari 2019, houdende vaststelling van de rekening 2018 van deze kerkfabriek

Feiten, context en argumentatie

De kerkraad van de kerkfabriek Sint-Genoveva van Oplinter heeft op 18 februari 2019 de rekening van het dienstjaar 2018 vastgesteld met een exploitatietekort van -5.268,47 EUR, en een investeringsoverschot van 5.364,81 EUR.

In ontvangsten sluit het exploitatieresultaat op 33.618,96 EUR, terwijl de uitgaven in totaal 59.612,23 EUR bedragen. Het eigen dienstjaar vertoont hierdoor een tekort van -25.993,27 EUR. Het overschot van de rekening 2017, ten bedrage van 62,41 EUR, brengt dit tekort terug tot -25.930,86 EUR. De exploitatietoelage van de gemeente bedroeg 20.662,39 EUR. Vandaar het tekort van -5.268,47 EUR.

Behalve uit de exploitatietoelage vloeien de ontvangsten voort uit beperkte opbrengsten van huur- en pachtgelden, stichtingen, geldinzamelingen en langdurige gebruiksovereenkomsten.

De uitgaven zijn onder te verdelen in de gewone kosten ten behoeve van de eredienst, voor een bedrag van 12.204,45 EUR, en verder de gebruikelijke kosten voor onderhoud van de gebouwen en voor administratie, voor vergoedingen, belastingen en verzekeringspremies, voor in totaal 47.407,78 EUR.

In het investeringsbudget werden in ontvangsten voor 14.990,00 EUR geboekt van vervallen beleggingen. In uitgaven werden 27.887 EUR herbelegd. Het investeringsaldo bedraagt hierdoor 5.364,81 EUR.

De rekening 2018 van deze kerkfabriek werd overigens ingediend voorzien van alle nodige documenten en bescheiden die verplicht gesteld werden door de wetgeving.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Gunstig advies wordt verleend aan de rekening 2018 van de kerkfabriek Sint Genoveva van Oplinter.

24. Kerkfabriek Sint-Joris Oorbeek: Rekening 2018

Regelgeving

- Decreet lokaal bestuur.
- Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en de werking van de erkende erediensten.
- Besluit van de kerkraad van de kerkfabriek Sint-Joris van Oorbeek van 6 maart 2019, houdende vaststelling van de rekening 2018 van deze kerkfabriek.

Feiten, context en argumentatie

De kerkraad van de kerkfabriek Sint-Joris van Oorbeek heeft in zijn zitting van 6 maart 2019 de rekening van het dienstjaar 2018 vastgesteld met een exploitatieoverschot van 43.225,08 EUR.

In ontvangsten sluit het exploitatiebudget op 1.204,05 EUR, terwijl er in totaal 4.837,17 EUR uitgaven waren. Het tekort van het eigen dienstjaar bedraagt hierdoor -3.633,12 EUR. Inbreng van het rekeningresultaat van 2017, ten bedrage van 42.967,98 EUR, leidt tot een overschot van 39.334,86 EUR. Door toevoeging van de exploitatietoelage van 3.890,22 EUR bekomt men het resultaat van 43.225,08 EUR.

De ontvangsten vloeien voort uit beperkte opbrengsten van pachten, huren en geldinzamelingen.

De uitgaven zijn onder te verdelen in de gewone kosten ten behoeve van de eredienst, voor een bedrag van 730,44 EUR, en verder de gebruikelijke kosten voor onderhoud van de gebouwen en administratieve werkingskosten, belastingen en verzekeringspremies, voor in totaal 4.106,73 EUR.

In het investeringsbudget waren er geen verrichtingen. Hier werd enkel het overschot van het vorige dienstjaar, ten bedrage van 2.613,12 EUR, terug ingeschreven.

De rekening 2018 van deze kerkfabriek werd overigens ingediend voorzien van alle nodige documenten die verplicht gesteld werden door de wetgeving.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Gunstig advies wordt verleend aan de rekening 2018 van de kerkfabriek Sint Joris van Oorbeek.

25. Kerkfabriek Sint-Laurentius Goetsenhoven: Rekening 2018

Regelgeving

- Decreet lokaal bestuur.
- Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en de werking van de erkende erediensten.
- Besluit van de kerkraad van de kerkfabriek Sint-Laurentius van Goetsenhoven van 17 januari 2019, houdende vaststelling van de rekening 2018 van deze kerkfabriek.

Feiten, context en argumentatie

De kerkraad van de kerkfabriek Sint-Laurentius van Goetsenhoven heeft op 17 januari 2019 de rekening van het dienstjaar 2018 vastgesteld met een exploitatieoverschot van 8.588,21 EUR.

In ontvangsten sluit het exploitatieresultaat op 24.118,13 EUR, terwijl de uitgaven in totaal 51.321,17 EUR bedragen. Het aldus ontstane resultaat van het eigen dienstjaar, -27.203,04 EUR, wordt na inbreng van het overschot van de rekening 2017, ten bedrage van 14.890,54 EUR, herleid tot -12.312,50 EUR. Het bedrag van de exploitatietoelage van de gemeente, ten bedrage van 20.900,71 EUR, leidt tot het resultaat van 8.588,21 EUR.

Behalve uit de exploitatietoelage vloeien de ontvangsten voort uit beperkte opbrengsten van huren, pachten, netto-interesten uit beleggingen, langdurige gebruiksovereenkomsten, en stichtingen.

De uitgaven zijn onder te verdelen in de gewone kosten ten behoeve van de eredienst, voor een bedrag van 2.380,09 EUR, verder de gebruikelijke kosten voor onderhoud van de gebouwen, voor administratiekosten, vergoedingen, belastingen en verzekeringspremies, voor in totaal 17.041,08 EUR, en ten slotte een bedrag van 31.900,00 EUR ter aflossing van aangegane leningen.

In het investeringsbudget waren er geen inschrijvingen.

De rekening 2018 van deze kerkfabriek werd overigens ingediend voorzien van alle nodige documenten die verplicht gesteld werden door de wetgeving.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Gunstig advies wordt verleend aan de rekening 2018 van de kerkfabriek Sint Laurentius van Goetsenhoven.

26. Kerkfabriek Sint-Maarten van Vissenaken: Rekening 2018

Regelgeving

- Decreet lokaal bestuur.
- Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en de werking van de erkende erediensten.
- Besluit van de kerkraad van de kerkfabriek Sint-Maarten van Vissenaken van 8 maart 2019, houdende vaststelling van de rekening 2018 van deze kerkfabriek.

Feiten, context en argumentatie

De kerkraad van de kerkfabriek Sint-Maarten van Vissenaken heeft op 8 maart 2019 de rekening van het dienstjaar 2018 vastgesteld met een exploitatieoverschot van 14.340,19 EUR en een investeringstekort van -814,87 EUR.

In ontvangsten sluit het exploitatieresultaat op 2.753,28 EUR, terwijl de uitgaven in totaal 45.873,05 EUR bedragen. Het aldus ontstane tekort van het eigen dienstjaar, -43.119,77 EUR, wordt na inbreng van het overschot van de rekening 2017, ten bedrage van 14.149,96 EUR, gemilderd tot -28.969,81 EUR. Door de toevoeging van de exploitatietoelage van de gemeente, 43.310,00 EUR bekomt men het resultaat van 14.340,19 EUR.

Behalve uit de exploitatietoelage vloeien de ontvangsten voort uit beperkte opbrengsten van huren, pachten, omhalingen.

De uitgaven zijn onder te verdelen in de gewone kosten ten behoeve van de eredienst, voor een bedrag van 2.010,73 EUR, verder de gebruikelijke kosten voor onderhoud van het kerkgebouw, voor administratiekosten, vergoedingen, belastingen en verzekeringspremies, voor in totaal 19.566,53 EUR waarin begrepen een bedrag van 12.024,59 EUR aan interesten van een in 2007 aangegane lening voor de renovatie van de kerk, en tenslotte de aflossingen van bewuste lening, ten bedrage van 24.295,79 EUR.

In het investeringsbudget werden voor 69.918,93 EUR aan ontvangsten geboekt, die voortkomen uit de verkoop van het laatste lot van een verkaveling in diverse loten van bouwgrond die door de kerkfabriek te koop werd gesteld. Ditzelfde bedrag werd vervolgens in uitgaven ingeschreven als investeringsbeleggingen. Hierdoor is er een evenwicht in ontvangsten en uitgaven eigen dienstjaar. Het investeringsbudget sluit op een negatief resultaat van -814,87 EUR, wat het bedrag vertegenwoordigt van het tekort van het vorig dienstjaar dat hier opnieuw moet worden ingeschreven.

De rekening 2018 van deze kerkfabriek werd overigens ingediend voorzien van alle nodige documenten die verplicht gesteld werden door de wetgeving.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Gunstig advies wordt verleend aan de rekening 2018 van de kerkfabriek Sint Maarten van Vissenaken.

27. Kerkfabriek Sint-Odulphus Bost: Rekening 2018

Regelgeving

- Decreet lokaal bestuur.
- Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en de werking van de erkende erediensten.
- Besluit van de kerkraad van de kerkfabriek Sint-Odulphus van Bost van 5 maart 2019, houdende vaststelling van de rekening 2018 van deze kerkfabriek.

Feiten, context en argumentatie

De kerkraad van de kerkfabriek Sint-Odulphus van Bost heeft op 5 maart 2019 de rekening van het dienstjaar 2018 vastgesteld met een exploitatieoverschot van 11.500,11 EUR. In het investeringsbudget werden geen verrichtingen geboekt.

In ontvangsten sluit het exploitatieresultaat op 7.209,39 EUR, terwijl de uitgaven in totaal 55.836,68 EUR bedragen. Het aldus ontstane tekort van het eigen dienstjaar, -48.627,29 EUR, wordt na inbreng van het overschot van de rekening 2017, ten bedrage van 13.823,24 EUR, gemilderd tot -34.804,05 EUR. Door de toevoeging van de exploitatietoelage van de gemeente, 46.304,16 EUR bekomt men het resultaat van 11.500,11 EUR.

Behalve uit de exploitatietoelage vloeien de ontvangsten voort uit beperkte opbrengsten van omhalingen, stichtingen en huren en pachten.

De uitgaven zijn onder te verdelen in de gewone kosten ten behoeve van de eredienst, voor een bedrag van 3.026,45 EUR, en verder de gebruikelijke kosten voor onderhoud van de gebouwen, administratiekosten, kosten voor belastingen en verzekeringspremies, en de kosten van interesten van een aangelegene lening, voor in totaal 52.810,23 EUR.

De rekening 2018 van deze kerkfabriek werd overigens ingediend voorzien van alle nodige documenten die verplicht gesteld werden door de wetgeving.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Gunstig advies wordt verleend aan de rekening 2018 van de kerkfabriek Sint Odulphus van Bost.

28. Kerkfabriek Sint-Pietersbanden Vissenaken: rekening 2018

Regelgeving

-Decreet lokaal bestuur.

-Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en de werking van de erkende erediensten.

-Besluit van de kerkraad van de kerkfabriek Sint-Pietersbanden van Vissenaken van 21 februari 2019, houdende vaststelling van de rekening 2018 van deze kerkfabriek.

Feiten, context en argumentatie

De kerkraad van de kerkfabriek Sint-Pietersbanden van Vissenaken heeft in zijn zitting van 21 februari 2019 de rekening van het dienstjaar 2018 vastgesteld. Het exploitatieoverschot bedroeg 13.438,59 EUR. Het investeringsbudget sluit met een overschot van 2.310,36 EUR.

In het exploitatiebudget waren er voor 3.947,26 EUR aan ontvangsten, terwijl de uitgaven in totaal 95.579,49 EUR bedragen. Dit leidt op het eigen dienstjaar tot een tekort van -91.632,23 EUR. Na inbreng van het overschot van de rekening 2017, ten bedrage van 29.848,69 EUR, mildert het totaal tot een tekort van -61.783,54 EUR. Door toevoeging van de exploitatietoelage van de gemeente, groot 75.222,13 EUR bedraagt het definitief exploitatieresultaat 13.438,59 EUR.

De exploitatieontvangsten zijn samengesteld uit de gebruikelijke ontvangsten uit omhalingen, pachten, jachtrechten, netto-interesten op beleggingen, en de exploitatietoelage van de gemeente.

De uitgaven zijn onder te verdelen in de gewone kosten ten behoeve van de eredienst, voor een bedrag van 3.361,42 EUR, en verder 92.218,07 EUR, besteed aan vergoedingen, belastingen en verzekeringspremies, kosten voor onderhoud, en hoofdzakelijk de kosten van de leninglast in het kader van het vroegere renovatieproject van de pastorie, interesten en aflossingen ten bedrage van in totaal 34.782,91 EUR.

In het investeringsbudget werd een ontvangst gerealiseerd van 177.225,11 EUR, samengesteld uit een ontvangst van 162.174,69 EUR uit de openbare verkoop van twee bouwpercelen, en een bedrag van 15.050,42 EUR aan vervallen beleggingen.

In de uitgaven werd in totaal 177.174,69 EUR ingeschreven, waarvan 173.674,69 EUR werden herbelegd. Het saldo van 3.500 EUR werd besteed aan de aankoop en het plaatsen van nieuwe verlichting in de kerk en op de dakzolder.

Het saldo eigen dienstjaar bedraagt hierdoor 50,42 EUR. Na verplichte inbreng van het overschot van het vorige jaar, groot 2.259,94 EUR, bekomt men een investeringsoverschot van 2.310,36 EUR.

De rekening 2018 van deze kerkfabriek werd overigens ingediend voorzien van alle nodige documenten die verplicht gesteld werden door de wetgeving.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Gunstig advies wordt verleend aan de rekening 2018 van de kerkfabriek Sint-Pietersbanden van Vissenaken.

29. Kerkfabriek Sint-Gillis Kuntich: Rekening 2018

Regelgeving

-Decreet lokaal bestuur.

-Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en de werking van de erkende erediensten.

-Besluit van de kerkraad van de kerkfabriek Sint-Gillis van Kuntich van 20 maart 2019, houdende vaststelling van de rekening 2018 van deze kerkfabriek.

Feiten, context en argumentatie

De kerkraad van de kerkfabriek Sint-Gillis van Kuntich heeft in zijn zitting van 20 maart 2019 de rekening 2018 vastgesteld met een exploitatieoverschot van 38.599,53 EUR en een investeringstekort van -12.301,99 EUR.

In ontvangsten sluit het exploitatieresultaat op 16.875,18 EUR, terwijl de uitgaven in totaal 19.994,35 EUR bedragen. Aldus ontstaat een tekort van -3.119,17 EUR. Door inbreng van het overschot van het vorige jaar, ten bedrage van 39.510,00 EUR, bekomt men een totaal van 36.390,83 EUR. Toevoeging van de exploitatietoelage, groot 2.208,70 EUR levert het resultaat van 38.599,53 EUR op.

De ontvangsten komen voort uit beperkte opbrengsten van omhalingen, huren en pachtgelden, langdurige gebruiksovereenkomsten, en netto-interesten van beleggingen.

De uitgaven zijn onder te verdelen in de gewone kosten ten behoeve van de eredienst, voor een bedrag van 478,16 EUR, en verder de gebruikelijke kosten voor onderhoud van de gebouwen, administratieve werkingkosten, belastingen en verzekeringspremies, voor in totaal 19.516,19 EUR.

In het investeringsbudget werd een uitgave van 10.000 EUR ingeschreven, besteed aan grote herstellingen aan het kerkgebouw. Verder waren er geen boekingen. Door toevoeging van het tekort van het vorig dienstjaar, ten bedrage van -2.301,99 EUR bekomt men het negatief resultaat van -12.301,99 EUR.

Deze rekening werd overigens ingediend voorzien van alle nodige documenten die verplicht gesteld worden door de wetgeving.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Gunstig advies wordt verleend aan de rekening 2018 van de kerkfabriek Sint Gillis van Kuntich.

30. Verenigde Protestantse Kerk in België : Rekening 2018

Regelgeving

-Decreet lokaal bestuur.

-Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en de werking van de erkende erediensten.

-Besluit dd. 07 februari 2019 van de bestuursraad van de Verenigde Protestantse Kerk in België, afdeling Leuven, houdende vaststelling van de rekening 2018 van dit kerkbestuur.

Feiten, context en argumentatie

De bestuursraad van de synode van de Verenigde Protestantse kerk in België, afdeling Leuven, heeft op 7 februari 2019 de rekening van het dienstjaar 2018 vastgesteld met een exploitatieoverschot van 30.436,19 EUR. In het investeringsbudget werden geen verrichtingen geboekt.

In ontvangsten sluit het exploitatieresultaat op 5.423,33 EUR, terwijl de uitgaven in totaal 90.615,13 EUR belopen. Het aldus ontstane tekort van het eigen dienstjaar, -85.191,80 EUR, wordt na inbreng van het overschot van de rekening 2017, ten bedrage van 39.289,72 EUR, gemilderd tot -45.902,08 EUR. Door de toevoeging van de exploitatietoelage van de diverse gemeenten, in totaal 76.338,27 EUR (aandeel van de stad Tienen: 9.511,79 EUR) sluit het exploitatieresultaat op 30.436,19 EUR.

Behalve uit de exploitatietoelage vloeien de ontvangsten voort uit beperkte opbrengsten van vieringen en giften.

De uitgaven zijn onder te verdelen in de gewone kosten ten behoeve van de eredienst, voor een bedrag van 6.203,31 EUR, verder de gebruikelijke kosten voor het kerkgebouw, in dit geval huurkosten voor de kapel die dit bestuur voor zijn vieringen gebruikt, voor administratie- en onderhoudskosten, vergoedingen, belastingen en verzekeringspremies, voor in totaal 84.411,82 EUR.

Overigens is deze rekening ingediend voorzien van alle documenten die verplicht gesteld werden door de wetgeving.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Gunstig advies wordt verleend aan de rekening 2018 van de Synode van de Verenigde Protestantse kerk in België afdeling Leuven.

31. Retributie op het versturen van herinneringsbrieven en aanmaningen betreffende fiscale en niet-fiscale invorderingen

Toelichting

Momenteel wordt een kost van 20 EUR gevraagd bij het sturen van laatste aanmaning tot betaling van niet-fiscale ontvangsten.

Het is echter mogelijk een kost aan te rekenen voor alle openstaande ontvangsten, zowel fiscale als niet-fiscale. Wel is het zo dat om de rechtszekerheid van de vorderingen te garanderen best laatste aanmaningen terug aangetekend worden opgestuurd, aangezien men dan het formele bewijs heeft dat de stukken ontvangen zijn. Deze regeling wordt ook toegepast door Ecoverf waar zij de inningen voor stad Tienen uitvoeren, en zij vragen hiervoor een kost van 12,50 EUR.

Om gelijk te lopen past het daarom de gevraagde kost globaal vast te leggen op 12,50 EUR voor alle openstaande vorderingen.

Voorgesteld wordt daarom de bestaande reglementering uit te breiden om ze toe te passen op fiscale en niet-fiscale vorderingen, en de laatste aanmaningen aangetekend te versturen tegen een kost van 12,50 EUR.

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur.

Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Feiten, context en argumentatie

Herhaaldelijk wordt vastgesteld dat het innen van diverse tegoeden verschuldigd door particulieren en bedrijven, zowel voor fiscale als niet-fiscale ontvangsten van het stadsbestuur (diverse retributies, tussenkomsten van de dienst 100, kosten voor prestaties van onthaalmoeders, ...) vertraging oploopt door niet-betaling of wanbetaling, en dat dit aanleiding geeft tot het versturen van diverse herinneringsbrieven, aanmaningen en aangetekende zendingen wat aanzienlijke kosten veroorzaakt.

Het betaamt deze kosten terug te vorderen.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Het reglement op het aanrekenen van diverse kosten voor het versturen van herinneringsbrieven en aanmaningen betreffende invordering van tegoeden verschuldigd voor niet fiscale prestaties geleverd door het stadsbestuur, van kracht met ingang op 1 januari 2014, wordt opgeheven met ingang op 1 juni 2019.

Art. 2: Met ingang op 1 juni 2019 wordt een retributie geheven op het versturen van herinneringsbrieven en aanmaningen, door of in opdracht van stad Tienen, betreffende invordering van tegoeden zowel van fiscale als niet fiscale aard (diverse retributies, tussenkomsten van de dienst 100, kosten voor prestaties van onthaalmoeders, ...), ten laste van de natuurlijke en/of rechtspersonen uit wier hoofde de bestaande schuld is ontstaan, wanneer zij wegens niet-betaling of wanbetaling in gebreke blijven deze tegoeden te voldoen.

Art. 3: Het bedrag van de retributie wordt vastgesteld als volgt:

-voor de verzending van een herinneringsbrief: 0,00 EUR;

-voor de verzending van een laatste aangetekende aanmaning tot betaling: 12,50 EUR

Art. 4: De inning van de retributie waarvan sprake in dit besluit gebeurt op dezelfde wijze als de inning van de hoofdschuld waarop de kosten betrekking hebben.

Art. 5: Deze verordening zal worden toegestuurd aan de hogere overheden.

32. Contante gemeentebelasting op 100% composteerbare en bio-degradeerbare hondenpoepzakjes, BioBag-Dog

Regelgeving

-Decreet lokaal bestuur.

-Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

-Besluit van de gemeenteraad van 28 februari 2019, waarbij met ingang van 01.01.2019 en voor een termijn eindigend op 31.12.2026 een contante gemeentebelasting wordt ingevoerd op de afgifte van 100 % composteerbare en bio-degradeerbare hondenpoepzakjes BioBag-Dog.

Feiten, context en argumentatie

De straten, stoepen en pleinen in Tienen vaak ontsierd worden door achtergelaten hondenpoep. In het belang van de openbare veiligheid, gezondheid, reinheid en het gemak van het verkeer betaamt het om maatregelen te treffen om deze te verwijderen. Hiervoor kunnen de inwoners van de stad Tienen beschikken over hondenpoepzakjes speciaal ontworpen om hondenpoep probleemloos op te rapen. Het betreft zakjes die aangeboden worden in een presentatiedoosje met 2 x 20 zakjes.

Bij besluit van de gemeenteraad van 28 februari 2019 werd met ingang van 01.01.2019 en voor een termijn eindigend op 31.12.2026 een contante gemeentebelasting ingevoerd op de afgifte van deze 100 % composteerbare en bio-degradeerbare hondenpoepzakjes BioBag-Dog.

De toezichthoudende overheid heeft betreffende deze beslissing echter een aantal opmerkingen gemaakt, opmerkingen van technische aard waarmee best wordt rekening gehouden bij de redactie van de tekst. Het past daarom een nieuwe, aangepaste beslissing te treffen.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De beraadslaging van de gemeenteraad van 28 februari 2019, waarbij met ingang van 01-01-2019 en voor een termijn eindigend op 31-12-2026 een belasting wordt geheven op de afgifte van specifieke zakjes met opdruk "BioBag Dog, 100 % composteerbaar en bio-afbreekbaar", bestemd voor het oprapen van hondenpoep, wordt opgeheven vanaf het van kracht worden van onderhavige verordening.

Art. 2: Vanaf het van kracht worden van deze verordening en voor een termijn eindigend op 31-12-2026 wordt een belasting geheven op de afgifte van specifieke zakjes met opdruk "BioBag Dog, 100 % composteerbaar en bio-afbreekbaar", bestemd voor het oprapen van hondenpoep, en die ter beschikking gesteld worden van de bevolking op door het college van burgemeester en schepenen vast te stellen tijdstippen en plaatsen.

Art. 3: Bij de afgifte van de ter beschikking gestelde zakjes, BioBag-Dog, bestemd voor het verwijderen van hondenpoep, wordt ten laste van degene die de zakjes aanschafft voor de termijn omschreven in artikel 2 hierboven een contante gemeentebelasting geheven van 0,075 EUR (7,5 Eurocent) per zakje en die contant moet worden betaald tegen afgifte van een kwitantie bij het in ontvangst nemen van de zakken.

Art. 4: Bij gebreke van contante betaling van deze belasting binnen de tien dagen na het in ontvangst nemen van de zakjes, wordt deze belasting ingekohierd, kohier dat wordt vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het schepencollege. De belastingplichtige ontvangt vervolgens vanwege het gemeentebestuur een aanslagbiljet. De belasting moet dan betaald worden binnen de twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Art. 5: De belastingplichtige kan tegen de aanslag bezwaar indienen bij het College van Burgemeester en Schepenen van de Stad Tienen.

De bezwaren moeten schriftelijk worden ingediend, worden ondertekend en gemotiveerd. De indiening moet, op straffe van verval, gebeuren binnen een termijn van drie maanden vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet waarop de bezwaartermijn vermeld staat of vanaf de kennisgeving van de aanslag.

Art. 6: Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008 zijn de bepalingen van de Hoofdstukken I, III, IV, en VI tot IXbis van titel VII van het wetboek van inkomstenbelastingen, en de artikelen 126 tot 175 van het uitvoeringsbesluit van dit wetboek van toepassing, voor zover zij met name niet de belastingen op de inkomsten betreffen.

Art. 7: De definitieve verordening zal aan de toezichthoudende overheid worden toegezonden.

33. Samenwerkingsovereenkomst IGOdiv inzake energiehuis naar aanleiding van het nieuwe BVR energie dd 14/12/2018

Regelgeving

De gemeenteraad,

Gelet op de bepalingen van het gemeentedecreet;

Gelet op het Energiedecreet van 8 mei 2009, artikel 8.2.2., ingevoegd bij het decreet van 19 december 2014 en gewijzigd bij het decreet van 3 juli 2015, artikel 8.3.1/1, ingevoegd bij het decreet van 17 februari

2017, artikel 8.3.3, artikel 8.4.1, gewijzigd bij het decreet van 20 december 2016, artikel 8.4.2, ingevoegd bij het decreet van 17 februari 2017, artikel 9.1.1, 9.1.2 en 9.1.3, hersteld bij het decreet van 16 november 2018;

Gelet op het Energiebesluit van 19 november 2010;

Overwegende dat het besluit 2012/21/EU van de Europese Commissie van 20 december 2011 betreffende de toepassing van artikel 106, lid 2, van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie op staatssteun in de vorm van compensatie voor de openbare dienst, verleend aan bepaalde met het beheer van diensten van algemeen economisch belang belaste ondernemingen van toepassing is op de vergoedingen die in dit besluit vervat zijn;

Gelet op de voorwaarden en taken voor de energiehuizen zoals bepaald in het Energiebesluit van 19 november 2010 en latere wijzigingen;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 14 december 2018 met betrekking tot de wijziging van de energielening en de uitbreiding van de taakstelling van de Vlaamse Energiehuizen;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van dag maand jaar waarin de samenwerkingsovereenkomst tussen IGO en de gemeente betreffende het Fonds ter Reductie van de Globale Energiekost (FRGE), thans Vlaamse energielening, werd goedgekeurd;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van dag maand jaar waarin de samenwerkingsovereenkomst tussen IGO en de gemeente betreffende de Vlaamse energielening werd verlengd voor onbepaalde duur;

Gelet op de in bijlage opgenomen nieuwe samenwerkingsovereenkomst tussen IGO DIV en de gemeente m.b.t. het Energiehuis;

Overwegende dat het Energiehuis naast het verstrekken van een Vlaamse energielening instaat voor de uitvoering van de in het Energiebesluit vastgelegde basistaken voor de Energiehuizen;

Overwegende dat het Energiehuis van IGO DIV lokale partnerschappen kan aangaan m.b.t. de gedeeltelijke uitvoering van basistaken zoals vermeld art. 8, onderafdeling II. §1 en §2 in het Besluit van de Vlaamse Regering van 14 december 2018 tot wijziging van het Energiebesluit van 19 november 2010, wat betreft de energiehuizen;

Overwegende dat het Energiehuis van IGO DIV volgens het Besluit van de Vlaamse Regering van 14 december 2018 tot wijziging van het Energiebesluit van 19 november 2010, enerzijds vergoedingen ontvangt voor het verstrekken en beheren van energieleningen en anderzijds vergoedingen ontvangt voor de uitvoering van de basistaken;

Overwegende dat de Vlaamse Regering verwacht dat het Energiehuis de streefwaarden en mijlpalen voor de prestaties die verbonden zijn aan de basistaken weergeeft in een meerjarig perspectief en deze opneemt in een addendum bij de bestaande of nieuwe samenwerkingsovereenkomst met het Vlaams Energie Agentschap;

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De bestaande samenwerkingsovereenkomst tussen IGO DIV en de gemeente betreffende de Vlaamse energielening en het Energiehuis, wordt herbevestigd via de ondertekening van een nieuwe overeenkomst waarin IGO DIV het lokale Energiehuis is en naast het verstrekken van de Vlaamse energielening voor de doelgroep ook instaat voor de uitvoering van de nieuwe basistaken voor de Energiehuizen zoals bepaald in het Besluit van de Vlaamse Regering van 14 december 2018 tot wijziging van het Energiebesluit van 19 november 2010. In overleg met en na goedkeuring van de deelnemende gemeenten kan het Energiehuis bijkomende subsidies aanvragen bij het Vlaams Energieagentschap voor vernieuwende en experimentele activiteiten.

Art. 2: IGO DIV zal voor de uitvoering van de basistaken beroep doen op lokale partners en zal na onderling overleg en consensus over de invulling, de afspraken daaromtrent vastleggen in een samenwerkingsovereenkomst met die betreffende partners. Uiteraard kunnen gemeenten potentiële partners suggereren aan IGO div.

IGO DIV zal voor de uitvoering van een gedeelte van de basistaken – meer bepaald voor de basistaken betreffende het energieloket zoals vermeld in het BVR van 14/12/2018 artikels 7.9.2/1. §1, 1°; 2° ,3° a, b en e, in overleg met het IGS Best Wonen tussen Zoet & Zout, een beroep doen op Best Wonen tussen Zoet & Zout.

Art. 3: §1. De gemeente gaat er mee akkoord dat het Energiehuis van IGO DIV de van het VEA of via andere kanalen verkregen middelen gebruikt om te voldoen aan de minimale uitvoering van de basistaken van het Energiehuis.

§2. Aangezien de middelen voor de basistaken van het energiehuis aan verandering onderhevig zijn (vanaf 2020 geen subsidies meer via kanaal wonen, dalende coördinatiekosten IGO div doorheen de tijd, ...) zal de financiële impact van de samenwerkingsovereenkomst met de gemeente jaarlijks voor de start van het nieuwe kalenderjaar herbekeken worden.

Art. 4: De algemeen directeur wordt gemachtigd om de nieuwe overeenkomst m.b.t. het Energiehuis te ondertekenen.

34. Retributiereglement voor het ontlenen van feestmateriaal

Toelichting

Actualiseren van het retributiereglement voor het ontlenen van feestmateriaal

Regelgeving

- gemeentedecreet;
- gemeenteraadsbeslissing van 25 oktober 2001 mbt. de goedkeuring van het uitleen- en retributiereglement;
- gemeenteraadsbeslissing van 12 januari 2006 mbt. de wijziging van het uitleen- en retributiereglement;
- gemeenteraadsbeslissing van 28 november 2013 mbt. de wijziging van het uitleen- en retributiereglement

Feiten, context en argumentatie

Huidige werkwijze:

Ontleningen gebeuren op basis van een lijst met beschikbare materialen en op basis van beschikbaarheid.

De ontleners betalen voor de materialen die zij ontlenen een kleine vergoeding.

De stad vraagt aan de ontleners een waarborg die wordt terugbetaald wanneer de materialen na gebruik onbeschadigd teruggegeven worden.

Afhankelijk van de aard van de ontleende materialen worden deze door de ontleners zelf opgehaald en teruggebracht, of worden deze door de medewerkers van de technische dienst geleverd en opgehaald.

Huidig retributiereglement:

Het huidige retributiereglement en de lijst van de te ontlenen materialen werd het laatst geactualiseerd door het besluit van de gemeenteraad van 28 november 2013.

Zowel het huidige reglement als de lijst met uit te lenen materialen en de tarieven voor ontlening dienen geactualiseerd te worden.

Aanpassing:

De technische dienst stelt voor om een aanpassing in twee fases door te voeren.

In een eerste fase wordt de lijst van uit te lenen materialen geactualiseerd.

Een tweede fase bestaat uit het aanpassen van het bestaande reglement, waarbij een aangepaste dienstverlening van de uitleendienst, mogelijke synergieën met andere diensten en bijkomende digitalisering aan bod komen. Tot slot kunnen ook de huidige gehanteerde prijzen geactualiseerd worden.

Fase 1:

Actualiseren van de lijst van de uit te lenen materialen: aangezien enerzijds een aantal artikelen zoals oa. vlaggenmasten, stemhokjes, houten vloer, ... niet meer uitgeleend worden en anderzijds oa. partytentjes, evenementenkits, een mobiel podium en sinds kort een nieuwe sanitaire unit aan het uitleenassortiment werden toegevoegd, wordt voorgesteld om in een eerste fase de lijst met uit te lenen materiaal aan te passen.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De gewijzigde lijst van te ontlene feestmateriaal die deel uitmaakt van het reglement ontlening van feestmateriaal wordt goedgekeurd.

Art. 2: Deze wijziging treedt in voege vanaf 1 juni 2019.

35. Overdracht Necropolis Grimde

Toelichting

De Necropolis Grimde wordt door de kerkfabriek Sint-Petrus en Paulus kosteloos overgedragen aan de stad Tienen. Deze overdracht gebeurt bij administratieve akte.

Regelgeving

- het decreet lokaal bestuur

Feiten, context en argumentatie

De kerkfabriek Sint-Petrus en Paulus te Grimde is eigenaar van het perceel grond met opstallen, onder meer bestaande uit een kerk, gekend als "Necropolis Grimde", kadastraal gekend onder Tienen, 4e afdeling, sectie C, nr. 181 en nr. 180D met een kadastrale oppervlakte van 5 are 10 ca en 27 are 90 ca.

Vermits bovenvernoemd goed deel uitmaakt van het onroerend erfgoed van de stad Tienen, is het aangewezen dat de kerkfabriek deze eigendom overdraagt aan de stad Tienen.

Dit gebeurt door middel van een administratieve akte.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Het perceel met opstallen, onder meer bestaande uit een kerk, gekend als "Necropolis Grimde", kadastraal gekend onder Tienen, 4e afdeling, sectie C, nr. 181 en nr. 180D met een kadastrale oppervlakte van 5 are 10 ca en 27 are 90 ca, wordt, conform de hierbij gevoegde ontwerpakte, door de kerkfabriek Sint-Petrus en Paulus kosteloos overgedragen aan de stad Tienen.

Art. 2: De andere voorwaarden en modaliteiten waartegen de overdracht wordt gedaan, zijn vervat in het hierbij gevoegde ontwerp van akte.

Art. 3: De voorzitter en de algemeen directeur ondertekenen de akte waarvan sprake in de artikelen 1 en 2.

In het jaar tweeduizend negentien

De

Voor ons Katrien Partyka, burgemeester van de stad Tienen.

Zijn verschenen :

Enerzijds :

De **STAD TIENEN**, met zetel te 3300 Tienen, Grote Markt 27, alhier vertegenwoordigd door mevrouw Lucia Dewolfs, voorzitter van de gemeenteraad, en mevrouw Patricia Willems, algemeen directeur, handelend en bedingend ingevolge beslissing van de gemeenteraad in datum van 23 mei 2019, van welke beslissing een afschrift aan deze wordt gehecht.

Anderzijds:

De **KERKFABRIEK SINT-PETRUS EN PAULUS TE GRIMDE**, met zetel te 3300 Tienen, O.L.V.-ten-Steenstraat 17, KBO nr. 0211.376.658, alhier vertegenwoordigd door ..., handelend en bedingend ingevolge beslissing van de kerkraad in datum van ..., van welke beslissing een afschrift aan deze wordt gehecht.

Voormelde partijen zijn overeengekomen wat volgt:

Teneinde het hierna vermeld onroerend goed in te lijven bij het openbaar domein, draagt de partij anderzijds, onder de hierna vermelde voorwaarden, het hierna beschreven goed over aan de Stad Tienen, die aanvaardt:

BESCHRIJVING VAN DE GOEDEREN. – STAD TIENEN

Perceel grond met opstallen, onder meer bestaande uit een kerk, gekend als 'Necropolis Grimde', kadastraal gekend onder Tienen, 4^e Afdeling, Sectie C, nr. 181 en nr. 180D, met een kadastrale oppervlakte van 5 are 10 ca en 27 are 90 ca;

OORSPRONG VAN EIGENDOM.

Partij anderzijds verklaart reeds meer dan 30 jaar eigenaar te zijn van het verkochte goed en verklaart geen eigendomstitel te kunnen voorleggen.

Partij anderzijds is kadastraal reeds meer dan 30 jaar als eigenaar gekend van het goed. Het goed heeft reeds meer dan 30 jaar een openbare bestemming.

LASTEN EN VOORWAARDEN.

Comparanten verklaren dat deze overdracht onderworpen is aan het gemeen recht en aan de volgende bijzondere lasten en voorwaarden:

1. De partij enerzijds bekomt de eigendom van de goederen met ingang van heden.

2. De goederen worden overgedragen voor vrij van hypotheken, voorrechten en schulden, alsook van om het even welke andere in- of overschrijvingen waarmee ze zouden kunnen bezwaard zijn.

Ze worden overgedragen in de staat waarin ze zich bevinden zonder waarborg van maat, hoe groot het verschil ook mag wezen, met alle actieve en passieve, durende en niet-voortdurende, zichtbare en onzichtbare erfdienstbaarheden.

De partij enerzijds heeft geen aanspraak op vergoeding of prijsvermindering wegens verschil in maat, al overtrof dit verschil één twintigste of wegens het bestaan van zicht- of niet-zichtbare erfdienstbaarheden, of verborgen gebreken of wegens ongeschiktheid van de grond of van de ondergrond en verzaakt elke vordering tot verbreking om een dergelijke reden.

3. De partij anderzijds verklaart dat de goederen niet verhuurd of verpacht zijn. De stad Tienen zal in het genot en gebruik treden van de goederen te rekenen vanaf heden.

4. De belastingen die met betrekking tot de goederen voor het lopende jaar geheven worden, betaalt de stad Tienen in verhouding tot de nog te lopen tijd vanaf de ingenottreding. Hetzelfde geldt voor de vergoedingen die jaarlijks door de overheid worden gevorderd zoals deze voor de wegeaanleg en de belasting op de niet-bebouwde percelen.

5. De stad Tienen zal zich moeten gedragen naar alle wetten en besluiten van de bevoegde overheden met het oog op gebeurlijke onteigening, rooilijn, urbanisatie of bouwvergunning zonder voor verlies of onbruikbaarheid van de grond, voor weigering van bouwtoelating of anderszins enig verhaal tegen de verkoper te kunnen uitoefenen, of zijn tussenkomst of waarborg te kunnen inroepen.

De partij anderzijds verklaart dat er hem voor de goederen geen onteigeningsbesluit werd betekend en dat hij geen weet heeft van een geplande onteigening.

In het kader van de informatieplicht opgelegd in de wet van vijftieng juni negentienhonderd tweeënnegentig op de landverzekeringsovereenkomst licht ondergetekende burgemeester de partij enerzijds ervan in dat de goederen niet gelegen zijn in een risicozone voor overstrooming.

BEPALINGEN IN VERBAND MET ONROEREND ERFGOED

De partij anderzijds verklaart dat het overgedragen goed beschermd werd als monument bij ministerieel besluit van 1 oktober 2002. Partij enerzijds verklaart kennis genomen te hebben van dit besluit.

Ondergetekende burgemeester wijst partij enerzijds op de rechtsgevolgen die verbonden zijn aan de bescherming welke bepaald zijn in Hoofdstuk 6 van het decreet van 12 juli 2013 betreffende het onroerend erfgoed.

BEPALINGEN IN VERBAND MET DE BODEMTOESTAND.

1. De partij anderzijds verklaart dat de gronden voorwerp van onderhavige akte bij zijn weten geen risicoground is. Daarmee wordt bedoeld dat op deze gronden geen risico-inrichtingen gevestigd zijn of geweest zijn, zoals fabrieken, werkplaatsen, opslagplaatsen, machines, installaties, toestellen en

handelingen die een verhoogd risico op bodemverontreiniging kunnen inhouden en die voorkomen op de lijst door de Vlaamse Regering opgesteld in overeenstemming met artikel 6 van het Bodemdecreet.

2. De inhoud van de bodemattesten die door de OVAM werden afgeleverd op 3 januari 2019 en aan de partij enerzijds werden meegegeeld, luiden als volgt:

“De OVAM beschikt voor deze grond niet over relevante gegevens met betrekking tot de bodemkwaliteit.

Dit bodemattest vervangt alle vorige bodemattesten.

Opmerkingen:

1. Risicogronden kunnen slechts overgedragen worden als er vooraf een oriënterend bodemonderzoek aan de OVAM is bezorgd.

2. Meer informatie over de gemeentelijke inventaris en de toepasbaarheid op delen van percelen vindt u op www.ovam.be/gemeentelijke-inventaris.

3. Bijkomende informatie over de overdrachtsregeling: www.overdracht.ovam.be.

4. Als er bodem wordt uitgegraven, afgevoerd of ontvangen, gelden de regels van grondverzet. Meer informatie: www.ovam.be/grondverzet.

5. Meer informatie over de gegevensstromen die door de OVAM worden gebruikt vindt u op <http://www.ovam.be/disclaimer>.

6. De OVAM staat niet in voor de juistheid van de aan haar verstrekte gegevens.”

3. De partij anderzijds verklaart, met betrekking tot het goed verder zelf geen weet te hebben van bodemverontreiniging die schade kan berokkenen aan de overnemer of aan derden, of die aanleiding kan geven tot een saneringsverplichting of risicobeheer, tot gebruiks- en bestemmingsbeperkingen of tot andere maatregelen die de overheid in dit verband kan opleggen.

4. Zich steunend op de verklaringen van de comparanten en op de gegevens hierboven vermeld, bevestigt de instrumenterende burgemeester dat de bepalingen van het Bodemdecreet in verband met de overdracht van gronden werden toegepast.

VLAAMSE CODEX RUIMTELIJKE ORDENING.

1. Ondergetekende burgemeester verklaart in toepassing van artikel 5.2.1 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening:

- a. dat er voor het hoger beschreven onroerend goed geen stedenbouwkundige vergunning is uitgereikt;
- b. dat de meest recente stedenbouwkundige bestemming van het hoger beschreven onroerend goed is: gebieden voor gemeenschapsvoorzieningen en openbaar nut;
- c. dat er voor het hoger beschreven onroerend goed geen dagvaarding werd uitgebracht overeenkomstig de artikelen 6.1.1 of 6.1.41 tot en met 6.1.43 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, noch dat er enige beslissing in dat verband werd gewezen;
- d. dat er op het hoger beschreven onroerend goed geen voorkooprecht rust zoals bedoeld in artikel 2.4.1 van bovenvermelde codex.
- e. dat er geen verkavelingsvergunning van toepassing is betreffende het hoger beschreven onroerend goed.

2. De burgemeester verklaart dat de stad Tienen nog niet over een plannen- of vergunningenregister beschikt.

Uit een schrijven de dato 29 oktober 2018 door de stad Tienen gericht aan ondergetekende burgemeester blijkt onder meer dat:

- het verkochte goed gelegen is in gebied voor gemeenschapsvoorzieningen en openbare nutsvoorziening

De stad Tienen verklaart vóór de ondertekening van onderhavige akte een kopie van dit schrijven ontvangen te hebben en van de burgemeester de nodige toelichtingen te hebben bekomen. Hij ontslaat de burgemeester van aanhechting van dit schrijven aan onderhavige akte.

3. Aan de partijen wordt door ondergetekende burgemeester kennis gegeven van artikel 4.2.1 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke ordening, dat letterlijk luidt als volgt:

“1° de hiernavolgende bouwwerken verrichten, met uitzondering van onderhoudswerken :

- a) het optrekken of plaatsen van een constructie,

b) het functioneel samenbrengen van materialen waardoor een constructie ontstaat,
c) het afbreken, herbouwen, verbouwen en uitbreiden van een constructie;
2° met bomen begroeide oppervlakten, vermeld in artikel 3, § 1 en § 2, van het bosdecreet van 13 juni 1990 ontbossen, zoals vermeld in artikel 4, 15°, van dat decreet;
3° bomen die op een hoogte van één meter boven het maaiveld een stamomtrek van één meter hebben, en geen deel uitmaken van de oppervlakten, vermeld in 2°, vellen;
4° het reliëf van de bodem aanmerkelijk wijzigen, onder meer door de bodem aan te vullen, op te hogen, uit te graven of uit te diepen waarbij de aard of de functie van het terrein wijzigt;
5° een grond gewoonlijk gebruiken, aanleggen of inrichten voor :
a) het opslaan van gebruikte of afgedankte voertuigen, of van allerlei materialen, materieel of afval,
b) het parkeren van voertuigen, wagens of aanhangwagens,
c) het plaatsen van één of meer verplaatsbare constructies die voor bewoning kunnen worden gebruikt, in het bijzonder woonwagens, kampeerwagens, afgedankte voertuigen en tenten, met uitzondering van het kamperen op een toeristisch logies dat voldoet aan de voorwaarden, vermeld in artikel 4 van het decreet van 5 februari 2016 betreffende het toeristische logies;
6° de hoofdfunctie van een bebouwd onroerend goed geheel of gedeeltelijk wijzigen, indien de Vlaamse Regering deze functiewijziging als vergunningsplichtig heeft aangemerkt;
7° een woning opsplitsen of in een gebouw het aantal woongelegenheden die hoofdzakelijk bestemd zijn voor de huisvesting van een gezin of een alleenstaande wijzigen, ongeacht of het gaat om een eengezinswoning, een etagewoning, een flatgebouw, een studio of een al dan niet gemeubileerde kamer;
8° recreatieve terreinen aanleggen of wijzigen, onder meer een golfterrein, een voetbalterrein, een tennisveld of een zwembad;
9° een publiciteitsinrichting plaatsen of aanbrengen.”

PRIJS – KWIJTING .

Onderhavige afstand gebeurt kosteloos.

ONTSLAG VAN AMBTSHALVE INSCHRIJVING.

De Heer Hypotheekbewaarder wordt er bij de overschrijving van deze akte van ontslagen enige ambtshalve inschrijving te nemen.

VERSCHEIDENE VERKLARINGEN.

1. De burgemeester verklaart voorlezing te hebben gegeven aan de partijen van:

- artikel 203 van het Wetboek Registratierechten aangaande de prijsbewimpeling;
- de bepalingen van de artikelen 62, § 2 en 73 van het B.T.W.- Wetboek;

2.a. De burgemeester bevestigt dat de identiteit van de comparanten haar werd aangetoond aan de hand van bewijskrachtige identiteitsbewijzen.

b. Om te voldoen aan de verplichtingen opgelegd door de Hypotheekwet, bevestigt de Burgemeester op zicht van de door de wet vereiste voorgelegde stukken, dat de namen, voornamen, datum en plaats van geboorte van de partijen overeenkomen met onderhavige vermelding.

Partijen verklaren akkoord te gaan met de vermelding van hun rijksregisternummer.

3. De Stad Tienen verklaart te kunnen genieten van de vrijstelling van registratierechten overeenkomstig artikel 161, 2°, van het wetboek van registratie-, hypotheek- en griffierechten gezien het bij deze verworven onroerend goed uitsluitend bestemd is voor openbaar nut en tevens van het recht op geschriften.

WAARVAN AKTE.

Gedaan en verleden te Tienen, Grote Markt 27, datum als voormeld.

Nadat de akte integraal werd voorgelezen en werd toegelicht, ondertekenden comparanten, vertegenwoordigd zoals gezegd en Wij, Burgemeester.

36. Goedkeuren notulen gemeenteraad 28 maart 2019

Toelichting

De notulen van de vorige zitting van de gemeenteraad worden goedgekeurd.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De notulen van de gemeenteraad d.d. 28 maart 2019 worden goedgekeurd.

37. VARIA

Feiten, context en argumentatie

Vraag raadslid Defau over de meerjarenplanning 2021-2026

Vraag raadslid Daenen over de onkruidbestrijding

Vraag raadslid Daenen over de waterontharding